

**Z a r z ą d z e n i e Nr 4/2009**  
**W ó j t a G m i n y Ś w i ą t k i**  
**z dnia 23 kwietnia 2009 roku**

w sprawie powołania koordynatora gminnego do spraw obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku.

Na podstawie § 6 ust.3 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 16 marca 2009 roku w sprawie warunków i sposobu wykorzystywania techniki elektronicznej przy ustalaniu wyników głosowania i wyniku wyborów oraz trybu przekazywania danych z protokołów za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku **zarządzam**, co następuje;

**§ 1.** Powołuję Pana **Zbigniewa Wojterę** na koordynatora gminnego odpowiedzialnego za obsługę informatyczną obwodowych komisji wyborczych na terenie Gminy Świątki w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku.

**§ 2.** Zakres czynności koordynatora, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Wójt Gminy

mgr inż. Janusz Sypiański

**Do zadań koordynatora gminnego należy;**

- 1/ udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora okręgowego,
- 2/ przeprowadzenie szkolenia dla operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
- 3/ prowadzenie ewidencji informacji o operatorach obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych zawierającej dane kontaktowe, ustalony sposób dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji, oprogramowania oraz danych definiujących,
- 4/ prowadzenie ewidencji wersji zainstalowanego oprogramowania i aktualności danych definiujących wykaz obwodów i listy kandydatów,
- 5/ udział w dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji przez operatorów,
- 6/ dystrybucja oprogramowania oraz dystrybucja danych definiujących dla każdego obwodu głosowania (poprzez pobranie ze stron internetowych, utworzenie nośników); także w przypadku testów, o których mowa w punkcie 10,
- 7/ przyjmowanie uwag dotyczących działania programu oraz udzielanie wsparcia technicznego operatorom obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
- 8/ zgłaszanie uwag dotyczących działania programu koordynatorowi okręgowemu,.
- 9/ w przypadkach awaryjnych nawiązywanie kontaktu i przekazywanie informacji koordynatorowi okręgowemu,
- 10/ udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu w testach ogólnokrajowych przekazywania danych z testowych wyników głosowania ze wszystkich komisji obwodowych, korzystających ze wsparcia informatycznego (według zasad przekazanych w odrębnym trybie),
- 11/ przekazanie do koordynatora okręgowego wniosków i spostrzeżeń w formie raportu podsumowującego przebieg testów ogólnokrajowych,
- 12/ prowadzenie dziennika zdarzeń, w których są odnotowywane wykonane czynności:
  - a) przeprowadzenie szkolenia z potwierdzeniem uczestnictwa,
  - b) zgłaszanie uwag do działania programu do koordynatora okręgowego,
  - c) po zgłoszeniu usterki i awarii,
  - d) przekazania, za potwierdzeniem, loginów i haseł do pobrania licencji operatorów,
  - e) przekazanie za potwierdzeniem, oprogramowania dla operatorów komisji obwodowych ( pobranie ze stron internetowych, utworzenie nośnika),
  - f) przekazanie za potwierdzeniem, danych definiujących dla poszczególnych obwodów,
  - g) w przygotowaniu i przeprowadzeniu testów ogólnokrajowych.

Wójt Gminy

mgr inż. Janusz Sypiański