RAPORT

O STANIE GMINY ŚWIĄTKI

ZA 2019 ROK



Świątki, dn. 27 maja 2020 roku

Spis treści:

1. **Wstęp ….....5**
2. **Charakterystyka Gminy Świątki. Organy gminy ….....6**
3. **Ochrona środowiska.....25**
4. **Jednostki organizacyjne i inne gminy.....33**
5. **Podatki i opłaty lokalne.....47**
6. **Wychowanie dzieci i młodzieży, oświata i edukacja.....54**
7. **Sytuacja rodzinna i pomoc społeczna.....68**
8. **Infrastruktura drogowa.....131**
9. **Inwestycje i zagospodarowanie przestrzenne.....133**
10. **Mieszkaniowy zasób gminy.....139**
11. **Zabytki.....144**
12. **Finanse gminy.....148**
13. **Program opieki nad zwierzętami.....151**
14. **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zapobiegania Narkomanii w Gminie Świątki.....152**
15. **Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.....165**
16. **Działania pomocowe.....169**
17. **Zakończenie ….....171**

Załącznik nr 1 - Ocena zasobów pomocy społecznej dla Gminy Świątki

1. **Wstęp.**

Szanowni Radni,

Drodzy Mieszkańcy Gminy Świątki!

Raport o stanie Gminy Świątki jest dokumentem wprowadzonym nowelizacją z 2018 roku ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym – art. 28aa. Zgodnie z nowelizacją Wójt co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego. Rada gminy rozpatruje raport, podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi. Raport rozpatrywany jest w pierwszej kolejności. Nad przedstawionym raportem o stanie gminy przeprowadza się debatę.

Opracowany Raport o stanie Gminy Świątki dotyczy kompleksowej działalności Gminy Świątki oraz jej jednostek organizacyjnych w 2019 roku. Sporządzony został po raz drugi. Jest dokumentem systematyzującym działalność gminy, pozwalającym ocenić stan gminy, będący działaniem zarówno władzy uchwałodawczej, jak i wykonawczej, który pozwala w sposób szczegółowy i kompletny opisać wszystkie działania gminy, na różnych płaszczyznach, w różnych dziedzinach, pozwalając dokonać ocenę stanu naszej gminy.

Zapraszam do zapoznania się z treścią Raportu, celem dokonania oceny naszej działalności w roku ubiegłym. Mam nadzieję, że opracowany Raport umożliwi nam jeszcze lepszą pracę dla dobra naszych mieszkańców, dla rozwoju naszej Małej Ojczyzny – Gminy Świątki.

Z poważaniem:

Wójt Gminy Świątki

Sławomir Kowalczyk

2. **Charakterystyka Gminy Świątki. Organy gminy.**

1) Rys historyczny.

Dzieje tych ziem związane są z wielkimi postaciami historii. Do dziś w tradycji ludowej przekazywanej z pokolenia na pokolenie zachował się przekaz o pobycie Napoleona w 1807 roku na Warmii. Źródła historyczne podają, że 5 lutego 1807 roku Napoleon zatrzymał się w Skolitach w budynku ówczesnej plebani (obecnie siedziba sołectwa), gdzie proboszcz podjął go wystawną kolacją – daniem głównym był zapewne kapłon. Na początku lutego 1807 roku doszło do zaciętej bitwy kawaleryjskie pod Konradowem. Na terenie gminy znajduje się wiele ukrytych w lasach małych cmentarzy i pojedynczych grobów, np. między Kalistami (Deppen), a Miłakowem pochowany jest francuski generał Guyot (grobu na razie nie udało się odnaleźć), który zginął w potyczce na początku czerwca 1807 roku. 10 czerwca 1807 roku przez Kwiecewo przemaszerował wraz z dywizją generał Jan Henryk Dąbrowski na pole bitwy pod Frydlandem.

Historyczna Warmia pełna jest dzieł architektury sakralnej te najwybitniejsze to świątynie, ale czymś, co niezwykle wzbogaca krajobraz Warmii, czyniąc go wyjątkowym są niewątpliwie przydrożne kapliczki i krzyże.

Zdecydowana większość zachowanych kapliczek w gminie Świątki pochodzi z drugiej połowy XIX i początku XX w., zachowała się też duża grupa kapliczek pochodzących z XVIII wieku. Na szczególną uwagę zasługuje kapliczka w Dąbrówce – kolumnowa, barokowa dzwonniczka, która pełniła rolę słupa granicznego. Wzniesiono ją na skarpie nad Pasłęką, wzdłuż której przebiegała granica między katolicką Warmią, a protestanckimi Prusami. W Jankowie znajduje się niepowtarzalna w kształcie kapliczka dobrze widoczna z drogi Świątki – Dobre Miasto. Wysoka, okrągła z niespotykanie rozbieżnymi wnękami.

Do II wojny światowej obecne tereny Gminy Świątki znajdowały się w Prusach Wschodnich. Po II wojnie światowej tereny dzisiejszej gminy Świątki były częścią powiatu lidzbarskiego w województwie olsztyńskim. W 1954 roku istniejące dotychczas gminy zamieniono na gromady. Gromada Świątki przetrwała do kolejnej reformy administracyjnej, która przywracała podział państwa na gminy. Gmina Świątki została powołana na mocy uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 6 grudnia 1972 roku. W skład nowo utworzonej gminy wchodziły obszary sołectw: Brzydowo, Dąbrówka, Garzewo, Gołogóra, Jankowo, Kalisty, Konradowo, Klony, Kwiecewo, Różynka, Skolity,

Świątki, Włodowo, Worławki, Wysokie. 1 czerwca 1975 roku, na podstawie Ustawy o dwustopniowym podziale administracyjnym państwa, przestał istnieć powiat lidzbarski. Gmina Świątki została bezpośrednio częścią województwa olsztyńskiego. Ponowne zmiany podziału administracyjnego państwa przywróciły powiat lidzbarski i umiejscowiły gminę Świątki w powołanym 1 stycznia 1999 roku województwie warmińsko-mazurskim, w powiecie olsztyńskim. W chwili obecnej sąsiadujemy z gminami: Dobre Miasto, Dywity, Jonkowo, Lubomino, Łukta, Miłakowo, Morąg.

Gmina jest typowo rolnicza. Dominujące w gminie typy gleb należą do kompleksów pszennych, są to głównie gleby klasy III. Powierzchnia użytków rolnych wynosi 12.843 ha tj. 78 % ogólnej powierzchni gminy. Na terenie gminy jest 498 gospodarstw rolnych o łącznej powierzchni 7.698 ha oraz 2 firmy działające na zasadzie spółek, dzierżawiące z łącznie 1.821 ha.

2) Obszar:

Gmina Świątki położona jest w Powiecie Olsztyńskim, w Województwie Warmińsko-Mazurskim. Powierzchnia gminy to 163,73 km^2, w tym:

a) grunty orne – 8701 ha;

b) sady – 13 ha;

c) łąki trwałe – 1295 ha;

d) pastwiska trwałe – 1983 ha;

e) lasy i grunty leśne – 2388 ha;

f) grunty zadrzewione i zakrzaczone – 250ha;

g) wody otwarte – 294 ha.

Powierzchnia gminy stanowi 5,7% powierzchni powiatu.

Ogólna powierzchnia użytków rolnych w gminie wynosi 12620 ha.

Liczba gospodarstw rolnych wg wielkości:

- do 1 ha – 720 sztuk;

- powyżej 1 ha do 2 ha – 164 sztuk;

- powyżej 2 ha do 5 ha – 152 sztuk;

- powyżej 5 ha do 10 ha – 114 sztuk;

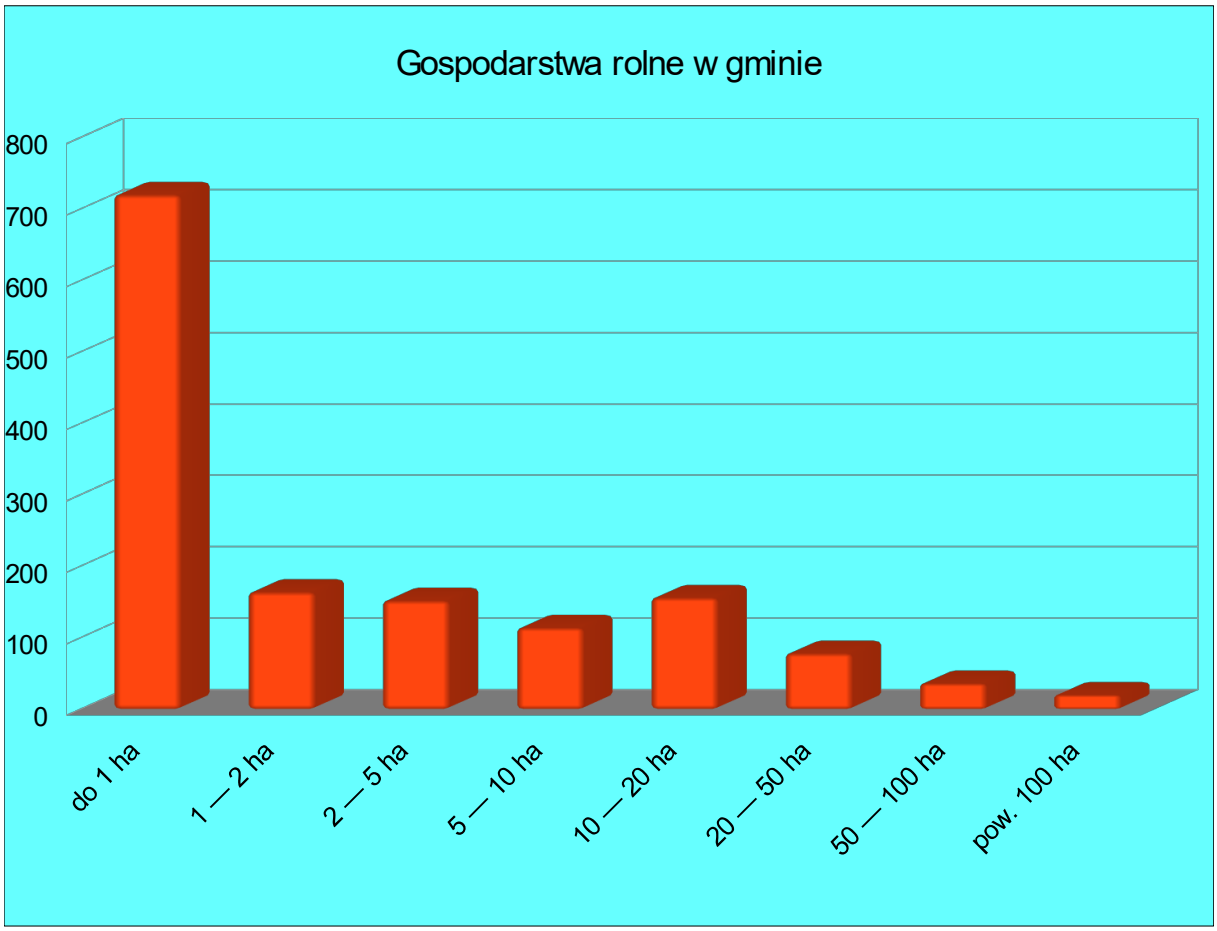
- powyżej 10 ha do 20 ha – 156 sztuk;

- powyżej 20 ha do 50 ha – 78 sztuk;

- powyżej 50 ha do 100 ha – 36 sztuk;

- powyżej 100 ha – 20 sztuk.

Krajobraz gminy charakteryzuje się urozmaiconą rzeźbą terenu, który nadaje wysoczyzna moreny dennej. Wysoczyznę przecinają doliny Pasłęki i jej dopływów. Obszar ten stanowi strefę chronionego krajobrazu. W 1970 roku utworzono tu rezerwat przyrody "Ostoja bobrów na rzece Pasłęce". Zachodnia i środkowa część gminy leży w dorzeczu Pasłęki, wschodnia w dorzeczu Łyny. Do dorzecza Łyny należy jezioro Sunia przy drodze Świątki – Rogiedle, a w dorzeczu Pasłęki jezioro Skolity w pobliżu Skolit oraz niewielkie, a malowniczo położone jeziora w rejonie Włodowa i Brzydowa. Powierzchnia lasów zajmuje 2 179,32 ha, w drzewostanie przeważają dąb, buk, sosna, brzoza.



3) Formy ochrony przyrody:

Obszar sieci Nartura 2000:

Dolina Pasłęki (kod obszaru PLB280002) – obejmująca obszar 19 405,9 ha, która na terenie gminy Świątki zajmuje obszar 1 709,3 ha.

Rzeka Pasłęka (kod obszaru PLH280006) – obejmuje obszar 6 233,4 ha. Na terenie gminy Świątki zajmuje obszar 394,9 h. Jest to ważna ostoja bobra w północno-wschodniej Polsce.

Znajdujące się na terenie Gminy Świątki formy ochrony przyrody i krajobrazu to:

Obszary Chronionego Krajobrazu

- "Obszar Chronionego Krajobrazu Doliny Pasłęki" ("OCHK Doliny Pasłęki"), obejmujący większość terenów w rejonie doliny Pasłęki i w dolinie Włodowskiej Strugi w zachodniej części obszaru gminy.
- "Obszar Chronionego Krajobrazu Doliny Środkowej Łyny" ("OCHK Doliny Środkowej Łyny"), obejmujący fragment terenu gminy położony na południowy wschód od Kwiecewa.

Rezerwaty przyrody:

Kwiecewo – utworzony Zarządzeniem Nr 37 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie z dnia 29 października 2009 r. w sprawie ustanowienia rezerwatu przyrody "Kwiecewo". Celem ochrony w rezerwacie jest zachowanie rozlewiska stanowiącego ostoję lęgową oraz miejsce występowania licznych gatunków ptaków wodno-błotnych.

Użytki ekologiczne:

Kwiecewo - utworzony Rozporządzeniem Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia użytku ekologicznego "Kwiecewo". Celem ochrony jest zachowanie polderu położonego na południe od wsi Kwiecewo, stanowiącego miejsce występowania oraz ostoję lęgową licznych ptaków wodno-błotnych.

Pomniki przyrody:

- Grupa 9 dębów w miejscowości Łumpia;
- Głogi imienia świętych Kosmy i Damiana w miejscowości Świątki.

4) drogi gminne:

Na terenie gminy Świątki istnieje 11 dróg gminnych publicznych:

- droga gminna publiczna Nr 156010 N oznaczona, jako dz. nr 271 obręb Świątki;
- droga gminna publiczna Nr 156011 N oznaczona, jako dz. nr 270 obręb Świątki;
- droga gminna publiczna Nr 156009 N oznaczona, jako dz. nr 281 obręb Świątki;
- droga gminna publiczna Nr 156013 N oznaczona, jako dz. nr 32/10 obręb Świątki;
- droga gminna publiczna Nr 156014 N oznaczona, jako dz. nr 261 obręb Świątki;
- droga gminna publiczna Nr 156002 N Worławki – Klony oznaczona, jako dz. nr 144, 37, 84 obręb Worławki, dz. nr 216 obręb Klony;
- droga gminna publiczna Nr 156008 N Jankowo – Różynka oznaczona, jako dz. nr 126 obręb Jankowo, dz. nr 4 obręb Różynka;
- droga gminna publiczna Nr 156007 N oznaczona, jako dz. nr 404/1 obręb Skolity;
- droga gminna publiczna Nr 156004 N Brzeźno - Włodowo oznaczona, jako dz. nr 270, 255, 271 obręb Brzydowo, dz. nr 185 obręb Włodowo;
- droga gminna publiczna Nr 156003 N Włodowo – Łumpia oznaczona, jako dz. nr 235/1, 53/3, 306/3 obręb Włodowo;
- droga gminna publiczna Nr 156006 N Kłobia – Kalisty oznaczona jako dz. nr 424, 664, 673 obręb Kalisty.

Pozostałe drogi znajdujące się na terenie gminy Świątki są drogami gminnymi wewnętrznymi.

Łączna długość dróg gminnych publicznych wynosi ok. 20 km.
Łączna długość dróg gminnych wewnętrznych wynosi ok. 70 km.

Wydatki związane z drogami w 2019 r. wyniosły:

- bieżące utrzymanie dróg – 199992,00 zł;
- remont dróg – 298342,00 zł

Razem: 498 334,00 zł.

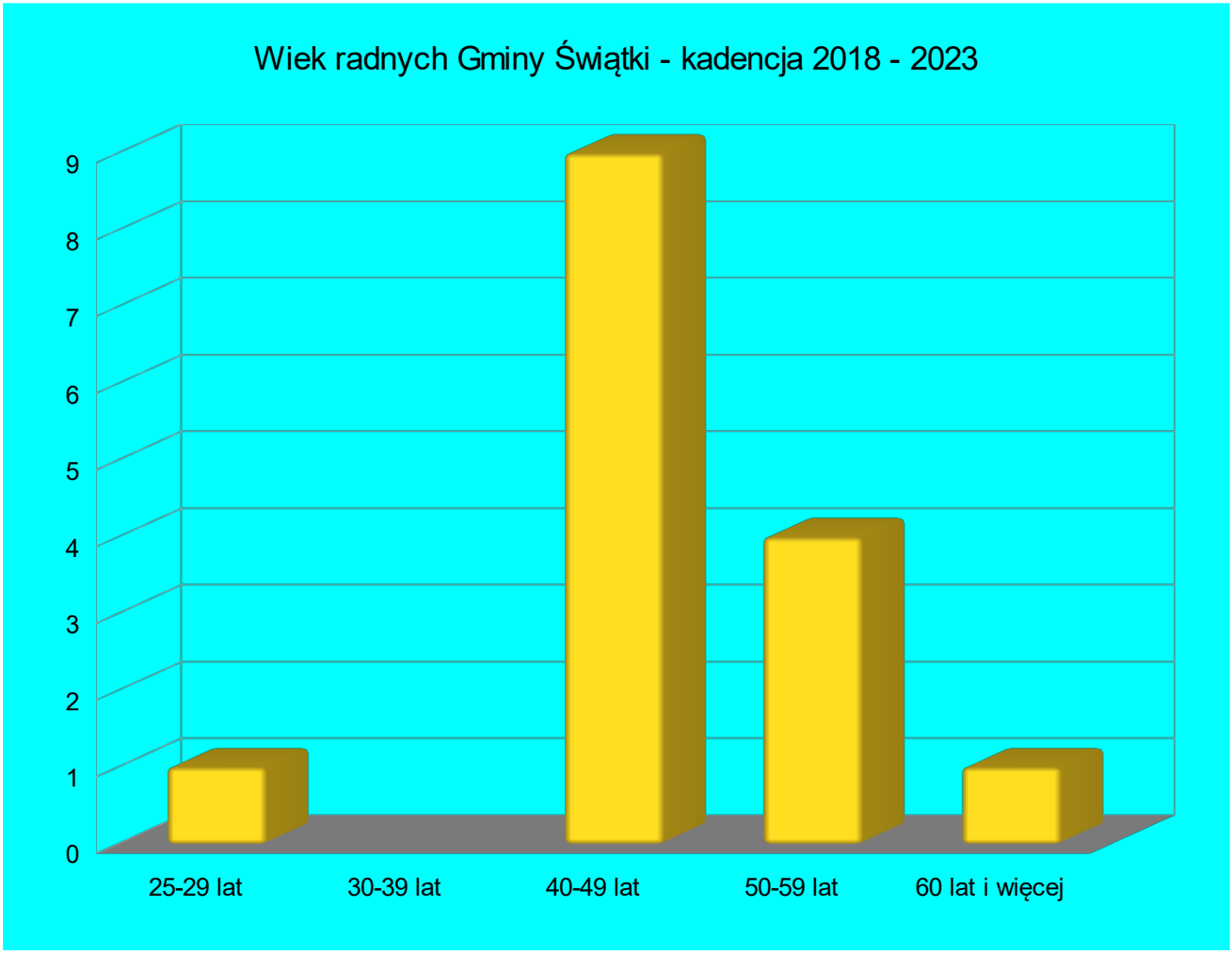
Stan techniczny dróg gminnych wymaga dużych nakładów finansowych. Drogi gminne utrzymywane są na bieżąco w miarę posiadanych środków finansowych.

