

**UCHWAŁA NR XXXVIII/333/2018
RADY GMINY ŚWIĄTKI**

z dnia 10 października 2018 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikającego ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2018 roku, poz. 967) Rada Gminy Świątki uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikającego ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świątki.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXIII/144/2009 Rady Gminy Świątki z dnia 30 kwietnia 2009 roku w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Świątki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2019 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Świątki

Tomasz Szewczyk

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikającego ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Rozdział I.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. 1. Regulamin stosuje się do nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Świątki.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat;
 - b) motywacyjnego;
 - c) za warunki pracy;
 - d) funkcyjnego
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

1. **regulaminie** – rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i niektóre inne składniki wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
2. **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2018 roku, poz. 967);
3. **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz.U. z 2014 roku, poz. 416);

4. **organie prowadzącym** – należy przez to rozumieć Gminę Świątki;
5. **szkole** – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole i inne placówki oświatowe prowadzone przez Gminę Świątki;
6. **dyrektorze lub wicedyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu;
7. **nauczycielu bez bliższego określenia** – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu;
8. **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, przedszkola i placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
9. **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
10. **uczniu** – rozumie się przez to także wychowanka;
11. **tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Rozdział II.

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela, § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 Regulaminu.

§ 4. 1. Dodatek przysługuje:

- 1) poczynszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nastąpiło w ciągu miesiąca;
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenia, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:
- 1) nauczycielowi oraz wicedyrektorowi – dyrektor szkoły;
 - 2) dyrektorowi – Wójt Gminy Świątki.

Rozdział III.

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5. Nauczycielowi – przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych, określonych w § 6 rozporządzenia oraz w wysokościach, na warunkach i zasadach określonych w § 6 – 9 Regulaminu.

§ 6. Przy ustaleniu dla nauczyciela dodatku motywacyjnego należy brać pod uwagę:

1. posiadaną aktualną ocenę pracy;
2. uzyskiwanie znaczących osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych tj.:
 - 1) kształtowanie postawy moralnej, patriotycznej i obywatelskiej w tym poszanowanie dziedzictwa narodowego i własnego państwa;
 - 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
3. jakość świadczonej pracy, w tym także związanej z dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - 1) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków;
 - 2) podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
 - 3) wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
 - 4) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych;
 - 5) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej;
 - 6) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych.
4. zaangażowanie w realizację zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - 1) udział w organizowaniu imprez i uroczystościach szkolnych;
 - 2) udział w komisjach przedmiotowych i innych;
 - 3) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
 - 4) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - 5) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
 - 6) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) współpracę z organem prowadzącym lub bezpośrednim przełożonym – terminowe wykonywanie zadań, właściwa realizacja budżetu;
 - b) kształtowanie polityki kadrowej, a w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko wykwalifikowanych;
 - c) zapewnienie sprawnej obsługi administracyjnej;

- d) podwyższanie kwalifikacji pedagogicznych i kierowniczych w okresie sprawowania funkcji;
- e) umiejętności organizacyjne;
- f) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły;
- g) przestrzeganie przepisów prawnych;
- h) tworzenie dobrej atmosfery pracy i życzliwości wobec współpracowników i uczniów;
- i) podejmowanie działań innowacyjnych.

§ 7. 1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości 5 % kwoty planowej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w danej szkole według stanu na dzień 1 stycznia danego roku.

- 2. Dodatek motywacyjny przyszuje się na czas nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłużej niż jeden rok szkolny.
- 3. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej szkole lub placówce przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie półrocznego okresu umożliwiającego ocenę osiągniętych wyników pracy.
- 4. Dla dyrektorów, którym po raz pierwszy powierzono stanowisko dyrektora szkoły lub placówki, przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie okresu umożliwiającego ocenę osiągniętych wyników pracy.
- 5. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w § 6.
- 6. Miesięczna kwota dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być wyższa niż 15 % jego wynagrodzenia zasadniczego.
- 7. Wysokość dodatku motywacyjnego – w granicach przyznaných środków finansowych – oraz okres jego przyznania ustala, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 6:
 - 1) nauczycielowi oraz wicedyrektorowi – dyrektor szkoły;
 - 2) dyrektorowi – Wójt Gminy Świątki.

§ 8. Decyzje o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

§ 9. Dodatek motywacyjny nie przyszuje nauczycielom:

- 1. za okres urlopu dla poratowania zdrowia;
- 2. w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

Rozdział IV.

DODATEK FUNKCYJNY

§ 10. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przyszuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, z tytułu wykonywania zadań:
 - 1) wychowawcy klasy;
 - 2) opiekuna stażu.
3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
4. Wysokość dodatków funkcyjnych ustala się w wysokości:
 - 1) dla dyrektora szkoły:
 - a) do 10 oddziałów od 700,00 zł. do 1000,00 zł.;
 - b) od 10 oddziałów do 24 oddziałów od 1000,00 zł. do 2000,00 zł.;
 - 2) dla wicedyrektora szkoły od 700,00 zł. do 1000,00 zł.;
 - 3) dla wicedyrektora przedszkola od 700,00 zł. do 1000,00 zł.;
 - 4) kierownika świetlicy szkolnej od 400,00 zł. do 500,00 zł.;
 - 5) dla wychowawcy klasy – 5 % od zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego z pełnymi kwalifikacjami (mgr z p.p.);
 - 6) dla opiekuna stażu - 3 % od zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego z pełnymi kwalifikacjami (mgr z p.p.).

