ZARZĄDZENIE NR 34
WÓJTA GMINY ŚWIĄTKI
z dnia 22 września 2016 roku

w sprawie: przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Świątki

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz U. Z 2016 roku poz. 446) w związku z art. 18 ust. 8, art. 18^3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku poz.487), **zarządzam co następuje:**

§ 1.

1. Polecam przeprowadzić kontrole, na terenie Gminy Świątki, punktów sprzedaży i podawania napojów zawierających alkohol.
2. Celem kontroli jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia, w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
3. W trakcie przeprowadzania kontroli uwzględnia się zasady określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Kontrole będą prowadzone po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy, w wybranych punktach prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 2 do zarządzenie.
5. Członkowie komisji w trakcie kontroli legitymować się będą imiennym upoważnieniem wystawionym przez Wójta Gminy Świątki. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 2.

1. Zgodnie z art. 18^3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 487.) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.)

2. Zgodnie z art. 79 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2015r, poz.584 z późn. zm.) organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

§ 3.

1. Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, w którym zamieszcza się również inne ustalenia i informacje, jeżeli istnieje uzasadniona konieczność, a w szczególności, jeżeli to wynika z obowiązujących przepisów. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.
2. Protokół wypełnia się w miejscu kontroli.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świątkach.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpis

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 34

Wójta Gminy Świątki

z dnia 22 września 2016 roku

ZASADY

KONTROLI PRZESTRZEGANIA ZASAD I WARUNKÓW KORZYSTANIA

Z ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Świątki członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świątkach.
3. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów dokonujących czynności w zakresie swoich prawem określonych kompetencji.

4. ZAKRES KONTROLI:

1) Zakłócanie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i w najbliższej okolicy.

2) Przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 487 warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

   a) posiadania ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,

   b) wnoszenia opłat za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),

   c) zaopatrywania się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na hurtową sprzedaż napojów alkoholowych,

   d) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w miejscy wyznaczonym w zezwoleniu,

e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscy wymienionym w zezwoleniu,

f) nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt i pod zastaw,

g) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,

h) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych.

5. Czynności kontrolnych dokonuje się z zachowaniem zasad określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.

7. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy, data odmowy i podpisany przez przewodniczącego zespołu kontrolującego.

8. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr 34

Wójta Gminy Świątki

z dnia 22 września 2016 roku

znak: ……. Świątki , dnia ……..2016 r.

Pan/Pani

….....

ZAWIADOMIENIE

o zamiarze wszczęcia kontroli sprzedaży alkoholu

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz.487) w związku z art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.), Wójt Gminy Świątki informuje, że w terminie nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia niniejszego zawiadomienia upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Prolemów Alkoholowych w Świątkach, dokonają kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży:

……....

(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

<u>Zakres kontroli:</u>

1. Przestrzeganie warunków sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi , mianowicie :

   1) czy przedsiębiorca zaopatruje się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – na podstawie faktur zakupu napojów alkoholowych,

   2) czy przedsiębiorca posiada aktualny tytuł prawny do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych (przedsiębiorca winien okazać dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu np. akt notarialny, umowę najmu, umowę dzierżawy),

3) czy działalność gospodarcza w zakresie objętym zezwoleniem jest wykonywana tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,

4) czy punkt sprzedaży spełnia wymogi zgodne z uchwałą Rady Gminy w Świątkach nr XXVI/138/97 w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy miejsc warunków sprzedaży napojów alkoholowych oraz kontroli przestrzegania zasad obrotu tymi napojami oraz uchwałą Rady Gminy w Świątkach nr XIII/90/2000 zmieniająca uchwałę w sprawie zasad usytuowania na terenie gminy miejsc i warunków sprzedaży napojów alkoholowych oraz kontroli przestrzegania zasad obrotu tymi napojami czy alkohol jest sprzedawany osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw

5) czy w miejscu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych uwidoczniona jest informacja o szkodliwości spożywania alkoholu oraz informacja o zakazie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych nieletnim,