5) Rada Gminy Świątki:

Rada Gminy Świątki wybrana w wyborach powszechnych w dniu 21 października 2018 roku, w 15 okręgach jednomandatowych. W skład rady wchodzi 15 radnych: 11 kobiet oraz 4 mężczyzn.

Wiek radnych:

- 25-29 lat – 1 radny;
- 30-39 lat – 0 radnych;
- 40-49 lat – 9 radnych;
- 50-59 lat – 4 radnych;
- 60 lat i więcej – 1 radny.



Radni Gminy Świątki według grup zawodów:

- przedstawiciele władz publicznych, wyżsi urzędnicy i kierownicy – 1 radny;
- specjaliści – 2 radnych;
- technicy i inny średni personel – 5 radnych;
- pracownicy usług i sprzedawcy – 3 radnych;
- rolnicy, ogrodnicy, leśnicy i rybacy – 3 radnych;
- robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy – 1 radny.

Radni Rady Gminy Świątki

VIII kadencji w latach 2018 – 2023

Numer okręgu	Granice okręgu wyborczego	Radny:
1	Część sołectwa Świątki (miejscowość Świątki od numeru 1 do numeru 39)	Franciszek Tomasz Płotnikowski
2	Część sołectwa Świątki (miejscowość Świątki od numeru 40 do numeru 97, numer 99, 101, 103 oraz od numeru 105 do numeru 183D)	Mateusz Banaszek
3	Część sołectwa Świątki (miejscowość Świątki numer 98, 100, 102, 104)	Ewa Urszula Cieślak
4	Sołectwo Jankowo (miejscowość Jankowo i Drzazgi) oraz Sołectwo Garzewo (miejscowość Garzewo)	Aneta Aleksandra Nowosielska
5	Sołectwo Kalisty (miejscowości: Kalisty, Dąbrówka, Kłobia, Kiewry)	Tomasz Szewczyk
6	Sołectwo Konradowo (miejscowości: Konradowo, Komalwy)	Nadzieja Ewa Wiśnicka

7	**Sołectwo Klony (miejscowość Klony) oraz Sołectwo Worławki (miejscowości: Worławki i Żardeniki)**	**Arkadiusz Bieńkowski**
8	**Część sołectwa Kwiecewo (miejscowość Kwiecewo od numeru 1 do numeru 9 oraz od numeru 69 do numeru 73**	**Edyta Elżbieta Waszczuk**
9	**Część sołectwa Kwiecewo (miejscowość Kwiecewo od numeru 10 do numeru 68A)**	**Iwona Ewa Zapał**
10	**Sołectwo Różynka (miejscowość Różynka)**	**Mariola Wesołowska**
11	**Część sołectwa Brzydowo (miejscowość Brzydowo od numeru 1 do numeru 3, numer 5, 7, 7A, od numeru 10 do numeru 14 i od numeru 59 do numeru 66 oraz miejscowość Brzeźno)**	**Joanna Agnieszka Pietras**
12	**Część sołectwa Brzydowo (miejscowość Brzydowo numer 4, 6, 8, 9 oraz od numeru 15 do numeru 58)**	**Agnieszka Ewa Kuch**
13	**Sołectwo Gołogóra (miejscowość Gołogóra)**	**Anna Penger**
14	**Sołectwo Skolity (miejscowość Skolity)**	**Pelagia Maria Wojciul**
15	**Sołectwo Łumpia (miejscowość Łumpia) oraz Sołectwo Włodowo (miejscowości: Włodowo)**	**Jolanta Agata Przerwa**

W 2019 roku Rada Gminy Świątki podjęła 99 uchwał:

Lp.	Numer uchwały	w sprawie	stan realizacji
1	IV/28/2019	zmiany WPF Gminy Świątki na lata 2019-2034	zrealizowano
2	IV/29/2019	zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
3	IV/30/2019	wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty	zrealizowano
4	V/31/2019	zmiany WPF Gminy Świątki na lata 2019-2034	zrealizowano

5	V/32/2019	zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
6	V/33/2019	podziału Sołectwa Włodowo i utworzenia Sołectwa oraz Sołectwa Włodowo	zrealizowano
7	V/34/2019	uchwalenia statutów sołectw w Gminie Świątki	zrealizowano
8	V/35/2019	ustalenia tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Świątki	zrealizowano
9	V/36/2019	uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świątki	zrealizowano
10	V/37/2019	przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Świątki	w trakcie realizacji
11	V/38/2019	przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów pod zabudowę przy osiedlu „Nad Jarem” Gmina Świątki	w trakcie realizacji
12	VI/39/2019	zmiany WPF Gminy Świątki na lata 2019-2034	zrealizowano
13	VI/40/2019	zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
14	VI/41/2019	zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych	zrealizowano
15	VII/42/2019	zmiany WPF Gminy Świątki na lata 2019-2034	zrealizowano
16	VII/43/2019	zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
17	VII/44/2019	zatwierdzenia Planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2019 rok	zrealizowano
18	VII/45/2019	przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Świątki w 2019 roku	zrealizowano
19	VII/46/2019	przyjęcia sprawozdania z działalności GOPS w Świątkach za 2018 rok oraz wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej w Gminie Świątki	zrealizowano
20	VII/47/2019	przyjęcia sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2018 rok oraz potrzeby związane z realizacją zadań na 2019 rok	zrealizowano
21	VII/48/2019	przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Świątki na lata 2019 – 2021	zrealizowano
22	VII/49/2019	przyjęcia Regulaminu zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków	Uchylona uchwałą Nr XII/95/2019

23	VII/50/2019	ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Świątki oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku	Stwierdzenie nieważności uchwały przez Wojewodę
24	VII/51/2019	ustalenia wysokości i warunków udzielania bonifikat od wniesienia opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Świątki	zrealizowano
25	VII/52/2019	przyjęcia Raportu z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zapobiegania Narkomanii i efektów ich realizacji w Gminie Świątki za 2018 rok	zrealizowano
26	VIII/53/2019	zmiany WPF Gminy Świątki na lata 2019-2034	zrealizowano
27	VIII/54/2019	zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
28	VIII/55/2019	aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Świątki oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	zrealizowano
29	VIII/56/2019	przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świątki	zrealizowano
30	VIII/57/2019	uchylenia uchwały Nr IX/47/2003 Rady Gminy Świątki z dnia 18 grudnia 2003 roku w sprawie dzierżawy mienia stanowiącego własność komunalną gminy	zrealizowano
31	VIII/58/2019	wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Świątki	zrealizowano
32	VIII/59/2019	przyjęcia Oceny zasobów pomocy społecznej na rok 2018 dla Gminy Świątki	zrealizowano
33	VIII/60/2019	wyrażenia zgody na użyczenie, na czas nieoznaczony nieruchomości stanowiącej własność Gminy Świątki	Stwierdzenie nieważności uchwały przez Wojewodę
34	VIII/61/2019	przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 247, obręb Kalisty, Gmina Świątki	Uchylona uchwałą Nr IX/74/2019
35	IX/62/2019	zmiany WPF Gminy Świątki na lata 2019-2034	zrealizowano
36	IX/63/2019	zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
37	IX/64/2019	udzielenia Wójtowi Gminy Świątki wotum zaufania za 2018 rok	zrealizowano
38	IX/65/2019	udzielenia Wójtowi Gminy Świątki absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok	zrealizowano

39	IX/66/2019	ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Świątki oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku	zrealizowano
40	IX/67/2019	wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatki energetycznego	zrealizowano
41	IX/68/2019	uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Świątki”	Stwierdzenie nieważności uchwały przez Wojewodę
42	IX/69/2019	wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy, na czas nieoznaczony nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Świątki	zrealizowano
43	IX/70/2019	wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy, na czas nieoznaczony nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Świątki	zrealizowano
44	IX/71/2019	zmiany uchwały Nr VII/49/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 21 marca 2019 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków	zrealizowano
45	IX/72/2019	wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Świątki	w trakcie realizacji
46	IX/73/2019	poboru podatków w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso	zrealizowano
47	IX/74/2019	przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 247, obręb Kalisty, Gmina Świątki	w trakcie realizacji
48	IX/75/2019	przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 43/5, obręb Brzydowo, Gmina Świątki	w trakcie realizacji
49	X/76/2019	zmiany WPF Gminy Świątki na lata 2019-2034	zrealizowano
50	X/77/2019	zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
51	X/78/2019	udzielenia w 2019 roku dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie Gminy Świątki	zrealizowano
52	X/79/2019	udzielenie w 2019 roku dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie Gminy Świątki	zrealizowano
53	X/80/2019	powierzenia Gminie Dobre Miasto wykonywania zadań publicznych w zakresie prowadzenia środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi	zrealizowano

54	XI/81/2019	zmiany WPF Gminy Świątki na lata 2019-2034	zrealizowano
55	XI/82/2019	zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
56	XII/83/2019	zmiany WPF Gminy Świątki na lata 2019-2034	zrealizowano
57	XII/84/2019	zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
58	XII/85/2019	uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Świątki”	zrealizowano
59	XII/86/2019	rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika GOPS w Świątkach	skarga bezzasadna
60	XII/87/2019	wyrażenia zgody na najem na czas nieoznaczony budynku garażowego stanowiącego własność Gminy Świątki	zrealizowano
61	XII/88/2019	ustalenia ograniczonego prawa rzeczowego służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Świątki	zrealizowano
62	XII/89/2019	przyjęcia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikającego ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw	zrealizowano
63	XII/90/2019	trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Świątki oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania	zrealizowano
64	XII/91/2019	uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obrębu Włodowo, Gmina Świątki	zrealizowano
65	XII/92/2019	uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obrębu Worławki, Gmina Świątki	zrealizowano
66	XII/93/2019	ustalenia na terenie Gminy Świątki maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż i podawania napojów alkoholowych, zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania, odstępstw od zakazu spożywania oraz ograniczeń sprzedaży napojów alkoholowych	zrealizowano
67	XII/94/2019	udzielenia w 2019 roku dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie Gminy Świątki	zrealizowano
68	XIII/95/2019	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Świątki na lata 2019-2034	zrealizowano
69	XIII/96/2019	zmian w budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
70	XIII/97/2019	odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Świątki, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne	zrealizowano

71	XIII/98/2019	wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty	zrealizowano
72	XIII/99/2019	określenia terminu, częstotliwości i trubu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	zrealizowano
73	XIII/100/2019	wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości oraz informacji o terminach i miejscu składania deklaracji	zrealizowano
74	XIII/101/2019	wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej zabudowanej stanowiącej własność Gminy Świątki	w trakcie realizacji
75	XIII/102/2019	wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Świątki	w trakcie realizacji
76	XIII/103/2019	wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Świątki	w trakcie realizacji
77	XIII/104/2019	wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej zabudowanej stanowiącej własność Gminy Świątki	w trakcie realizacji
78	XIII/105/2019	uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Świątki”	stwierdzenie nieważności uchwały przez Wojewodę
79	XIII/106/2019	uchylenia uchwały Nr XXVII/230/2017 Rady Gminy Świątki z dnia 30 listopada 2017 roku w sprawie dopłat do taryf za zbiorowe odprowadzenie ścieków	zrealizowano
80	XIII/107/2019	określenia wartości stawek podatku od środków transportowych w roku podatkowym 2020 na terenie Gminy Świątki	zrealizowano
81	XIII/108/2019	ustalenia opłaty za pobyt dzieci w Żłobku Publicznym w Świątkach, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie oraz warunków zwolnienia z tych opłat	zrealizowano
82	XIII/109/2019	zmiany uchwały Nr XIV/111/2012 Rady Gminy Świątki z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż mienia stanowiącego własność komunalną Gminy Świątki	zrealizowano
83	XIII/110/2019	uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Świątki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w 2020 roku	zrealizowano
84	XIII/111/2019	stawek podatku od nieruchomości na 2020 rok	w trakcie realizacji
85	XIII/112/2019	uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 193 w obrębie Brzydowo, Gmina Świątki	zrealizowano
86	XIII/113/2019	przyjęcia Regulaminu zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków	zrealizowano

87	XIII/114/.2019	zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy publicznej dla przedsiębiorców na terenie Gminy Świątki	w trakcie realizacji
88	XIII/115/2019	zmiany uchwały Nr XIX/173/2016 Rady Gminy Świątki z dnia 28 grudnia 2016 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Świątki i zagospodarowania tych odpadów.	zrealizowano
89	XIII/116/2019	wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Świątki	w trakcie realizacji
90	XIII/117/2019	stwierdzenia zakończenia działalności dotychczasowego Gimnazjum Publicznego w Świątkach im. Jana Pawła II	zrealizowano
91	XIV/118/2019	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Świątki na lata 2019-2035	zrealizowano
92	XIV/119/2019	zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019	zrealizowano
93	XIV/120/2019	uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Świątki na lata 2020-2035	zrealizowano
94	XIV/121/2019	uchwalenia budżetu Gminy Świątki na rok 2020	zrealizowano
95	XIV/122/2019	ustalenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia-schronisku dla osób bezdomnych i schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi oraz mieszkaniach chronionych	Stwierdzenie nieważności uchwały
96	XIV/123/2019	ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Świątki	zrealizowano
97	XIV/124/2019	przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Świątki w 2020 roku	zrealizowano
98	XIV/125/2019	ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych publicznych, stanowiących własność Gminy Świątki	zrealizowano
99	XIV/126/2019	zmiany uchwały Nr XIII/98/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 29 listopada 2019 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty	zrealizowano

6) Wójt Gminy Świątki:

Wójtem Gminy Świątki jest wybrany w wyborach bezpośrednich Pan Sławomir Kowalczyk, który pełni tę funkcję już drugą kadencję.

7) Urząd Gminy w Świątkach:

Do obsługi administracyjnej organów Gminy Świątki (Rady Gminy Świątki oraz Wójta Gminy Świątki) utworzony został Urząd Gminy w Świątkach. Na dzień 31 grudnia 2019 roku stan zatrudnienia UG w Świątkach wynosił 32 osoby zatrudnione na 29 i 7/20 etatu, z tego:

- Wójt;

- Sekretarz;

- Skarbnik;

- Urząd Stanu Cywilnego – Kierownik USC oraz referent (2 etaty);

- Inspektor Ochrony Danych i Pełnomocnik Ochrony Informacji Niejawnych (4/5 etatu);

- Referat Komunalno-Inwestycyjny (5 etatów);

- Referat Finansów (7 etatów, w tym 1 vacat);

- Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich (5 i 3/4 etatu);

- Zespół ds. promocji, ochrony zdrowia i współpracy (2 etaty);

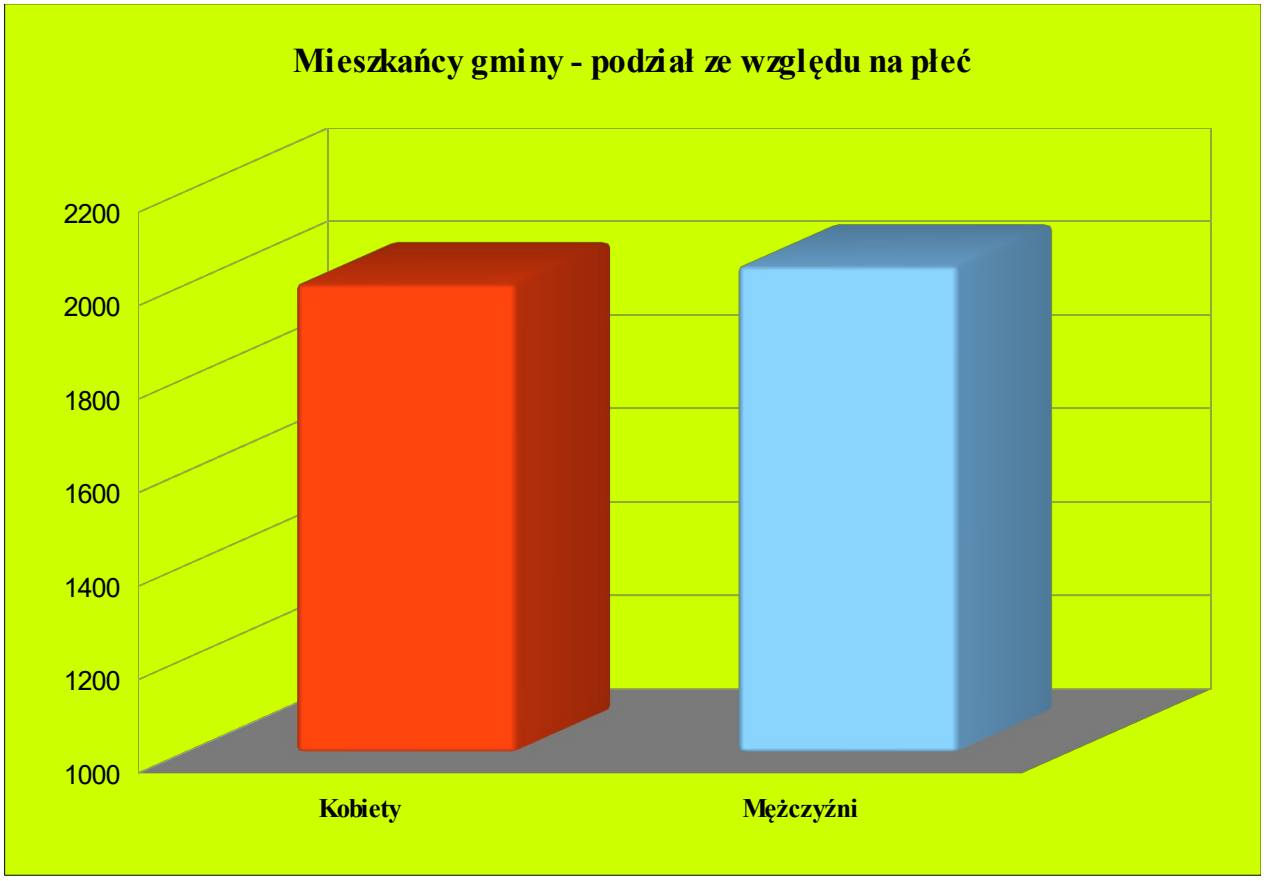
- Pełnomocnik Wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych (2/5 etatu);