§ 11. 1. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa w § 10 ust. 1 i 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż powierzoną danemu nauczycielowi.
3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

§ 12. 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w § 10 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania, z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 13. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala:

- 1) nauczycielowi oraz wicedyrektorowi - dyrektor szkoły,
 - 2) dyrektorowi – Wójt Gminy Świątki.
2. Dodatek funkcyjny przyznaje się na okres jednego roku szkolnego.

Rozdział V.

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 14. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karta Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 15 i w § 16 Regulaminu.

§ 15. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 10 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny nadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego, jeżeli zajęcia prowadzone są w ramach godzin nadwymiarowych.

§ 16. Dodatki za warunki pracy przyznaje:

1. nauczycielowi oraz wicedyrektorowi – dyrektor szkoły;
2. dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy Świątki.

Rozdział VI.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 17. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 2 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Nauczyciel otrzymuje także wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodów epidemii lub warunków atmosferycznych (np. mrozów);
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki szkolne, biwaki i inne podobne wyjazdy;
 - 3) chorobą dziecka, dla którego prowadzone jest nauczanie indywidualne, trwające nie dłużej niż tygodni.
5. Za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, wykonywane w dniu wolnym od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy lub odrębne wynagrodzenie jak za godziny nadwymiarowe w wysokości odpowiadającej liczbie faktycznie przepracowanych godzin.
6. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 18. 1. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 17 ust. 1, 2 i 3 Regulaminu.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu do końca miesiąca.

§ 19. Liczbę godzin nadwymiarowych i godzin zastępstw doraźnych, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli ustala dyrektor szkoły.

Rozdział VII.

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 20. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:

1. 20 % przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego;
2. 80 % przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

§ 21. Nagrody Wójta Gminy Świątki mogą być przyznane z okazji:

1. Dnia Edukacji Narodowej;
2. ważnych wydarzeń w życiu szkoły.

§ 22. 1. Nagrody, o których mowa w § 21 ust. 1 przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej w terminie do 14 października każdego roku.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 23. Nagrody Wójta Gminy Świątki mogą być przyznane:

1. dyrektorom szkół;
2. nauczycielom zatrudnionym w szkole, po przepracowaniu co najmniej roku.

§ 24. Przy przyznaniu nagrody Wójta dla nauczycieli, warunkiem jest posiadanie wyróżniającej oceny pracy pedagogicznej oraz spełnienie co najmniej trzech z następujących kryteriów:

1. osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne;
2. podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji;

3. osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach powiatowych, rejonowych, wojewódzkich, okręgowych, ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I – III miejsca w konkursach, przeglądach i festiwalach powiatowych, rejonowych, wojewódzkich, ogólnopolskich;
4. posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce;
5. przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe;
6. prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach;
7. organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe, prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy odpoczynek dla dzieci i młodzieży;
8. zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych;
9. prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu;
10. organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwaniu przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży;
11. organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami;
12. realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
13. udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 25. Przy przyznawaniu nagrody Wójta Gminy Świątki dla dyrektorów szkół uwzględnia się:

1. przestrzeganie prawa oświatowego;
2. właściwe gospodarowanie środkami budżetowymi;
3. działania innowacyjne;
4. prawidłową współpracę z organem prowadzącym szkołę oraz z innymi jednostkami;
5. prawidłową współpracę z radą pedagogiczną, radą rodziców, samorządem uczniowskim;
6. prowadzenie prawidłowej polityki kadrowej;
7. szczególne obciążenie pracami związanymi z organizacją szkoły;
8. troskę o dobro szkoły.

§ 26. Wnioski o przyznanie Wójta Gminy Świątki mogą składać:

1. rada pedagogiczna;
2. rada rodziców;
3. dyrektor szkoły.

§ 27. 1. Wnioski, o których mowa w § 26 wraz z uzasadnieniem wnioskodawcy składają w terminie do 30 września do Wójta Gminy Świątki.

2. Nagroda może być również przyznana z inicjatywy organu prowadzącego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły, którzy spełniają wymogi określone w § 24 i w § 25.

3. Wysokość indywidualnej Wójta Gminy Świątki uzależniona jest od spełnienia wymagań określonych w § 24 i § 25 Regulaminu.

§ 28. Nagrody dyrektora przyznaje dyrektor szkoły z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i w uzgodnieniu z zarządem zakładowej organizacji związkowej obejmującej swoim działaniem szkołę lub placówkę.

§ 29. Z wnioskiem o nagrodę dyrektora może wystąpić:

1. rada pedagogiczna;
2. rada rodziców.

§ 30. Wnioski, o których mowa w § 29 po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i w uzgodnieniu z zarządem zakładowej organizacji związkowej obejmującej swoim działaniem szkołę wraz z uzasadnieniem wnioskodawcy składają w terminie do 30 września do dyrektora szkoły.

§ 31. 1. W przypadku funkcjonowania w szkole lub placówce więcej niż jednego związku zawodowego uzgodnienia dokonuje się ze związkiem zawodowym, którego nauczyciel jest członkiem.

2. Jeżeli nauczyciel nie należy do żadnego związku zawodowego, uzgodnienia dokonuje się ze wskazanym przez niego związkiem zawodowym.

§ 32. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje pismo, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

Rozdział VIII.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 33. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi działającymi na terenie Gminy Świątki.