6) czy w punkcie sprzedaży przestrzegany jest ustawowy zakaz reklamy i promocji napojów alkoholowych **ZAKAZ** nie obejmuje piwa, którego reklama i promocja jest dozwolona pod warunkiem, że:

- nie jest kierowana do małoletnich,

- nie przedstawia osób małoletnich,

- nie łączy spożywania alkoholu ze sprawnością fizyczną bądź kierowaniem pojazdami,

- nie zawiera stwierdzeń, że alkohol posiada właściwości lecznicze, jest środkiem stymulującym, uspokajającym lub sposobem rozwiązywania konfliktów osobistych,

- nie zachęca do nadmiernego spożywania alkoholu,

- nie podkreśla wysokiej zawartości alkoholu w napojach alkoholowych jako cechy wpływającej pozytywnie na jakość napoju alkoholowego,

- nie wywołuje skojarzeń z atrakcyjnością seksualną, relaksem lub wypoczynkiem, nauką lub pracą, sukcesem zawodowym lub życiowym a 20% powierzchni takiej reklamy zajmuje informacja o szkodliwości spożycia alkoholu lub o zakazie sprzedaży alkoholu nieletnim.

- **oraz prawidłowość wniesienia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za 2015 rok w prowadzonym przez Panią/Pana punkcie sprzedaży.**

Załącznik nr 3

do Zarządzenia nr 34

Wójta Gminy Świątki

z dnia 22 września 2016 roku

UPOWAŻNIENIE NR…….. z dnia ……..

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.487)

UPOWAŻNIAM:

Panią/a……. członka GKRPA w Świątkach

(imię i nazwisko oraz seria i numer dowodu osobistego)

do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Świątki na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 487) na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 34 Wójta Gminy Świątki z dnia 22 września 2016 r. w sprawie: przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Świątki, u niżej wymienionego podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Świątki:

…….....

(nazwa przedsiębiorcy/ nazwa, adres punktu sprzedaży)

Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli u wyżej wymienionego podmiotu:

Od …… do ……

Zakres kontroli:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Pieniężno określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1286 z późn. zm.).

Upoważnienie jest ważne do dnia ……

Załącznik nr 4

do Zarządzenia Nr 34

Wójta Gminy Świątki

z dnia 22 września 2016 roku

PROTOKÓŁ

KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

przeprowadzonej w dniu ……. r.

w ……

na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 487) oraz Zarządzenia Wójta Gminy Świątki nr 34 z dnia 22 września 2016 roku w sprawie: przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Świątki w punkcie sprzedaży/zakładzie gastronomicznym prowadzonym

przez:

……

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. …….. Przewodniczący zespołu kontrolującego

   Upoważnienie Wójta Gminy Świątki nr……. dnia …….

2. ……. Członek zespołu kontrolującego

   Upoważnienie Wójta Gminy Świątki nr……. dnia …….

3. …… Członek zespołu kontrolującego

   Upoważnienie Wójta Gminy Świątki nr……. dnia …….

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

Posiadanie
zezwolenia .....
.....
Wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11^1
.....

Zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca okazuje odpowiednie
faktury) .....

Posiadanie tytułu prawnego do
lokalu .....

Prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym
zezwoleniem .....

Zasady przestrzegania zakazu sprzedaży napojów alkoholowych:

Nieletnim
……

Nietrzeźwym
…….

Na kredyt i pod zastaw
……

Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych (wydzielone stoiska, odpowiednia forma reklamy piwa określona w art. 13^1 ust.
1) .....
...

Informacja dla klientów:

o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe) …….....

o zakazie sprzedaży alkoholu nieletnim …….....

o zakazie sprzedaży alkoholu osobom nietrzeźwym…….....

o zakazie sprzedaży alkoholu na kredyt i pod zastaw …….....

o zakazie spożywania napojów alkoholowych w sklepie i na jego posesji…….. .....

o godzinach otwarcia placówki handlowej …….

o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych .....

Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadamianie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy) .....

Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony w trakcie dokonywania kontroli:

……

……

Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:

……..

……..

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy osób kontrolujących:

1. ……..

2. ……..

3. ……..

……..

/data, pieczęć, podpis przedsiębiorcy/ lub upoważnionej przez niego osoby/