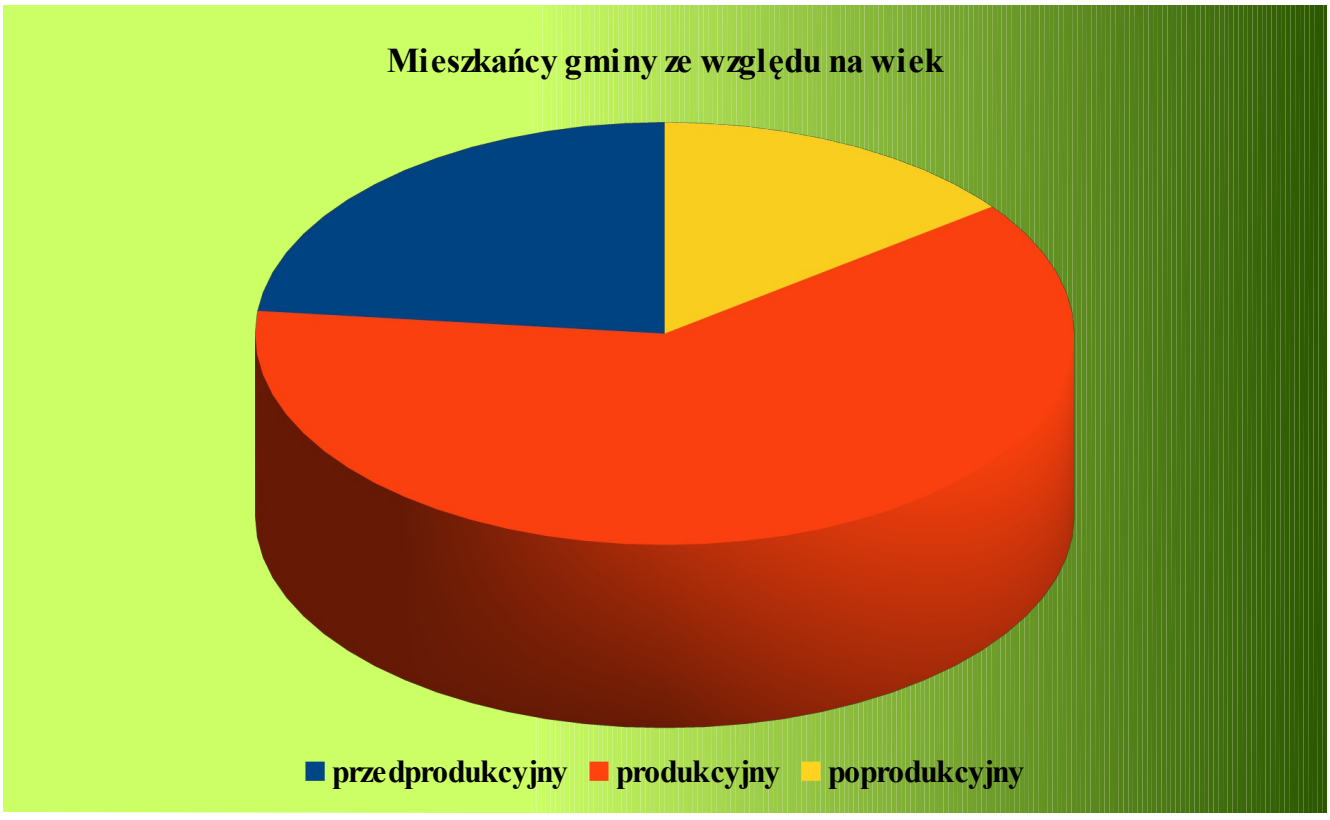
- koordynator. ds. kultury fizycznej, sportu i turystyki (2/5 etatu);

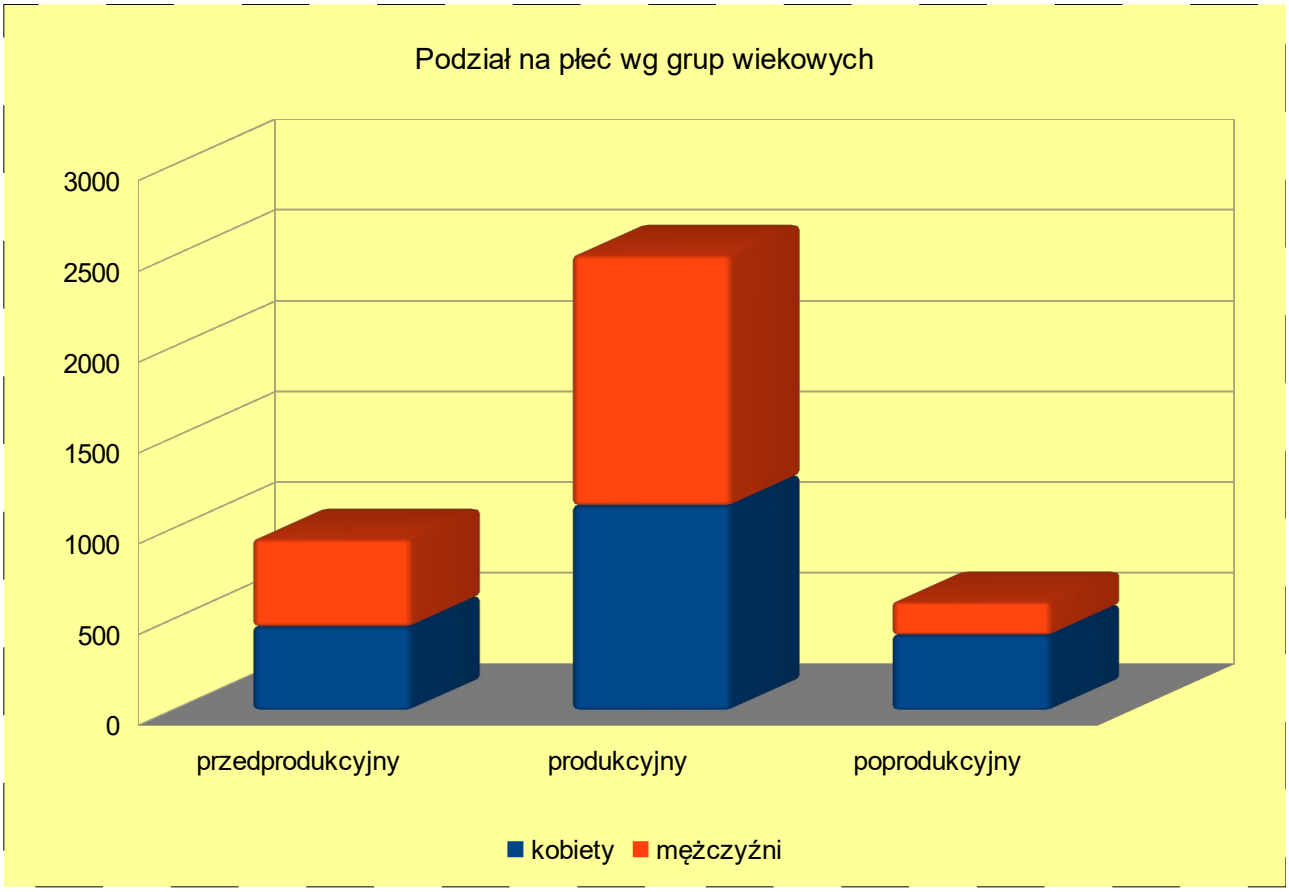
- palacze c.o. (3 etaty w ramach robót publicznych).

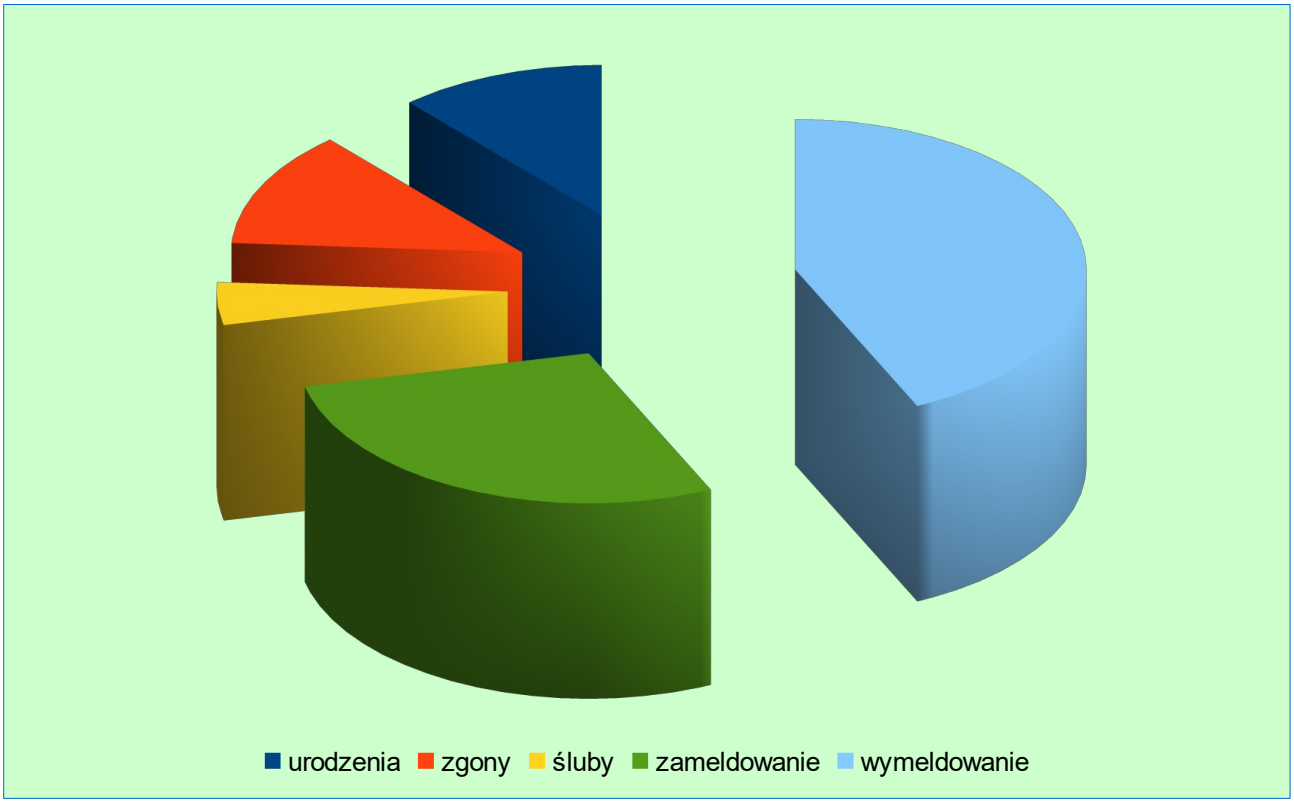
8) Sołectwa, miejscowości, mieszkańcy:

W Gminie Świątki wyodrębniono 14 sołectw (14 sołtysów, z tego 9 mężczyzn i 9 kobiet), w skład których wchodzi 21 miejscowości. Gminę zamieszkuje 4042 mieszkańców (zameldowanie stałe i czasowe), z tego 2002 kobiet (49,53%) i 2040 mężczyzn (50,47%), w wieku przedprodukcyjnym (do 19 roku życia) 941 osób (461 dziewczynek oraz 480 chłopców), w wieku produkcyjnym 2505 osób (1127 kobiet oraz 1378 mężczyzn), w wieku poprodukcyjnym 596 osób (414 kobiet oraz 182 mężczyzn). W 2019 roku przybyło nam 45 nowonarodzonych mieszkańców. Niestety również odeszło (zgony) 49 mieszkańców. Udzielono 18 ślubów. Zameldowano 111 osób, a wymeldowano 169 osoby. Gmina się wyludnia i niestety jest to tendencja naszego regionu.


Mieszkańcy gminy - podział ze względu na płeć
2200
2000
1800
1600
1400
1200
1000
Kobiety
Mężczyźni


Mieszkańcy gminy ze względu na wiek
przedprodukcyjny
produkcyjny
poprodukcyjny


Podział na płeć wg grup wiekowych
3000
2500
2000
1500
1000
500
0
przedprodukcyjny
produkcyjny
poprodukcyjny
kobiety
mężczyźni


urodzenia
zgony
śluby
zameldowanie
wymeldowanie

Wykaz sołectw i miejscowości w Gminie Świątki wraz z liczbą mieszkańców:

Lp.	Sołectwo	Miejscowości	Liczba mieszkańców
1	Konradowo	Konradowo,	136
2		Komalwy	117
3	Skolity	Skolity	303
4	Garzewo	Garzewo	126
5	Włodowo	Włodowo	205
6	Łumpia	Łumpia	142
7	Kwiecewo	Kwiecewo	464
8	Brzydowo	Brzydowo,	417
9		Brzeźno	20
10	Świątki	Świątki	870
11	Jankowo	Jankowo,	114
12		Drzazgi	47
13	Klony	Klony	38
14	Gołogóra	Gołogóra	338
15	Różynka	Różynka	251
16	Kalisty	Kalisty	97
17		Kłobia	44
18		Kiewry	4
19		Dąbrówka	75
20	Worławki	Worławki	106
21		Żardeniki	128
RAZEM:			4042

9) Działalność gospodarcza.

W centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej odnotowano w 2019 roku zarejestrowanych 146 podmiotów, w tym dokonano 13 nowych wpisów, 52 zmiany w istniejących wpisach, zawieszono 10 podmiotów, w 6 przypadkach odnotowano wznowienie działalności, a w 10 przypadkach zamknięcie działalności.

10) Przyroda, obszary chronione i pomniki przyrody:

Na terenie gminy znajdują się obszary objęte różnymi formami ochrony przyrody. Należą do nich:

- Rezerwat Kwiecewo (110 ha - wokół granic rezerwatu ustanowiona została otulina o pow. 271 ha);
- Rezerwat Ostoja bobrów na rzece Pasłęce (4239,97 ha);
- Obszar Chronionego Krajobrazu Doliny Pasłęki (43 307,3 ha);
- Obszar Chronionego Krajobrazu Doliny Środkowej Łyny (15 307,8 ha);
- Obszar specjalnej ochrony ptaków Dolina Pasłęki (20 669,89 ha);
- Specjalny obszar ochrony siedlisk Rzeka Pasłęka (8 418,46 ha);
- Specjalny obszar ochrony siedlisk Warmińskie Buczyny (1 525,85 ha).

Z pozostałych form ochrony przyrody na terenie gminy wiejskiej Świątki znajduje się 1 pomnik przyrody oraz użytek ekologiczny "Kwiecewo".

Krajobraz gminy charakteryzuje się urozmaiconą rzeźbą terenu, który nadaje wysoczyzna moreny dennej. Wysoczyznę przecinają doliny Pasłęki i jej dopływów. Obszar ten stanowi strefę chronionego krajobrazu. W 1970 roku utworzono tu rezerwat przyrody „Ostoja bobrów na rzece Pasłęce”. Zachodnia i środkowa część gminy leży w dorzeczu Pasłęki, wschodnia w dorzeczu Łyny. Do dorzecza Łyny należy jezioro Sunia (pow. 116,6 ha, śr. gł. 3,9 m) przy drodze Świątki – Rogiedle, a w dorzeczu Pasłęki jezioro Skolity (pow. 38,9 ha, śr. gł. 3,6 m) w pobliżu Skolit oraz niewielkie, a malowniczo położone jeziora w rejonie Włodowa i Brzydowa.

Powierzchnia lasów zajmuje około 2.000 ha, w drzewostanie przeważają dąb, buk, sosna, brzoza. Tereny leśne Leśnictwa Różanka objęte są częściowo strefami ochrony orła bielika i bociana czarnego, znajduje się tu również kilkanaście stanowisk lęgowych żurawi. Północna część lasu graniczy z pięćdziesięciohektarowym terenem polderów, gdzie występuje cała gama ptaków wodnych i błotnych: żurawie, łabędzie, kaczki i wiele innych. W części południowej kompleksu leśnego występują bory bagienne i torfowiska wysokie ze stanowiskami rosiczki i żurawiny. W obszarach leśnych wokół Włodowa występują rzadkie gatunki dzikich i drapieżnych ptaków, wpisanych na światową listę gatunków zwierząt zagrożonych wyginięciem. Są to: orzeł bielik, orlik krzykliwy, rybołów i dzięcioł czarny.

O atrakcyjności turystycznej gminy decyduje czyste powietrze, urozmaicona rzeźba terenu, małe, lecz pięknie położone jeziora oraz malownicze lasy. Różnorodność terenu i roślinności zachęca do spacerów, wypraw leśnymi drogami oraz krajobrazowych wędrówek.

3. Ochrona środowiska:

1) Działania na rzecz ochrony środowiska:

W 2019 roku udzielono 5 dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Świątki w wysokości 100% poniesionych nakładów finansowych, lecz nie więcej niż 3 000,00 zł brutto na zadania służące ochronie powietrza, polegające na wymianie źródeł ogrzewania węglowego na proekologiczne w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Świątki (w miejscowości Garzewo, Kwiecewo). Celem udzielenia dotacji było ograniczenie emisji zanieczyszczeń na terenie Gminy Świątki, w szczególności pyłowych, z pieców kaflowych, niskowydajnych oraz nieekologicznych kotłów. O udzielenie dotacji mogły się ubiegać osoby fizyczne będące najemcami, właścicielami lub współwłaścicielami budynków mieszkalnych jednorodzinnych jak i wielorodzinnych oraz wspólnoty mieszkaniowe. Uzyskano również dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na realizację zadania - opracowanie „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Świątki na lata 2019 - 2032”

2) Gospodarowanie odpadami komunalnymi:

W 2019 roku na terenie gminy obowiązywał Regulamin utrzymania czystości w gminie Świątki przyjęty uchwałą Nr XXIV/221/2017 Rady Gminy Świątki z dnia 28 września 2017 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Świątki". Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świątki w zakresie:

a) wymagań utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

- prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon i odpadów zielonych;
- sprzątanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

b) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych, warunków rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
- liczby osób korzystających z tych pojemników.

c) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

d) obowiązku właścicieli i innych osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwościami dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów użytku wspólnego;

e) wymagań odnośnie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz zakazu utrzymywania ich w poszczególnych nieruchomościach i wskazanych w niniejszym Regulaminie obszarach;

f) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia;

g) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO).

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na swoim terenie poprzez:

a) **wyposażenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej:** w pojemniki na odpady zmieszane,oraz w worki do pozostałych odpadów z selektywnej zbiórki odpadów. Ilość oraz pojemność pojemników powinna być dostosowana do liczby mieszkańców i cyklu odbiorów przewidzianych w harmonogramie;

b) **wyposażenie nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej:** w pojemniki do zbiórki odpadów zmieszanych, i pozostałych odpadów z selektywnej zbiórki odpadów. Ilość oraz pojemność pojemników powinna być dostosowana do liczby mieszkańców i cyklu odbiorów przewidzianych w harmonogramie;

c) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;

d) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;

e) przekazywanie odpadów zbieranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem;

f) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników;

g) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie o odpadach;

h) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość

jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych.

Na terenie gminy selektywnie odbierane są następujące rodzaje odpadów:

a) papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;

b) tworzywa sztuczne;

c) metale;

d) szkło, w tym opakowania ze szkła;

e) opakowania wielomateriałowe;

f) odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe;

g) sprzęt elektryczny i elektroniczny;

h) przeterminowane leki i chemikalia;

i) zużyte baterie, akumulatory i opony;

j) meble i inne odpady wielkogabarytowe.

Określono następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

a) z zastrzeżeniem przepisów odrębnych dopuszcza się prowadzenie przez właściciela nieruchomości kompostowania na terenie nieruchomości odpadów biodegradowalnych;

b) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie zakręcić po zgnieceniu opakowania, tak by zachowały zmniejszoną objętość;

c) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka;

d) selektywnie zebrane odpady przekazywane są przedsiębiorcy w workach przeznaczonych do danej frakcji z odpowiednim nadrukiem np. Papier, szkło itp.;

e) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z miejsc wcześniej uzgodnionych z przedsiębiorcą zgodnie z ustalonym harmonogramem;

f) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: metali, przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych

i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy; wymienione odpady można dostarczyć nieodpłatnie do selektywnego punktu gromadzenia odpadów lub punktów zbiórki;

g) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać złożone do odpowiedniego pojemnika/kontenera przeznaczonego na tego typu odpady lub należy dostarczyć je do selektywnego punktu gromadzenia odpadów; właściciel nieruchomości ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik/kontener u przedsiębiorcy.

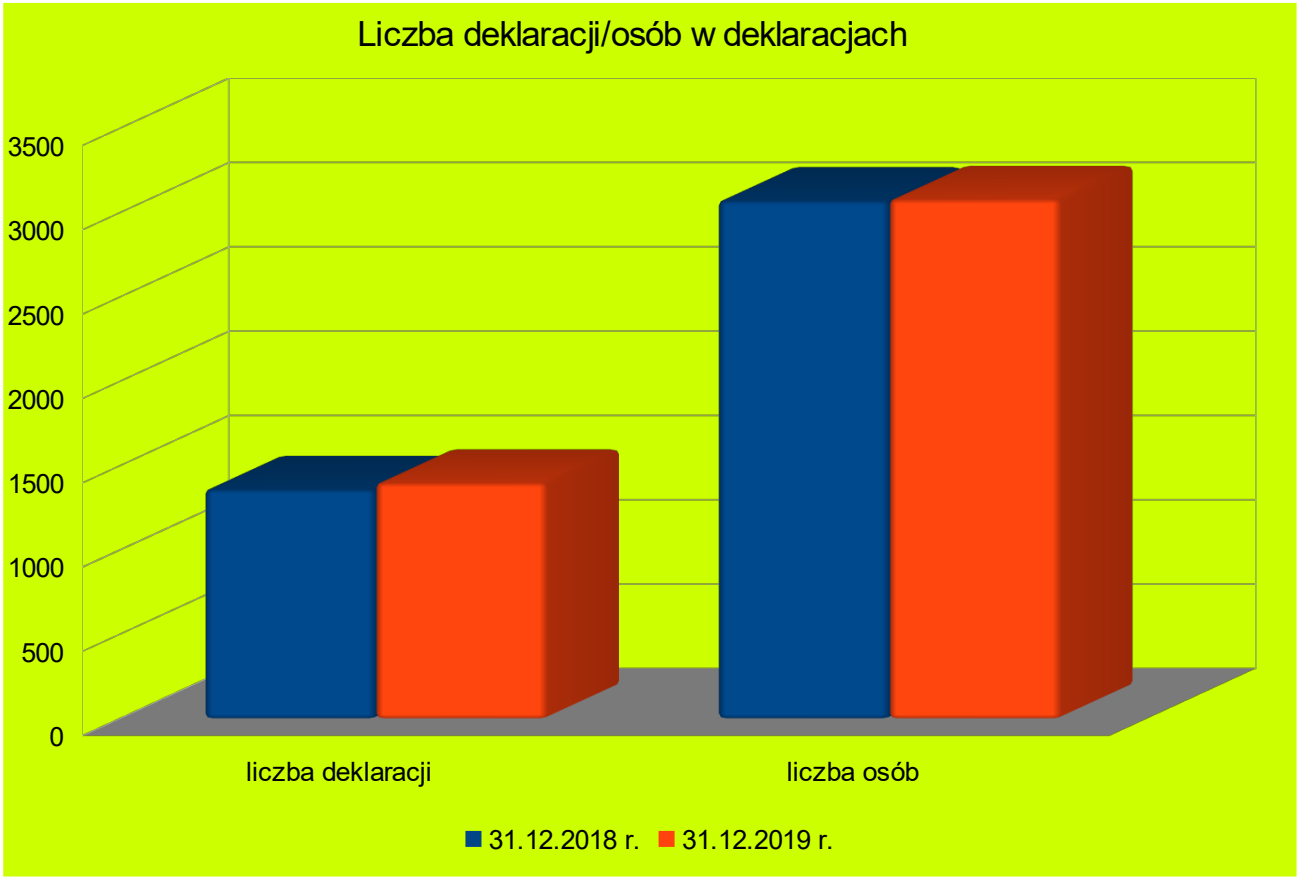
3) Odpady komunalne.

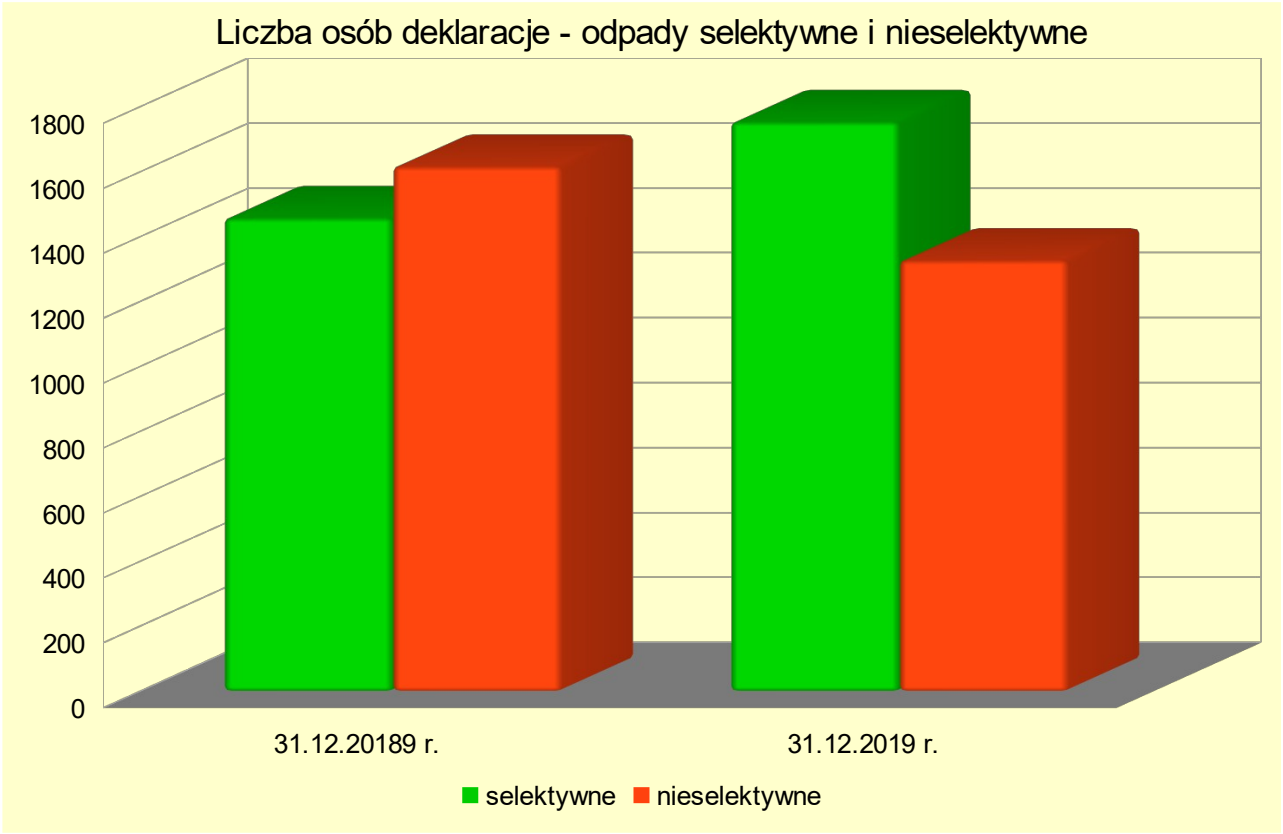
Rada Gminy Świątki uchwałą Nr XXVIII/249/2017 z dnia 28 grudnia 2017 roku ustaliła wybór metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawkę tej opłaty. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi pobierana przez Gminę Świątki od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty określonej w §1 ust. 3 lub w §1 ust. 4 niniejszej uchwały. Liczba mieszkańców ustalana będzie na podstawie składanej przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami. Stawka opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny, w wysokości 13,00 zł za mieszkańca na miesiąc oraz 21,00 zł za mieszkańca na miesiąc, jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób nieselektywny.

Lp.	Treść	01.01.2019 r.	31.12.2019 r.	Różnica
1	Osoby w deklaracjach, w tym:	3075	3082	7
2	odbiór selektywny	1458	1754	296
3	odbiór nieselektywny	1617	1328	-289
4	Liczba deklaracji	1363	1401	38

W ciągu 2019 roku zwiększyła się liczba deklaracji o 38 oraz liczba osób ujętych w deklaracjach o 7 osób.

Zmianie, na plus, uległa struktura osób od których odpady odbierane są w sposób selektywny z 1458 do 1754 osób (wzrost o 20,30%) oraz nieselektywny z 1617 do 1328 osób (spadek o 17,87%). Jest to tendencja prawidłowa, ponieważ przepisy dotyczące odpadów komunalnych zmierzają do osiągnięcia określonego poziomy recyklingu/odzysku odpadów opakowaniowych.


Liczba deklaracji/osób w deklaracjach
3500
3000
2500
2000
1500
1000
500
0
liczba deklaracji
liczba osób
31.12.2018 r.
31.12.2019 r.


Liczba osób deklaracje - odpady selektywne i nieselektywne
1800
1600
1400
1200
1000
800
600
400
200
0
31.12.20189 r.
31.12.2019 r.
selektywne
nieselektywne

W 2019 roku oddano do ZGOK Sp. z o.o. w Olsztynie następującą ilość odpadów:

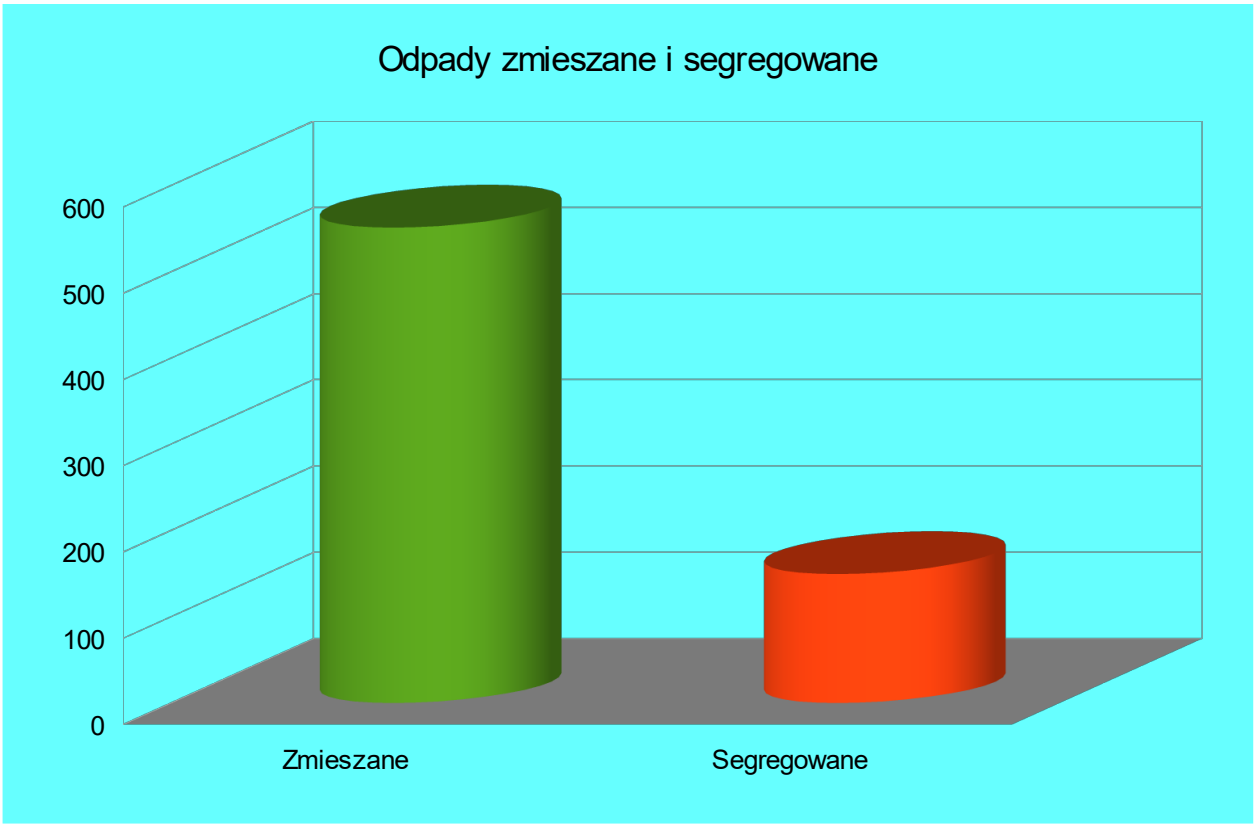
Lp.	Rodzaj odpadów	Ilość	Cena za tonę netto	Koszty roczne (brutto)
1	Nie segregowane	551,22	418,00 zł	248 842,76 zł
2	Opakowania ze szkła	35,06	1,00 zł	37,86 zł
3	Papier i tektura	3,98	1,00 zł	4,30 zł
4	Tworzywa sztuczne	38,64	1,00 zł	41,73 zł
5	Odpady wielkogabarytowe	31,80	450,00 zł	15 454,80 zł
6	Opony samochodowe	6,20	400,00 zł	2 678,40 zł
7	Odpady remontowe	29,80	480,00 zł	15 448,32 zł
8	Biodegradowalne	4,00	320,00 zł	1 382,40 zł
Razem:		700,70		283 890,57 zł

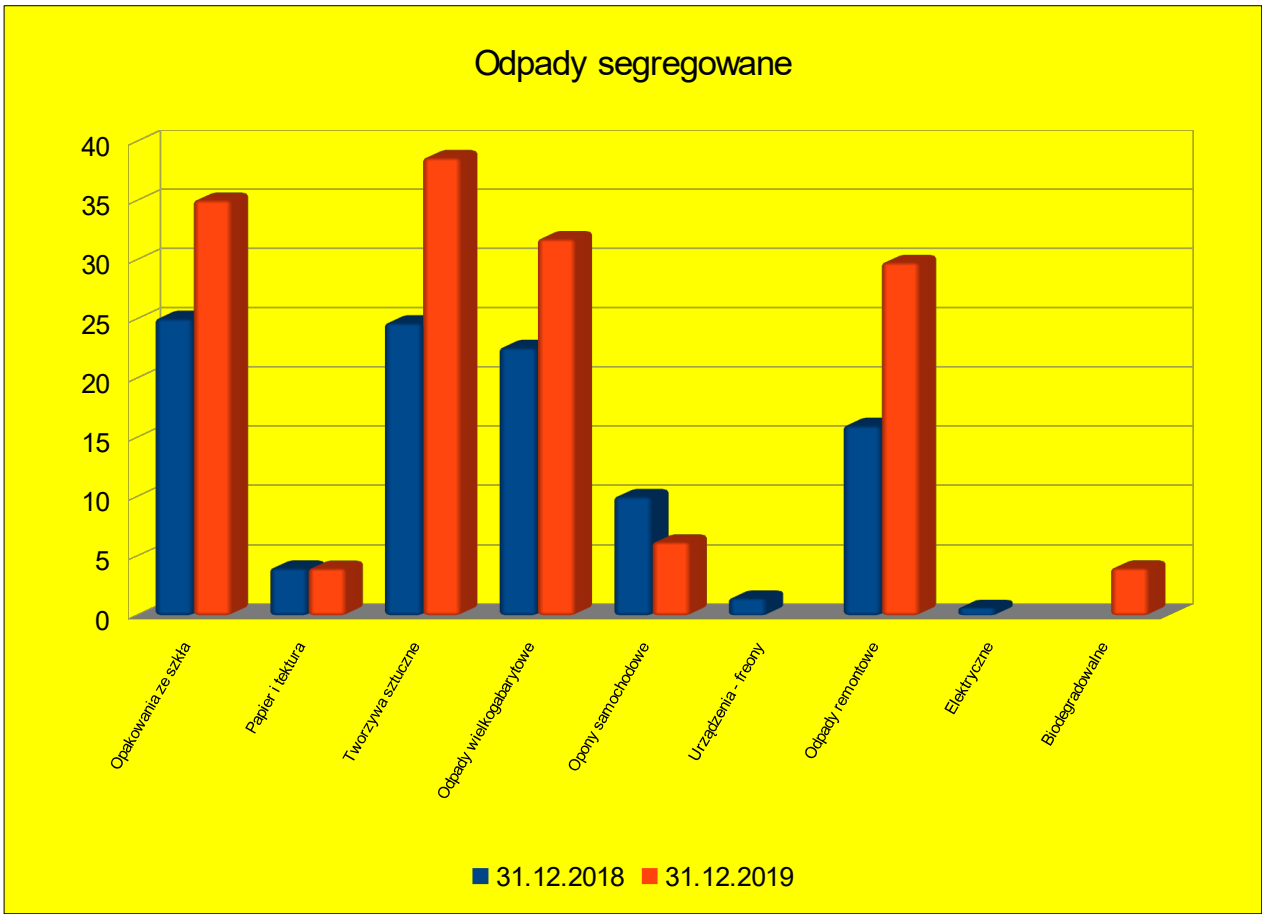
Koszty Gminy Świątki związane z oddaniem do ZGOK w Olsztynie odpadów komunalnych wyniosły kwotę 283890,57 zł.

Do tego należy jeszcze doliczyć koszty transportu odpadów od nieruchomości zamieszkałych do siedziby ZGOK Sp. z o.o. w Olsztynie, ul. Lubelska, które wyniosły 199026,83 zł.

Razem koszty (transport i odbiór) związane z gospodarką odpadami wyniosły 482917,40 zł.

Niestety odpadów zmieszanych, w stosunku do wszystkich odpadów było aż 78,67%. To właśnie te odpady generują wysokie koszty związane z gospodarką odpadami, bo aż 405411,29 zł, co stanowi 83,95 % kosztów.


Odpady zmieszane i segregowane
600
500
400
300
200
100
0
Zmieszane
Segregowane


Odpady segregowane
40
35
30
25
20
15
10
5
0
Opakowania ze szkła
Papier i tektura
Tworzywa sztuczne
Odpady wielkogabarytowe
Opony samochodowe
Urządzenia - freony
Odpady remontowe
Elektryczne
Biodegradowalne
31.12.2018
31.12.2019

Należy zwrócić uwagę, że koszty związane z odbiorem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych zależą od:

a) ilości i kategorii odpadów, a zwłaszcza ilości odpadów nie segregowanych;

b) kosztów transportu odpadów do ZGOK w Olsztynie;

c) systematyczności wpłat za odbiór odpadów.

4. **Jednostki organizacyjne i inne gminy:**

Gmina Świątki utworzyła następujące jednostki organizacyjne:

1) Gminna Biblioteka Publiczna w Świątkach – Świątki 5A (6,4 etaty);

2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach – Świątki 87 (12 etatów);

3) Urząd Gminy w Świątkach – Świątki 87 (29 i 7/20 etatu).

W strukturze UG w Świątkach wyodrębniony jest Urząd Stanu Cywilnego.

4) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Świątkach – Świątki 95 oraz 105 (71 etatów);

5) Żłobek Publiczny w Świątkach – Świątki 105 (3 etaty).

Funkcjonuje również, będące w całości własnością gminy, Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „WODKAN" Świątki Sp. z o.o. (15 zatrudnionych).

Urząd Stanu Cywilnego w Świątkach:

1) sporządził 45 akty stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa, zgony);

2) wydano 448 odpisów aktów stanu cywilnego;

3) wydano 27 zaświadczeń, zezwoleń oraz przyjęto oświadczeń;

4) sporządzono 74 wzmianki dodatkowe w aktach stanu cywilnego;

5) sporządzono 101 przypisków w aktach stanu cywilnego;

6) wykonano 374 migracje aktów do Rejestru Stanu Cywilnego;

7) wydano 2 decyzje w sprawie imion i nazwisk;

8) wydano 321 dowodów osobistych;

9) wydano 7 decyzji w sprawach meldunkowych;

10) udostępniono 63 danych z rejestru mieszkańców oraz 2 z Rejestru Dowodów Osobistych;

11) wydano 82 zaświadczenia zawierające pełny/niepełny wykaz danych osoby, której dotyczył wniosek.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach.

Działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach została przedstawiona w Rozdziale „Sytuacja rodzinna i pomoc społeczna", natomiast Żłobka publicznego w Świątkach, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Świątkach oraz Publicznego Gimnazjum w Świątkach w Rozdziale „Wychowanie dzieci i młodzieży, oświata i edukacja".

Gminna Biblioteka Publiczna w Świątkach:

Sieć biblioteczna

Gminna Biblioteka Publiczna w Świątkach jest samorządową instytucją kultury. Terenem działania obejmuje Gminę Świątki, sieć biblioteczną tworzą: Gminna Biblioteka Publiczna w Świątkach i Filia Biblioteczna zlokalizowana w Kwiecewie.

Działalność podstawowa

Głównym zadaniem GBP i Filii jest działalność informacyjna oraz gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych, w skład których wchodzą: książki, czasopisma i zbiory specjalne. Od 2004 roku pełni również rolę Centrum Kultury. Kierownikiem Gminnej Biblioteki Publicznej w Świątkach jest Pani Halina Kirjew, która otrzymała 29.05.2019 r. **Dyplom za zajęcie I miejsca w Konkursie Warmińsko-Mazurski Bibliotekarz Roku 2018 oraz V miejsce w kraju.**

Realizacja zadań Wirtualnej Powiatowej Biblioteki Publicznej

Na podstawie Porozumienia Nr 138 z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie powierzenia Gminie Świątki zadań w zakresie prowadzenia biblioteki powiatowej. Biblioteka współorganizuje obieg wypożyczeń międzybibliotecznych (księgozbiór oraz zbiory specjalne) pomiędzy bibliotekami realizującymi zadania biblioteki powiatowej. Na realizację zadań Starostwo Powiatowe w Olsztynie przyznało kwotę 3 000,00 zł rocznie. W 2019 roku dofinansowanie przeznaczono na zakup licencji programu MAK+ do obsługi procesów bibliotecznych (kw. I, II, III, IV); zakup tonera i tuszy do drukarek oraz artykułów biurowych, konserwacja kserokopiarki.

Najważniejszy cel jaki osiągnęła biblioteka w 2019 r.

W dniu 4 lutego 2019 roku nastąpiło oficjalne otwarcie nowo wybudowanej siedziby Biblioteki w ramach dofinansowania z Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 "Infrastruktura Bibliotek 2016-2020" oraz ze środków Gminy Świątki. W uroczystości wzięli udział przedstawiciele władz województwa, powiatu, samorządu, instytucji kulturalno-oświatowych oraz mieszkańcy gminy. Po rozwiązaniu wstęgi, nastąpiło poświęcenie budynku, po czym goście zgromadzili się na sali widowiskowo-konferencyjnej. Tu odbyła się projekcja "Krótkiego filmu o budowaniu" oraz część artystyczna – występ kwartetu obojowego. Uroczystość zakończyło zwiedzanie obiektu.

Hasłem przewodnim naszej działalności jest „Biblioteka na rozdrożu kultur tradycji i nowoczesności" to idea, której można przypisać wiele znaczeń: Biblioteka mieści się przy skrzyżowaniu głównych dróg; mieszkamy w rejonie wielokulturowym przez naszą gminę przebiega granica historycznej Warmii i Mazur; podtrzymujemy i pielęgnujemy tradycje regionalne, a jednocześnie chcemy, aby nowa Biblioteka była nowoczesna.

Powstały nowe przestrzenie dla użytkowników na parterze: część biblioteczna z wydzielonymi przyjaznymi strefami dla różnych grup odbiorców, sala widowiskowo-konferencyjna, zaplecze kateringowe, pomieszczenia magazynowe i techniczne; na piętrze: pracownie ceramiki, rzeźby, tradycji i rękodzieła artystycznego, pomieszczenia socjalne, magazynowe i techniczne.

W IX edycji Rankingu Bibliotek ogłoszonego przez Instytut Książki i Rzeczpospolitą, Biblioteka w Świątka zajęła V miejsce w kraju oraz zdobyła tytuł najlepszej biblioteki w woj. warmińsko-mazurskim. W rankingu wzięło udział blisko 760 bibliotek ze wszystkich gmin wiejskich, miejsko-wiejskich oraz miast (z wyłączeniem miast na prawach powiatu). W 2019 roku Biblioteka otrzymała – Tytuł Najlepszej Biblioteki Powiatu Olsztyńskiego. Jednocześnie gratulacje, z okazji przyznania tytułów otrzymał Wójt Gminy Świątki Sławomir Kowalczyk.

Podpisanie Umowy o Współpracy Partnerskiej 04.08.2019 r. w Jamnicy na Ukrainie pomiędzy Zjednoczoną Wspólnotą Terytorialną a Gminną Biblioteką Publiczną w Świątkach. Dzięki międzynarodowej współpracy, mieszkańcy gmin partnerskich będą mieć możliwość uczestniczenia w różnorodnych wydarzeniach, sprzyjających rozwojowi. Działania bibliotek oraz szkół nie tracą na lokalności, a z drugiej strony zyskują wymiar wielokulturowy, uczą szacunku do dziedzictwa historyczno-kulturowego i literackiego państw sąsiednich, tolerancji i otwartości na innych.

Zatrudnienie

Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2019 r. – 8 osób, w przeliczeniu na etaty – 6,4 (3 osoby na stanowiskach bibliotekarskich, 1 na stanowisku bibliotekarskim z dodatkiem instruktorskim za prowadzenie zajęć plastycznych, 1 instruktor ds. kultury – prowadzi zajęcia artystyczne, główna księgowa i inspektor ds. płac na 1/5 etatu oraz 1 pracownik gospodarczy). Pracownik gospodarczy z dniem 29.07.2019 r. odszedł na emeryturę, następny został zatrudniony 1.08.2019 r. 4.08.2019 r. wrócił bibliotekarz przebywający od 1.03.2018 r. na zwolnieniu lekarskim, następnie na urlopie macierzyńskim i rodzicielskim. Na zastępstwo nikt nie został zatrudniony. Staż z Urzędu Pracy Powiatu Olsztyńskiego w okresie od 06.05 do 05.11.2019 r. (w związku z tym, że stażystka podjęła pracę w innej instytucji staż trwał 3 miesiące) w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie olsztyńskim w 2019/2020 r. współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 10 Regionalny Rynek Pracy – Działanie 10.1 „Poprawa dostępu do zatrudnienia osób bezrobotnych i poszukujących pracy – projekty pozakonkursowe realizowane przez powiatowe urzędy pracy”. Dużym wsparciem była praca wolontariuszy, głównie przy przeniesieniu księgozbioru do nowej siedziby biblioteki, przy organizacji imprez i wydarzeń.

Dokształcanie i doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki

Pracownicy wzięli udział w 27 szkoleniach i konferencjach o tematyce związanej z działalnością biblioteki, organizowanych głównie przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Olsztynie (łącznie 134 godz. szkoleniowe). Każde szkolenie, konferencja, spotkanie niosą za sobą nowe informacje, doświadczenia, które są wykorzystywane w pracy Biblioteki. Po szkoleniu "Para Buch! Książka w ruch!" zakupiono niektóre z prezentowanych pozycji do zbiorów biblioteki, szkolenie to stało się inspiracją do przeprowadzenia zajęć tematycznych podczas spotkań koła przyrodniczego. Jedno ze spotkań odbyło się pod hasłem "Potęga żywiołów Ziemi". Szkolenia i konferencje, w których uczestniczyli pracownicy Biblioteki spełniły ich oczekiwania. Praktyczną przydatność informacji przekazanych podczas szkoleń ocenili bardzo dobrze. Szkolenia są niezbędnym elementem funkcjonowania nowoczesnej biblioteki, podnoszą efektywność pracy oraz wpływają na zmianę wizerunku biblioteki i bibliotekarzy.

Potrzeby użytkowników – gromadzenie i udostępnianie zbiorów

Stan księgozbioru Gminy Świątki na 31.12.2019 r. (książki + zbiory audiowizualne) – 24 422 woluminów na kwotę 360 342,86 zł. Książki: GBP – 17 307 na kwotę 271 534,56 zł; Filia – 6 783 na kwotę 82 804,60 zł. Audiobooki: GBP – 299 na kwotę 5 476,13 zł; Filia – 33 na kwotę 527,57 zł.

Stan księgozbioru Gminy Świątki na 31.12.2018 r. (książki + zbiory audiowizualne) – 23 636 woluminów na kwotę 337 501,42 zł. Książki: GBP – 16 943 na kwotę 256 402,94 zł; Filia – 6 391 na kwotę 75 636,72 zł. Audiobooki: GBP – 275 na kwotę 5 020,65 zł; Filia – 27 na kwotę 441,11 zł.

W 2019 r. do GBP i Filii wpłynęło 1 091 książek oraz 30 audiobooków na kwotę 23 637,65 zł ogółem, z zakupu ze środków własnych 13 095,71 zł, z dotacji MKiDN 6 140 zł, z realizacji bonów towarowych na zakup książek 500 zł oraz dary książkowe z innych źródeł 3 360 zł. Były to poszukiwane przez czytelników nowości wydawnicze, kontynuacje, książki nagradzane oraz obecne w mediach.

Selekcja zbiorów w 2019 roku – spisano na ubytek 335 woluminów na kwotę 796,21 zł (GBP – 230, co stanowi 1,32% ogółu księgozbioru; zł Filia 11 kodów co miesiąc, 105, co stanowi 1,54% ogółu księgozbioru). Zauważalną korzyścią płynącą z selekcji zbiorów była poprawa estetyki i ogólnego wyglądu księgozbioru. Poczytne zniszczone książki oraz lektury sukcesywnie zamieniane były na nowe wydania.

W Bibliotece znajduje się kolekcja tematycznych „Kuferków Mola Książkowego” (21 sztuk) zawierających książki, edukacyjne gry planszowe, ilustracje do kolorowania oraz zabawki związane z treścią książki jest to oferta skierowana do dzieci.

Zauważamy systematyczny wzrost czytelnictwa, szczególnie wśród osób dorosłych, kładziemy duży nacisk na zakup nowości wydawniczych. Czytelnicy to widzą i doceniają. Staramy się sprostać zapotrzebowaniu na książki i zadowolić wszystkie grupy użytkowników. Młodzi ludzie coraz rzadziej czytają dla przyjemności, uczniowie wypożyczają lektury szkolne, studenci podręczniki akademickie, zalecane przez wykładowców.

W związku z koniecznością osiągnięcia standardów Certyfikatu Biblioteka+, stworzono kolekcję zbiorów obcojęzycznych; we współpracy z WBP zakupiła wspólny dostęp do aplikacji LEGIMI – 11 kodów co miesiąc (e-booki, audiobooki i synchrobooki – 2 000 zł); zaprenumerowano dodatkowe czasopisma. Na prenumeratę i zakup czasopism wydatkowano 6 580,80 zł, dostawcą prasy była firma „Kolporter”, oferująca dogodny sposób dostawy zamawianych czasopism. Prenumerata sporządzana była co kwartał, co pozwoliło na selekcję czasopism i lepsze dopasowanie oferty dla potrzeb i zainteresowań czytelników. Prenumeratę roczną zamówiono wprost u wydawców. Ogółem

w 2019 roku GBP i Filia posiadały 37 tytułów czasopism, w tym z darów 9 tytułów.

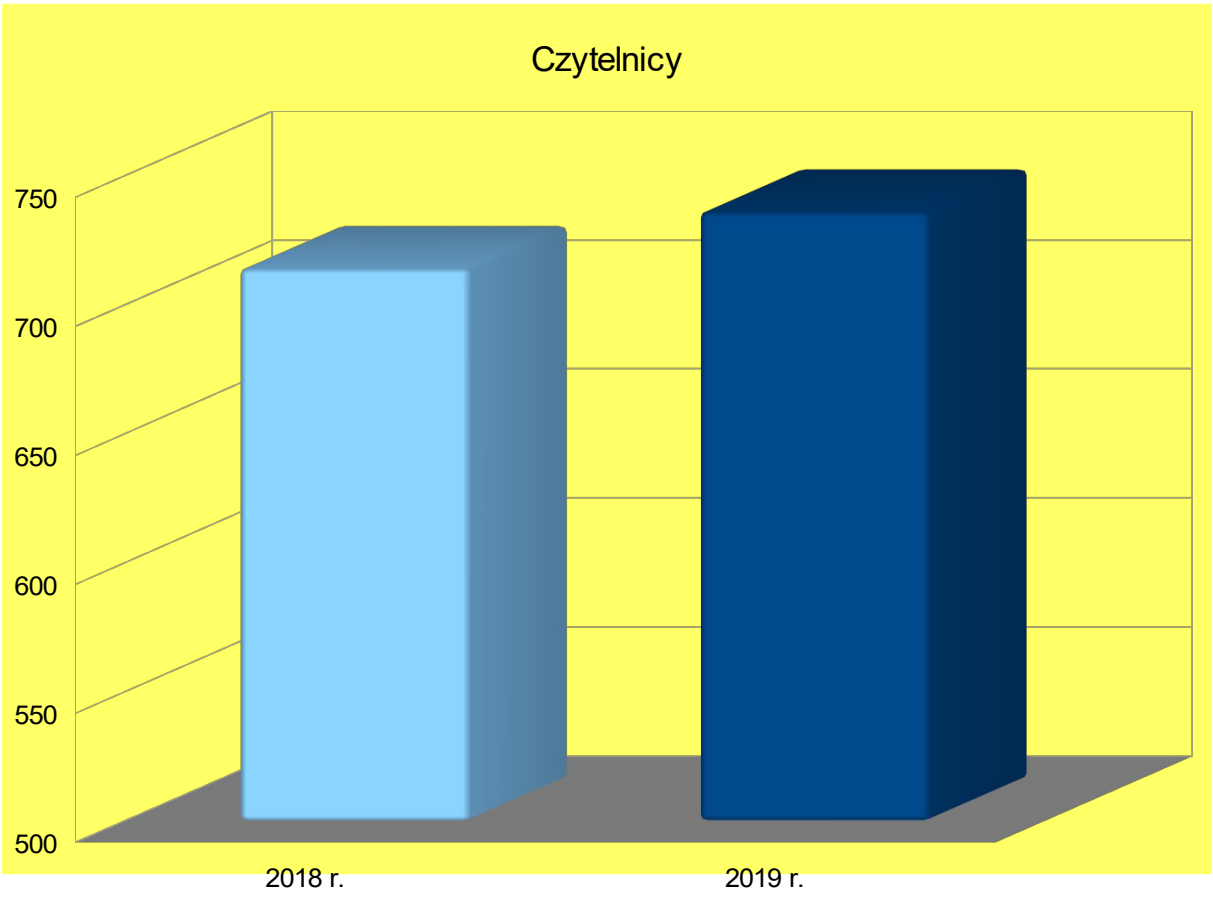
Obsługa czytelnicza i informacyjna osób z różnymi dysfunkcjami (osób niepełnosprawnych oraz seniorów) odbywa się systematycznie. Od wielu lat bibliotekarze dostarczają do domu książki osobom starszym i niepełnosprawnym, korzystają również z pomocy sąsiadów, rodziny oraz wolontariuszy (książka na telefon). GBP i Filia w zbiorach posiadają książki z dużym drukiem – 761 woluminów oraz 332 audiobooki, które są uzupełniane w miarę potrzeb użytkowników. Biblioteka otrzymała dwa urządzenia do odtwarzania cyfrowej książki mówionej (Czytak) oraz dostęp do cyfrowych książek mówionych, w ramach projektu "Wypożyczalnia odtwarzaczy cyfrowej książki mówionej dla osób niewidomych i słabowidzących - Edycja 2017", porozumienia i umowy użyczenia zawartego ze Stowarzyszeniem Pomocy Osobom Niepełnosprawnym "Larix" im. Henryka Ruszczyca z Warszawy Biblioteka otrzymała na okres od 5.12.2017 do 31.12.2019 r. (z możliwością przedłużenia umowy na kolejne okresy).

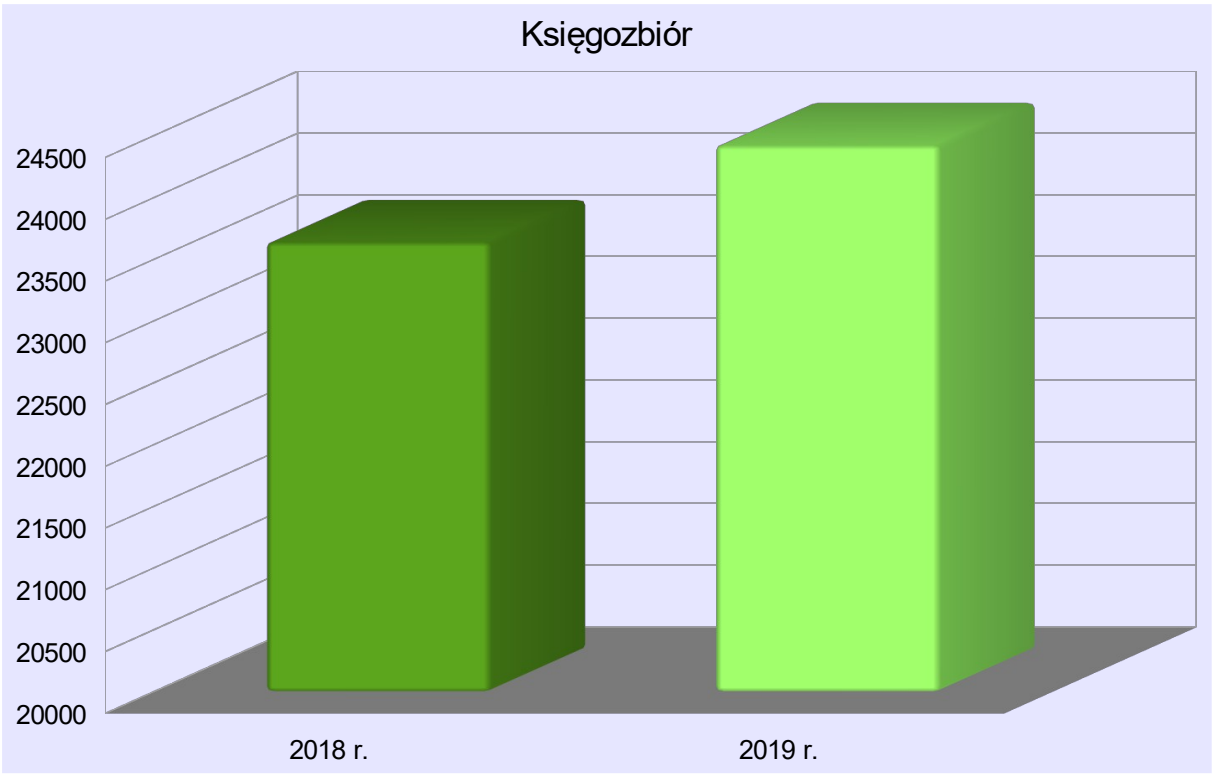
Biblioteka gromadzi, przechowuje i udostępnia dokumenty, mapy, zdjęcia, materiały ikonograficzne oraz dawne sprzęty użytkowe. Udostępniane zbiory oraz informacje, opracowane są przez historyków i pasjonatów historii. Zgromadzone eksponaty wykorzystywane są do stworzenia oprawy i klimatu wielu imprez organizowanych przez Bibliotekę.

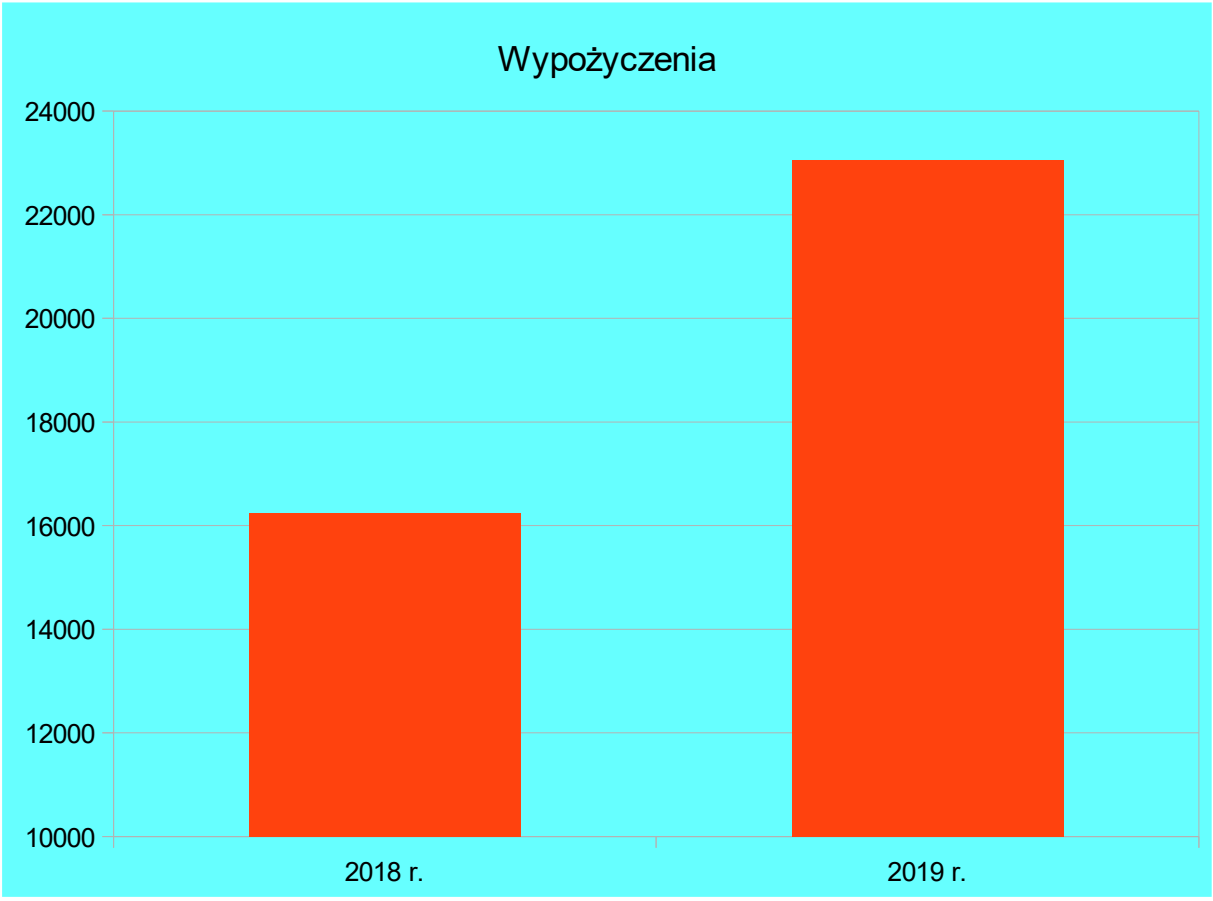
Stan Czytelnictwa

Stan czytelnictwa na 31.12.2019 r. w Gminie Świątki (GBP i Filia Biblioteczna w Kwiecewie): zarejestrowano 736 czytelników (GBP – 668, Filia – 68); zanotowano 33 301 użytkowników odwiedzających wypożyczalnię, czytelnię, stanowiska komputerowe, pracownię multimedialną, salę konferencyjno-widowiskową (GBP – 32 577, Filia – 724); wypożyczeń na zewnątrz 19 804 (GBP – 18 408, Filia – 1 396); wypożyczeń na miejscu 3 255 (GBP – 2 705, Filia – 550); udzielonych informacji 764 (GBP – 732, Filia – 32); ilość użytkowników uczestniczących w imprezach, zajęciach, warsztatach organizowanych przez Bibliotekę (w tym impreza plenerowa Gminne Dożynki): łącznie 12 538 osób.

Stan czytelnictwa na 31.12.2018 r. w Gminie Świątki (GBP i Filia Biblioteczna w Kwiecewie): zarejestrowano 714 czytelników (GBP – 646, Filia – 68); zanotowano 18 134 użytkowników odwiedzających biblioteki (GBP – 17 087, Filia – 1 047); wypożyczeń na zewnątrz 16 241 (GBP – 14 242, Filia – 1 999); wypożyczeń na miejscu 3 055 (GBP – 2 452, Filia – 603); udzielonych informacji 710 (GBP – 673, Filia – 37); ilość użytkowników uczestniczących w imprezach, zajęciach, warsztatach organizowanych przez Bibliotekę (w tym impreza plenerowa Gminne Dożynki): łącznie 10 139 osób.


Czytelnicy
750
700
650
600
550
500
2018 r.
2019 r.


Księgozbiór
24500
24000
23500
23000
22500
22000
21500
21000
20500
20000
2018 r.
2019 r.



Komputeryzacja procesów bibliotecznych

Biblioteka posiada 16 komputerów (GBP 15, Filia 1), w tym podłączonych do Internetu 16, w tym dostępnych dla użytkowników 11. Prowadzi katalog elektroniczny w systemie bibliotecznym MAK+. (opracowane zbiory GBP – 100 %, Filia – 100 %).

Strona internetowa www.bibliotekaswiatki.pl

W roku 2019 strona internetowa była aktualizowana na bieżąco, odnotowano 53 853 wejść na stronę. Biblioteka posiada profil na portalu społecznościowym Facebook, gdzie równolegle ze stroną internetową zamieszczane są informacje i komunikaty o działaniach Biblioteki.

Inne formy działalności

W okresie sprawozdawczym w Bibliotece zorganizowano szereg imprez kulturalno-edukacyjnych, 282 ogółem, w których łącznie wzięło udział 12 538 osób.

8.09.2019 r. odbyły się GMINNE DOŻYNKI, impreza plenerowa, której głównym organizatorem była Biblioteka. W programie imprezy: uroczysta Msza Święta, przekazanie chleba przez Starostów Dożynek Wójtowi Gminy, Konkurs Wieńca Dożynkowego o Puchar Wójta Gminy Świątki dla Sołectw, Ponadregionalny Konkurs Kulinarny „Ciasto na bazie warzyw", Konkurs o Tytuł „Super Sołtysa" i „Super Samorządowca", Orkiestra Dęta OSP z Zielonki Pasłęckiej, Zespół tańca ludowego "Jamnyczanka" z Ukrainy, Zespół wokalno-instrumentalny Jamnickiej Zjednoczonej Wspólnoty Terytorialnej, zespół muzyczny Bandadana, Kabaret „Silna Grupa Na Wezwanie", zespół coverowy „Coverbeat", pokaz mody – Barbara Cały Fashion – Berlin, Paryż, Monte Carlo, Świątki Show, gwiazda wieczoru zespół EXTAZY, DJ MIRO. Dodatkowo pokaz maszyn rolniczych, stoiska ze swojskim jadłem, licytacja, rękodzieło i sztuka ludowa, wesoła zagroda gier i zabaw dla dzieci.

W Bibliotece odbywają się różnorodne wydarzenia: konkursy „Zagraj z nami o tytuł BIBLIOFILA", ogłoszony w związku z otwarciem nowej siedziby, za każde wypożyczone 10 książek czytelnik dostawał jedną zakładkę do książki z wizerunkiem kapliczki z Gminy Świątki, po uzbieraniu 6 różnych zakładek i przeczytaniu 60 książek czytelnik otrzymywał nagrodę, gadżety reklamujące naszą Bibliotekę; koncerty (kwartetu obojowego); spotkania (np. „Babski piątek w Bibliotece"); cykliczne spotkania okolicznościowe (np. Dzień Kobiet - Różany, Lawendowy, czy z motywem herbaty, w 2018 r. „Baby, babki i Babeczki", w 2019 z nutą kawy); kiermasze prac wykonanych w pracowniach: ceramiki i rzeźby oraz rękodzieła i tradycji; ferie i wakacje w 2019 r. „WAKACJE Z PRZYGODĄ" – odstawiamy komputery, siadamy na rowery;

wystawy: 1/ wernisaż wystawy fotograficznej Bolka Uryna „BRAZYLIA – KSIĘŻNICZKI KARNAWAŁU", wystawie towarzyszył pokaz samby brazylijskiej w wykonaniu tancerek z Grupy Estradowej FLAME, pokaz slajdów oraz poczęstunek – smaki Brazylii; 2/ wystawa fotograficzna Grzegorza Jędrzeja Błażewicza absolwenta Liceum Plastycznego im. Erica Mendelsohna w Olsztynie @greegb. Dużym zainteresowaniem wśród użytkowników cieszył się TEATR PRZY STOLIKU w wykonaniu aktorów Teatru im. Stefana Jaracza w Olsztynie: 1/ spektakl Marcina Szczygielskiego „Wydmuszka" (07.06.2019 r.); 2/ spektakl Wiesławy Szymańskiej „Oto czulent na dzisiejszy szabat" (11.10.2019 r.).

W pracowniach artystycznych odbywają się warsztaty i zajęcia dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych: rzeźbiarstwo, ceramika, grafika, tkactwo, szycie artystyczne, filcowanie, malowanie na

jedwabiu, batik i inne techniki plastyczne np. qulling, scrapbooking oraz kulinarne (np. „Podróże kulinarne po Polsce” – piekliśmy pierniki, mówiliśmy o historii Torunia; piekliśmy obwarzanki, mówiliśmy o historii Krakowa…). W 2019 r. zapoczątkowaliśmy cykl warsztatów „W SOBOTY – PIERWSZE KOTY ZA PŁOTY”.

Ważną sferą funkcjonowania Biblioteki są inicjatywy, które mają na celu PROMOCJĘ CZYTELNICTWA. Dużym zainteresowaniem wśród użytkowników Biblioteki cieszyły się spotkania autorskie: dla młodzieży i dorosłych z Romualdem Karasiem (21.02.2019 r.); dla dorosłych z Joanną Jax (16.05.2019 r.); dla dzieci i młodzieży z Krzysztofem Piersą autorem poradnika „Komputerowy Ćpun” oraz „Trener Marzeń”, terapeutą uzależnień, pasjonatem gier komputerowych (23.05.2019 r.); z Ewą Bucała (13.09.2019 r. – spotkanie autorskie dla dorosłych połączone z wernisażem wystawy malarstwa); dla dzieci z Ałbeną Grabowską (17.10.2019 r.), w ramach DKK.

Biblioteka po raz kolejny 29 września wzięła udział w Ogólnopolskim DNIU GŁOŚNEGO CZYTANIA. Głośne czytanie odbywało się również na spotkaniach czytelniczego "Klubu Mola Książkowego" dla dzieci. Kontynuuje akcję czytelniczą „NIE OCENIAJ KSIĄŻKI PO OKŁADCE” polegającej na wypożyczeniu „tajemniczej” książki, czyli książki zapakowanej w taki sposób, aby czytelnik nie poznał ani tytułu ani autora, na opakowaniu zamieszczono tylko krótką informację na temat książki. Np. przed feriami zimowymi „Zabierz książkę na ferie”, przed wakacjami „Zabierz książkę na wakacje”, w Walentynki „Zabierz książkę na randkę w ciemno”, w Tłusty Czwartek „PĄCZEK ZA KSIĄŻKĘ”, „JESIENNE CZY WIOSENNE INSPIRACJE KULINARNE”, „KALENDARZ ADWENTOWY Z KSIĄŻKĄ”.

Biblioteka włączyła się w Ogólnopolską Akcję NARODOWE CZYTANIE „Nowele polskie”, które odbyło się podczas trwania Gminnych Dożynek 08.09.2019 r. Wszyscy uczestnicy otrzymali Certyfikat Narodowego Czytania. Biblioteka włączyła się również w Światowe Obchody DNIA PLUSZOWEGO MISIA, 26.11.2019 r. Dzieci z klas I-III odwiedziły Bibliotekę wraz z Ukochanymi Misiami i wybrały się w daleką podróż. Zatrzymały się na 5 stacjach: Czytaj Misie, Szukaj Misie i 3 stacje Koduj Misie, na których musiały wykonać określone zadania: wspólne czytanie, kodowanie, misiowe harce oraz degustacja miodowych ciasteczek.

W dniu 5.10.2019 r w naszej Bibliotece odbyło się kolejne wydanie Ogólnopolskiej Akcji NOC BIBLIOTEK, pod hasłem „Znajdźmy wspólny język”. potkanie wielopokoleniowe. W programie imprezy: gra interaktywna "Podróż do Stumilowego Lasu"; głośne czytanie książki A.A Milne „Kubuś Puchatek”; zajęcia kulinarne „Małe Co Nieco”; gry, zabawy, konkursy, kalambury z Kubusiem Puchatkiem w tle; na zakończenie degustacja upieczonych ciasteczek i miodu z lokalnej pasieki. Uczestnicy imprezy otrzymali certyfikaty i gadżety związane z akcją.

Od 2011 r. systematycznie w Bibliotece spotykają się uczestniczki „KLUBU KREATYWNYCH BABECZEK" na warsztatach artystycznych oraz „babskich pogaduchach" przy kawie, herbacie i domowym cieście o przeczytanych książkach, o filmie, o polityce, o codziennych sprawach. Odbywają się spotkania dziecięcego klubu czytelniczego „MOLA KSIĄŻKOWEGO", klubu czytelniczego dla dorosłych „MIĘDZY WIERSZAMI" (od 9.01.2017 roku w ramach Dyskusyjnego Klubu Książki), koła przyrodniczego, koła historycznego – pasjonatów historii i epoki napoleońskiej. Odbyły się również spotkania w Klubie Maluszka dla dzieci w wieku od 2 do 5 lat wraz z rodzicami. Biblioteka, wychodząc naprzeciw potrzebom różnych grup użytkowników stworzyła warunki do stałych spotkań, była inicjatorem powstania tych klubów. Jako grupa nieformalna „AKTYWNI LOKALNIE", składaliśmy wnioski o dofinansowanie w ramach Programu Mikrodotacji Fundusz Inicjatyw Obywatelskich – Warmia Mazury Lokalnie: w 2016 r. projekt „Kreatywnie i aktywnie" otrzymaliśmy grant 3.880 zł; w 2017 r. projekt „Na Szlaku Napoleońskim – 210 rocznica pobytu Napoleona na Warmii" otrzymaliśmy grant 3.900 zł; w 2019 r. realizowaliśmy projekt „Pamiętajmy o ogrodach" 4.500 zł (grant) + 2.600 zł (wkład własny niefinansowy). Projekt polegał na przeprowadzeniu cyklu warsztatów tematycznych: projektowanie ogrodów**;** wyjazdowe warsztaty do szkółki do Sętala – pielęgnacja i ochrona roślin, krzewów i drzew ozdobnych; warsztaty – uprawa i pielęgnacja róż; wyjazdowe warsztaty do Leśnego Arboretum Warmii i Mazur w Kudypach gdzie poznali rodzime gatunki roślin, krzewów i drzew ozdobnych, charakterystycznych dla flory Warmii i Mazur. Na zakończenie realizacji projektu została przeprowadzona „Ogrodowa gra terenowa"**,** uczestnicy wykazali się dużą wiedzą ogrodniczą oraz kreatywnością i zręcznością. W wyniku realizacji projektu został zagospodarowany teren przy nowej siedzibie Biblioteki oraz zakupiony sprzęt do pielęgnacji ogrodu (m.in. kosiarka do trawy).

W 2019 r. przy bibliotece zostało założone Warmińskie Koło Gospodyń Wiejskich w Świątkach, na realizację zadań koło otrzymało kwotę 4 000 zł.

Ponadto w Bibliotece zorganizowano dla mieszkańców bezpłatne szkolenia z zakresu obsługi komputera i Internetu: 1/ kurs komputerowy „E-kompetencje bez barier" II edycja, w ramach umowy z Warmińsko-Mazurskim Zakładem Doskonalenia w Olsztynie - 27 szkoleń, 81 godz., 12 osób; 2/bezpłatne szkolenia komputerowe dla seniorów 65+ w województwie warmińsko-mazurskim 15 szkoleń, 60 godz., 9 osób; 3/ szkolenia i konsultacje indywidualne prowadzone przez Latarnika Polski Cyfrowej 70 godz. przeszkolono 104 osoby.

Ochotnicze Straże Pożarne:

Na terenie gminy funkcjonuje również 5 OSP:

Lp.	Jednostka	Imię i nazwisko	Funkcja	Siedziba
1	**OSP Świątki**	Jerzy Pieczywek	Prezes	11-008 Świątki, Świątki 93
2		Franciszek Płotnikowski	Naczelnik	
3	**OSP Kwiecewo**		Prezes	11-008 Świątki, Kwiecewo 36
4			Naczelnik	
5	**OSP Skolity**	Piotr Grudzień	Prezes	11-008 Świątki, Skolity 3A
6		Arkadiusz Suchorowicz	Naczelnik	
7	**OSP Worławki**	Edmund Michałowski	Prezes	11-008 Świątki, Worławki 28
8		Adam Dudek	Naczelnik	

Nasze jednostki dysponują następującymi pojazdami:

1) Jelcz 004, GCBA 6/32 nr rej. NOL 99YA – OSP w Świątkach;
2) IVECO DAILY nr rej. NOL 96625 z wyciągarką – OSP Kwiecewo
3) STEYR model 790, nr rej. NOL 64CF – OSP w Kwiecewie;
4) Mercedes Benz LP 813, nr rej. NOL 40UU – OSP Worławki;
5) Jelcz 008 GMB, nr rej. NOL 25 XC – OSP w Skolitach;
6) MAN TGM 13.290 4x4 BL, nr rej. NOL 46269 z wyciągarką – OSP w Świątkach;
7) IVECO EURO – CARGO 3,5/25 nr rej. NOL 96854 z wyciągarką – OSP Świątki.

Wiek pojazdów:

1) ratowniczo-gaśnicze ciężkie – 1 w wieku powyżej 31 lat;
2) ratowniczo-gaśnicze średnie – 5, w wieku: do 10 lat – 2, powyżej 31 lat – 3;
3) ratowniczo-gaśnicze lekkie – 1, wiek do 3 lat – 1.

Wyposażenie OSP:

1) motopompy do wody czystej – 10 sztuk;
2) motopompy szlamowe – 3 szt;
3) zestaw urządzeń hydraulicznych HOLMATRO – kpl. 1;
4) zestaw urządzeń hydraulicznych LUKAS KOMBI – 1 kpl.;
5) przenośne działko wodno – pianowe o wydajności 3,5 m3/min – szt. 1;
6) agregaty prądotwórcze – 3 szt.;
7) maszty oświetleniowe na pojazdach – 4 szt.;
8) najaśnice przenośne – 3 szt.;
9) sprzęt ochrony dróg oddechowych – 11 sztuk (aparaty powietrzne nadciśnieniowe);
10) czujniku bezruchu – 11 sztuk;
11) węże W – 52 szt. 80;
12) węże W – 75 szt. 73;
13) drabiny – 14 sztuk, w tym 2 wysuwane oraz 12 nasadkowych;
14) sprzęt alarmowania i łączności – 36 sztuk;
15) środki ochrony indywidualnej – 282 sztuki;
16) zestawy do ratownictwa medycznego PSP R1– 3 sztuk,
17) plecaki medyczne – 2 szt.;
18) AED – 5 szt.;
19) sanie lodowe – 2 szt.;
20) kombinezony wypornościowe – 4 szt.;
21) wentylator oddymiający – 1 szt.

Do KSRG włączona jest 1 jednostka – OSP w Świątkach. Wszystkie jednostki należą do tzw. jednostek operacyjno-technicznych, z podziałem na:

- JOT kat. 2 – OSP Świątki;
- JOT kat. 4 – OSP Skolity, Kwiecewo, Worławki.

Zakres Działań:

1) ratowniczo-gaśnicze w czasie pożarów – 4 jednostki;
2) ratownictwa technicznego i drogowego – 2 jednostki;
3) ratownictwa powodziowego i nawodnego – 1 jednostka;
4) ratownictwa chemicznego i ekologicznego – 1 jednostka;
5) ratownictwa medycznego – 2 jednostki;

6) ratownictwa wysokościowego – 1 jednostka;
7) ratownictwa lodowego 2 jednostki.

Członkowie OSP w gminie – 165 członków, z podziałem na:

1) mężczyźni w wieku 18 – 65 lat – 77, w tym mężczyźni mogący brać bezpośredni udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych – 54;
2) mężczyźni w wieku ponad 65 lat – 14;
3) kobiety w wieku 18 – 65 lat – 5, w tym mogące brać bezpośredni udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych – 2;
4) członkowie wspierający 10, w tym 1 kobieta;
5) członkowie honorowi 5 (mężczyźni).

Młodzieżowe drużyny pożarnicze – 4.

Członkowie – 35, w tym 18 dziewcząt.

OSP posiadają 4 strażnice murowane i ogrzewane.

OSP Świątki, OSP Skolity, OSP Kwiecewo posiadają DSP 52 – system radiowego dysponowania i alarmowania jednostek do działań.

5. **Podatki i opłaty lokalne.**

1) Ogólna powierzchnia użytków rolnych w posiadaniu osób fizycznych wynosi 9278,88 ha, w tym:

   a) grunty orne – 6561,89 ha;

   b) użytki zielone (łąki i pastwiska) – 2618,82 ha;

   c) inne grunty – 98,17 ha.

2) Ilość kartotek podatników (osoby fizyczne) podlegających opodatkowaniu wynosi łącznie 1930 kartotek, w tym:

   a) podatek rolny – 205 kartotek;

   b) podatek leśny 7 kartoteki;

   c) podatek od nieruchomości – 345 kartotek;

   d) pozostali – łączne zobowiązanie pieniężne – 1373 kartotek.

3) Ilość kartotek objętych podatkiem rolnym (osoby prawne), to:

   a) użytki rolne – 2772,96 ha (33 deklaracje);

   b) grunty leśne – 1185,58 ha (20 deklaracji);

   c) podatek od nieruchomości – 38 deklaracje.

4) Stawki podatku od nieruchomości na 2019 rok zostały określone przez Radę Gminy Świątki uchwałą Nr II/11/2018 z dnia 29 listopada 2018 roku w sprawie stawek podatku od nieruchomości na 2019 rok i przedstawiały się następująco:

Lp	Wyszczególnienie	Stawki w 2018 roku	Stawki górne wg Obw. Min. Fin. z dn. 25.07.2018 r.	Stawki w 2019 roku
1	Od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – od 1 m^2 powierzchni	**0,89 zł**	**0,93 zł**	**0,89 zł**
2	Od gruntów pod jeziorami zajętych na zbiorniki wodno retencyjne lub elektrowni wodnych – od 1 ha powierzchni	**4,63 zł**	**4,71 zł**	**4,71 zł**
3	Od gruntów pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - od 1 m^2 powierzchni	**0,36 zł**	**0,49 zł**	**0,40 zł**
4	niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o których mowa w ustawie z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz.U z 2015 .poz.1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego - od 1 m^2 powierzchni	**3,04 zł**	**3,09 zł**	**3,09 zł**
4	Od budynków lub ich części mieszkalnych – od 1 m^2 powierzchni użytkowej	**0,75 zł**	**0,79 zł**	**0,77 zł**
5	Od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – od 1 m^2 powierzchni użytkowej	**16,00 zł**	**23,47 zł**	**16,00 zł**
6	Od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - od 1 m^2 powierzchni użytkowej	**10,80 zł**	**10,98 zł**	**10,98 zł**
7	Od budynków lub ich części związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - od 1 m^2 powierzchni użytkowej	**4,61 zł**	**4,78 zł**	**4,78 zł**

8	Od budynków lub ich części pozostałych , w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – od 1 m^2 powierzchni użytkowej z wyjątkiem	**6,50 zł**	**7,90 zł**	**6,50 zł**
	a) od domków letniskowych - od 1 m^2 powierzchni użytkowej	**7,77 zł**	**7,90 zł**	**7,90 zł**
	b) od garaży - od 1 m^2 powierzchni	**6,50 zł**	**7,90 zł**	**6,50 zł**
9	Od budowli – 2 % ich wartości określonej na podstawie art.4 ust.1 pkt 3 oraz ust. 3 – 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych na odprowadzanie i oczyszczanie ścieków i dostarczanie wody pitnej – 0,1 % -wyodrębniono			

Przyjęte stawki podatku od nieruchomości oraz wpływy:

Rolny:			
Osoby fizyczne	przypis	wpłata	różnica
	1 119 489,69 zł	1 105 140,65 zł	-14 349,04 zł
Osoby prawne	przypis	wpłata	różnica
	365 711,00 zł	413 527,67 zł	47 816,67 zł
Od nieruchomości:			
Osoby fizyczne	przypis	wpłata	różnica
	630 490,88 zł	607 298,06 zł	-23 192,82 zł
Osoby prawne	przypis	wpłata	różnica
	504 880,00 zł	538 737,92 zł	33 857,92 zł
Leśny:			
Osoby fizyczne	przypis	wpłata	różnica
	5 352,00 zł	5 184,94 zł	-167,06 zł
Osoby prawne	przypis	wpłata	różnica
	45 245,00 zł	49 424,30 zł	4 179,30 zł
RAZEM:	**2 671 168,57 zł**	**2 719 313,54 zł**	**48 144,97 zł**

5) Wysokość stawek podatku od środków transportowych w roku podatkowym 2019 na terenie Gminy Świątki określona została przez Radę Gminy Świątki uchwałą Nr II/18/2018 z dnia 29 listopada 2018 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w roku podatkowym 2019 na terenie Gminy Świątki i przedstawiała się następująco:

Wysokości stawek podatku od środków transportowych w roku podatkowym 2019 na terenie Gminy Świątki:

1. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
   1) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie:
      a) spełniającego normy dotyczące poziomu emisji spalin Euro 5 lub Euro 6 – **150,00 zł**;
      b) nie spełniającego norm dotyczących poziomu emisji spalin Euro 5 lub Euro 6 – **400,00 zł**.
   2) powyżej 5,5 tony do 9,00 ton włącznie:
      a) spełniającego normy dotyczące poziomu emisji spalin Euro 5 lub Euro 6 – **200,00 zł**;
      b) nie spełniającego norm dotyczących poziomu emisji spalin Euro 5 lub Euro 6 – **500,00 zł**.
   3) powyżej 9,00 ton, a poniżej 12 ton:
      a) spełniającego normy dotyczące poziomu emisji spalin Euro 5 lub Euro 6 – **300,00 zł**;
      b) nie spełniającego norm dotyczących poziomu emisji spalin Euro 5 lub Euro 6 – **800,00 zł**.

2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12,00 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		**Stawka podatku (w złotych)**	
1	**2**	**3**	**4**
nie mniej niż	**mniej niż**	**oś jedna (osie jedne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne**	**inne systemy zawieszenia osi jezdnych**
dwie osie			
12	**13**	**300,00**	**500,00**
13	**14**	**300,00**	**500,00**
14	**15**	**500,00**	**1000,00**
15		**541,00**	**1225,00**
trzy osie			
12	**17**	**400,00**	**550,00**
17	**19**	**400,00**	**550,00**
19	**21**	**800,00**	**1100,00**
21	**23**	**800,00**	**1100,00**
23	**25**	**992,00**	**1542,00**
25		**992,00**	**1542,00**
1	**2**	**3**	**4**
cztery osie i więcej			
12	**25**	**644,00**	**700,00**
25	**27**	**1000,00**	**1500,00**
27	**29**	**1020,00**	**1800,00**
29	**31**	**1618,00**	**2400,00**
31		**1618,00**	**2400,00**

3. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów **od 3,5 tony i poniżej 12 ton**, stawka podatku wynosi:

   1) od 3,5 tony i poniżej 8 ton – **500,00 zł**;

   2) od 8 ton i poniżej 12 ton – **700,00 zł**.

4. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą pub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów **równej lub wyższej niż 12,00 ton** w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia, stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		**Stawka podatku (w złotych)**	
ne mniej niż	**mniej niż**	**oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne**	**inne systemy zawieszenia osi jezdnych**
dwie osie			
12	**18**	**400,00**	**800,00**
18	**25**	**400,00**	**800,00**
25	**31**	**1080,00**	**1200,00**
31		**1382,00**	**1895,00**
trzy osie i więcej			
12	**40**	**1219,00**	**1685,00**
40		**1685,00**	**2493,00**

5. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą **od 7,00 ton i poniżej 12,00 ton**, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, stawka podatku wynosi:

   1) od 7 ton i poniżej 9 ton – **300,00 zł**;

   2) od 9 ton i poniżej 12 ton – **330,00 zł**.

6. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12,00 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa (przyczepa) + pojazd silnikowy (w tonach)		**Stawka podatku (w złotych)**	
nie mniej niż	**mniej niż**	**oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne**	**inne systemy zawieszenia osi jezdnych**
jedna oś			
12	**18**	**200,00**	**300,00**
18	**25**	**200,00**	**320,00**
25		**320,00**	**550,00**
dwie osie			
12	**28**	**300,00**	**400,00**
28	**33**	**600,00**	**900,00**
33	**38**	**832,00**	**1263,00**
38		**1124,00**	**1663,00**
trzy osie i więcej			
12	**38**	**662,00**	**922,00**
38		**922,00**	**1253,00**

7. Od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:

   1) **mniejszej niż 22 miejsca**, stawka podatku wynosi **400,00 zł**;

   2) **równej lub większej niż 22 miejsca**, stawka podatku wynosi **500,00 zł**.

Preferencyjne stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie Gminy Świątki spowodowały, że w 201 roku do budżetu gminy wpłynęła kwota z tego tytułu w wysokości **9880,00 zł.**

6. **Wychowanie dzieci i młodzieży, oświata i edukacja.**

Na terenie Gminy Świątki funkcjonują następujące placówki oświatowe oraz zajmujące się opieką nad dziećmi:

1) Żłobek Publiczny w Świątkach;
2) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Świątkach, w skład którego wchodzi Przedszkole Publiczne w Świątkach oraz Szkoła Podstawowa w Świątkach im. mjr. Hanryka Sucharskiego;
3) Publiczne Gimnazjum w Świątkach im. Jana Pawła II do dnia 31 sierpnia 2019 roku.

W 2019 roku działalność w/w placówek przedstawiała się następująco:

1) Żłobek Publiczny w Świątkach – Świątki 105:

Wybudowany w ramach programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "Maluch - edycja 2016" realizowanego w 2016 roku. Oddany do użytkowania w 2017 roku. Przewidziany do opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. Miejsca dla 20 dzieci. Stan zatrudnienia – 3 osoby (dyrektor oraz 2 opiekunki). Całkowity koszt zrealizowanego zadania wynosił 813148,40 zł, dofinansowanie w kwocie 496372,79 zł (61,04%), wkład własny Gminy Świątki 316775,61 zł (38,96%).

Budynek został oddany do użytkowania warunkowo 30.12.2016 r., a ostatecznie 20.02.2017 r.

Miesięczna opłata za pobyt dziecka w rodzinie określona została na 280,00 zł (w 2018 roku 385,00 zł), natomiast stawka żywieniowa w wysokości 6,50 zł (śniadanie, obiad oraz podwieczorek). Miesięczna opłata za pobyt dziecka w żłobku jest opłatą stałą, natomiast opłata za wyżywienie naliczana jest w zależności od dni pobytu dziecka w żłobku.

W 2019 roku, każdego miesiąca (średnio) do żłobka uczęszczało 15 dzieci. Dzieci można zapisywać przez cały rok.

Zatrudnienie: 3 osoby (dyrektor oraz 2 opiekunów).

2) **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Świątkach – Szkoła Podstawowa Świątki 95, Publiczne Przedszkole Świątki 105:**

a) Baza:

W skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Świątkach wchodzą dwie placówki: przedszkole i szkoła podstawowa.

Całkowita powierzchnia użytkowa wszystkich budynków Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Świątkach wynosi 4250 m^2 , w tym szkoły 2833 m^2 oraz 1417 m^2 przedszkola. W szkole podstawowej znajduje się 18 pracowni, biblioteka, świetlica, sala korekcyjna oraz hala gimnastyczna. Budynek po byłym gimnazjum, w którym znajduje się 10 pracowni, wymaga remontu. Przede wszystkim trzeba wymienić aluminiową instalację elektryczną, która grozi pożarem. Do wymiany jest także instalacja centralnego ogrzewania pochodząca z lat 70 –tych. Modernizacji wymaga instalacja wodno-kanalizacyjna, gdyż żeliwne rury kanalizacji są zardzewiałe i zaczynają przeciekać. Naprawy wymaga także przeciekająca połać dachu po stronie gdzie nie są zamontowane panele fotowoltaiczne.

W roku 2019 wykonano remont generalny pomieszczenia po małej salce sportowej gimnazjum i stworzono w nim bibliotekę szkolną. Dotychczasowa mieściła się w piwnicy budynku.

b) Liczba wychowanków i uczniów:

Do zespołu uczęszcza 398 uczniów i wychowanków: do szkoły podstawowej 278, a do przedszkola 120. W szkole są 4 oddziały klas I-III i 12 oddziałów klas IV-VIII. Średnia liczba uczniów na jeden oddział to 17,38. W przedszkolu są 2 grupy dzieci 6-letnich, i 3 grupy dzieci w wieku 3-5 lat. Średnia ilość dzieci w grupie wynosi 20.

c) Pracownicy zespołu:

W zespole zatrudnionych jest 71 osób: w szkole 50 (40 nauczycieli i 10 pracowników administracyjno-obsługowych), w przedszkolu 8 nauczycieli i 13 pracowników administracyjno-obsługowych.

d) Struktura zatrudnienia nauczycieli:

Tabela 1. ***Nauczyciele wg stopnia awansu:***

Stopień awansu zawodowego	Ilość nauczycieli	ilość etatów
Nauczyciel dyplomowany	25	24
Nauczyciel mianowany	10	8,29
Nauczyciel kontraktowy	10	9,06
Nauczyciel stażysta	3	2,25
RAZEM:	**48**	**43,6**

Tabela 2. Nauczyciele wg stopnia wykształcenia

Poziom wykształcenia	Ilość nauczycieli	Ilość etatów
wyższe mgr z przygotowaniem pedagogicznym	46	41,6
licencjat z przygotowaniem pedagogicznym	2	2
RAZEM:	**48**	**43,6**

Tabela 3. Nauczyciele wg posiadanych kwalifikacji

Ilość kwalifikacji	Ilość nauczycieli	Ilość etatów
posiadający kwalifikacje do nauczania 1 przedmiotu	13	9,21
posiadający kwalifikacje do nauczania 2 przedmiotów	16	15,39
posiadający kwalifikacje do nauczania 3 przedmiotów	12	12
posiadający kwalifikacje do nauczania 4 przedmiotów i więcej	7	7
RAZEM:	**48**	**43,6**

e) Zajęcia dodatkowe w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Świątkach:

Przedszkole:

Zajęcia dodatkowe w Przedszkolu: zajęcia języka angielskiego, religii, zabawy rytmiczno-taneczne z instruktorem, teatry dla dzieci z zewnątrz dla wszystkich przedszkolaków – opłaty przez rodziców lub z Funduszy Rady Rodziców, sponsorzy.

Zajęcia indywidualne i w małych grupach rozwijające zdolności i zainteresowania dzieci – prowadzone przez nauczycielki w ciągu godzin pracy.

Szkoła Podstawowa:

60 uczniów z klas I-III uczestniczyło w zajęciach nauki pływania. Projekt trwał 4 miesiące, marzec – czerwiec 2019 r. i był finansowany przez Ministerstwo Sportu i Turystyki – 10 700,00 zł oraz Gminę Świątki – 2700,00 zł.

Zajęcia rozwijające zainteresowania (tzw. godziny dyrektorskie), finansowane z subwencji oświatowej,12 godzin tygodniowo, w klasach I- III zajęcia sportowe, przyrodnicze, językowe (angielski i ukraiński) , godziny zajęć dla klas IV –VII (artystyczne, geograficzne, dziennikarskie, matematyczne, muzyczne, teatralne, językowe (angielski oraz szachy).

W szkole, w ramach zajęć statutowych nauczyciele prowadzą zajęcia dla uczniów mających trudności w nauce:

- w klasach I-III dydaktyczno-wyrównawcze – 4 godz. tygodniowo- 20 uczniów;
- w klasach IV-VIII 5 godzin tygodniowo (język polski, matematyka, język angielski) – 37;
- zajęcia rozwijające zainteresowania 4 godz. tygodniowo (programowanie, zajęcia artystyczne, czytelnicze, matematyczne);
- zajęcia rozwijające kompetencje społeczne – 2 godz.- 7 uczniów;
- 2 godz. terapii pedagogicznej;
- 1 godz. tygodniowo terapii zajęciowej;
- zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się;
- 4 godz. zajęć przygotowujących do egzaminu ósmoklasisty,

Zajęcia te są prowadzone wg ramach 40 godzinnego tygodnia pracy nauczycieli.

Średnia wartość przeprowadzonych przez nauczycieli zajęć dodatkowych wynikających z zadań statutowych szkoły za cały rok 2019 wynosi **37925** zł.

Zajęcia finansowane z środków finansowych przez organu prowadzącego (Gminę Świątki):

- 22 godz. terapii logopedycznej (etat logopedy);
- 11 godz. terapii pedagogicznej;
- -5,5 godz. psycholog.

Roczny koszt tych zajęć wynosi **79293,73** zł.

Dla grupy uczniów (58) były zorganizowane zajęcia w ramach „Programu Klub" Zajęcia trwały od 2 stycznia do 15 listopada 2019 roku. Przeprowadzono 294 godz. zajęć (4 godz. tygodniowo zajęć boksu oraz 3 godz. Tygodniowo zajęć piłki nożnej). Dofinansowanie przez Ministerstwo Sportu i Turystyki wynosiło 15000,00 zł. Koszt zajęć to 9000,00, a 6000,00 zł zostało przeznaczone na zakup sprzętu sportowego.

Uczniowie szkoły podstawowej brali udział w rozgrywkach ligowych w piłce nożnej oraz w turniejach powiatowych i wojewódzkich. W roku 2019 po zakończenie sezonu ligowego drużyna piłkarzy awansowała w województwie z 2 ligi do pierwszej w kategorii *Młodzik*. Koszty wyjazdów i udziału udział zawodników w rozgrywkach ligowych oraz turniejach pokryto z dofinansowania przez Gminę Świątki w kwocie 16000,00.

Dla grupy (15 uczennic) zorganizowane są zajęcia w ramach „Programu SKS". W 2019 r. przeprowadzono 70 godz. zajęć. Koszt tych zajęć to 2800,00 zł finansowane przez Ministerstwo Sportu i Turystyki.

Od stycznia 2019 r. zorganizowane zostały zajęcia taneczne prowadzone przez instruktora tańca ze Szkoły Tańca Barbary Przemienieckiej z Olsztyna. W zajęciach biorą udział dzieci z klas 0 – III – 18 osób i kl. IV – 5 osób. Są to zajęcia w całości finansowane przez rodziców.

Od września 2019 r. zorganizowane zostały zajęcia taneczne prowadzone przez instruktora tańca. W zajęciach biorą udział dzieci z klas I – III – 10 osób i kl. IV – V -8 osób. Są to zajęcia w całości finansowane przez rodziców.

Tabela 4. Zajęcia dodatkowe dla uczniów realizowane w 2019 roku

Lp.	Rodzaj zajęć	Liczba godzin (tygodniowo)		Liczba uczniów		Źródło finansowania
		Styczeń-czerwiec 2019	wrzesień-grudzień 2019	Styczeń-czerwiec 2019	wrzesień-grudzień 2019	
1.	Terapia pedagogiczna	15	7	18	16	Organ prowadzący
2.	Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze	-	1	-	3	Organ prowadzący
3.	Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	4	4	10	10	Organ prowadzący
4.	Zajęcia rewalidacyjne	8	12	5	7	Subwencja oświatowa
5.	Zajęcia rozwijające uzdolnienia	5	14	40	112	Subwencja oświatowa
6.	Zajęcia rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne	2	2	10	9	Zadania statutowe szkoły
7.	Inne zajęcia specjalistyczne (zajęcia z obcokrajowcem, zajęcia indywidualne z uczniem)	-	9	-	7	Subwencja oświatowa
8.	Zajęcia sportowe (piłka nożna i boks) w ramach UKS	4	4	30	30	Projekt Gmina Projekt Klub
9.	Zajęcia zwiększające szanse edukacyjne (język polski, edukacja wczesnoszkolna)	3	3	10	18	Zadania statutowe szkoły

10.	Zajęcia przygotowujące do egzaminu ósmoklasisty (j.polski, j. angielski, matematyka)	4	4	44	33	Zadania statutowe szkoły
11.	Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze	13	9	101	57	Zadania statutowe szkoły
12.	Zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się (język polski)	2	3	20	40	Zadania statutowe szkoły
13.	Terapia pedagogiczna	-	2	-	8	Zadania statutowe szkoły
14.	Terapia zajęciowa	-	1	-	1	Zadania statutowe szkoły
15.	Innowacja pedagogiczna czytadełko	-	1	-	4	Zadania statutowe szkoły
16.	Zajęcia taneczne	2	2	23	18	rodzice

f) Główne zadania realizowane w przedszkolu w 2019 roku:

„GŁÓWNYM CELEM EDUKACJI NIE JEST NAUKA – ALE ROZBUDZENIE DUCHA”.

W roku 2019 Przedszkole realizowało cele i zadania opiekuńczo-wychowawczo-dydaktyczne zgodnie z podstawą programową Wychowania Przedszkolnego, a także zgodnie z potencjałem, zainteresowaniami i możliwościami rozwojowymi wychowanków.

1. „JESTEŚMY POLKĄ I POLAKIEM":
    1) uczenie się właściwych postaw patriotycznych, wychowanie do wartości;
    2) rozwijanie poczucia przynależności narodowej;
    3) poznawanie najbliższego regionu - Warmia i Mazury;
    4) zainteresowanie historią kraju – poznanie ważniejszych wydarzeń i dat.
2. „BEZPIECZNY PRZEDSZKOLAK”:
    1) nauczanie zasad postępowania warunkujących bezpieczeństwo dziecka oraz umożliwianie poznawania i stosowania różnych sposobów rozwiązywania zadań, związanych z udzielaniem pomocy i unikaniem zagrożeń;
    2) przygotowanie dziecka do bezpiecznego przebywania w środowisku , radzenie sobie w sytuacjach zagrożenia życia
3. „MALI EKOLODZY”:
    1) kształtowanie postaw przyrodniczych, proekologicznych i prozdrowotnych, udział w Akcji - „Akcja-Segregacja";
    2) rozwijanie ciekawości świata i chęci aktywnego poznawania przyrody;
    3) zdobywanie umiejętności praktycznego wykorzystywania wiedzy przyrodniczej podczas zabaw badawczych, prowadzonych doświadczeń, eksperymentów, spacerów i wycieczek przyrodniczych;
    4) wdrażanie do przebywania na świeżym powietrzu, zabaw i ćwiczeń ruchowych.

4. „SZCZĘŚLIWE PRZEDSZKOLAKI” - DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE:
    1) wspomaganie rozwoju dzieci poprzez edukację regionalną - poznajemy tradycje i zwyczaje ludowe naszego regionu;
    2) wychowanie do wartości - zabawy dramowe, inscenizacyjne, bajki, opowiadania celem przedstawiania pozytywnych postaw i zachowań, ustalanie norm i zasad społecznych, współpracy w grupie rówieśniczej, uczenie szacunku, odpowiedzialności, sprawiedliwości;

3) rozwijanie wiary we własne możliwości, poczucie własnej wartości;

4) kształtowanie odporności emocjonalnej koniecznej do radzenia sobie z różnymi sytuacjami, a także zadaniami o charakterze matematycznym;

5) przygotowanie do wcześniejszego, ale łagodnego startu w szkole (praca nad zdrowiem fizycznym, psychicznym i emocjonalnym dzieci)- niwelowanie lęku i stresu;

6) wspieranie rodziców w wychowaniu swoich dzieci, uczenie prawidłowej komunikacji z dziećmi, rozpoznawania potrzeb dzieci.

5. „MATEMATYKA – PRZEPISEM NA SUKCES" - ROZWIJANIE UMIEJĘTNOŚCI MATEMATYCZNYCH:

   1) wszechstronne stymulowanie rozwoju dzieci przez kształtowanie uzdolnień matematycznych, gra w warcaby i szachy;

   2) nabywanie wiadomości i umiejętności potrzebnych do rozpoczęcia szkolnej edukacji matematycznej, praktycznego zastosowania kompetencji matematycznych;

   3) zdobywanie podstawowej wiedzy w zakresie ekonomii i przedsiębiorczości;

   4) budowanie dziecięcej wiedzy o świecie technicznym.

6. „KSIĄŻKA NASZYM PRZYJACIELEM" – ROZWIJANIE ZAINTERESOWAŃ CZYTELNICZYCH – ścisła współpraca z Biblioteką w Świątkach:

   1) rozbudzanie zainteresowań czytelniczych poprzez obcowanie z literaturą dla dzieci – bajki, opowiadania, baśnie;

   2) wzbogacanie słownictwa, rozwijanie wyobraźni, uczenie empatii, wrażliwości, zachęcanie do poznawania świata, samodzielnego tworzenia opowiadań, budowanie podstaw do samodzielnego czytania;

   3) zabawy i ćwiczenia rozwijające umiejętności grafomotoryczne (sprawność ręki, dłoni, palców niezbędnych do nauki prawidłowego pisania).

g) Konkursy, projekty, kampanie w szkole podstawowej:

Na efektywność kształcenia oraz promocję szkoły wpływa z pewnością udział uczniów w różnego rodzaje konkursach, projektach. Do najważniejsze sukcesów roku 2019 należy zaliczyć:

Tabela 5. Konkursy

Rodzaj konkursu	**Miejsce**
Konkursy ogólnopolskie:	
Konkurs - OSEWyzwanie	Nagroda rzeczowa – wartość 65 000,00 zł pracownia mobilna (16 laptopów + szafka)
Ogólnopolski Konkurs Czytelniczy dla klas I-***Szkolne Przygody gangu słodziaków***	nagrody za udział
konkurs plastyczny ***List do Świętego Mikołaja***	III miejsce
Ogólnopolski konkurs plastyczny ***Potęga Żywiołów Ziemi***	wyróżnienie
Ogólnopolski konkurs matematyczny KANGUR	wyróżnienia
ogólnopolski konkurs plastyczny KRUS ***Bezpiecznie na wsi: maszyna pracuje, a dziecko obserwuje.***	Nagrody za udział
Konkursy wojewódzkie:	
Konkurs plastyczny ***Smutki i radości skrzydlatych jegomości.***	Nagroda za udział w konkursie
III Turniej Szachowy dla Dzieci i Młodzieży z okazji Święta Niepodległości o Puchar Warmińsko- Mazurskiego Kuratora Oświaty.	Nagroda za udział
Konkursy powiatowe	
Halowy Turniej LZS	III miejsce
Z podwórka na stadion klasa V	III miejsce
Konkurs SKO ***oszczędzanie w SKO procentuje w Banku Spółdzielczym, Talenty dodajemy w ramach Programu TalentowiSKO***	II miejsce
konkurs plastyczny SKO klas I-III ***Wspomnienie z wakacji-Lato2018***	I miejsce
Konkurs SKO klas I-III ***Dziś oszczędzam w SKO jutro w Banku Spółdzielczym***	II miejsce w regionie

Tabela 7 . Kampanie, projekty, akcje w szkole podstawowej

Programy, projekty, akcje:
✓ Koncerty muzyczne
✓ Święto Pluszowego Misia
✓ Ogólnopolski Dzień głośnego czytania
✓ Śniadanie daje moc
✓ Udział uczniów w warsztatach plastycznych
✓ Udział uczniów w warsztatach rzeźbiarskich
✓ Udział uczniów w warsztatach kulinarnych
✓ Udział uczniów w spotkaniu autorskim - Krzysztof Piersa
✓ Udział uczniów klas V i VI w projekcie UW-M **Kryminalne zagadki Olsztyna**
✓ Udział uczniów klas I-III w wyjazdach na basen projekt finansowany przez MS iT – współ-praca ze stowarzyszeniem
✓ Dzień języków obcych
✓ Spotkanie z policjantem ***Bezpieczna droga do szkoły, Bezpieczne wakacje, Konsekwencje prawne związane z przemocą za pomocą technologii informacyjnej i komunik***acyjnej
✓ Pogadanka dla klas I-III z przedstawicielami KRUS w związku z konkursem plastycznym pt. ***Bezpiecznie na wsi: maszyna pracuje, a dziecko obserwuje.***
✓ Wyjazd do TVP3 Olsztyn oraz Radia Olsztyn
✓ Spotkanie z policjantami z wydziału prewencji- cyberprzemoc
✓ Zbiórki żywności
✓ Warsztaty profilaktyczne- uzależnienia oraz wulgaryzmy
✓ Wyjazdy do teatru i kina oraz na lekcje muzealne
✓ Udział w projekcie Uniwersytet Dzieci
✓ Udział w projekcie ***Nauka pływania***
✓ Udział w projekcie ***Wielka mapa Polski***
✓ Marzycielska Poczta-piszemy kartki i listy do chorych dzieci.

✓ Projekt BohaterON- wysyłanie kartek z życzeniami bohaterom
✓ Konkurs przyrodniczy Święto Polskiej Niezapominajki
✓ Europejskiego Tygodnia Kodowania (Code Week) pod hasłem ***Ucz się, baw się i śmiało koduj***
✓ Udział uczniów klas VII i VIII w Warmińskim Kongresie Zawodowym
✓ Tydzień Zdrowego Jedzenia i Gotowania
✓ Dzień Bezpiecznego Internetu
✓ Udział w akcji – zbieramy nakrętki dla potrzebujących

h) Zasoby społeczne Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Świątkach:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Świątkach w ramach swojej działalności edukacyjnej współpracuje z licznymi instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami oraz fundacjami.

Nasi uczniowie są członkami Uczniowskiego Klubu Sportowego „JUNIOR" Świątki. Trenują w dwóch sekcjach: piłki nożnej i boksu. Biorą udział w licznych rozgrywkach i zawodach sportowych.

Uczniowie są także beneficjentami projektów Stowarzyszenia Inicjatyw Lokalnych w Gminie Świątki- Program *Nauka pływania.*

Ponadto szkoła współpracuje z:

- ✓ Gminną Biblioteką Publiczną w Świątkach- warsztaty artystyczne, spotkania z pisarzami, konkursy recytatorskie i plastyczne, współpraca przy realizacji projektów;
- ✓ Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świątkach- organizacja i finansowanie warsztatów profilaktycznych dla uczniów naszej szkoły, przedstawienia profilaktyczne;
- ✓ Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie – udział w Nocy Naukowców, udział w projektach- *Kryminalne zagadki Olsztyna;*
- ✓ Narodowym Funduszem Zdrowia w Olsztynie- zatrudnienie na kontrakcie przez fundusz pielęgniarki szkolnej oraz wyposażenie gabinetu medycznego w szkole;

- ✓ Warmińskim Bankiem Spółdzielczym w Jonkowie – Szkolna Kasa Oszczędności, udział w międzyszkolnych konkursach;
- ✓ Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa – udział szkoły w *Programie dla szkół* - dostarczania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych do szkoły podstawowej;
- ✓ Ochotniczą Strażą Pożarną w Świątkach , w Skolitach i w Kwiecewie.- realizacja zajęć z doradztwa zawodowego, zajęcia z ratownictwa, udział młodzieży ze szkoły w młodzieżowych drużynach strażackich;
- ✓ Leśniczówką Różanka- zajęcia przyrodnicze w terenie;
- ✓ Grupą Twórczą: Etno Warmia – Galeria STODOŁART oraz OGRÓD permakulturowy w Skolitach- warsztaty artystyczne, zajęcia terenowe, zajęcia integracyjne;
- ✓ Akademią Nauki – zajęcia warsztatowe dla uczniów związane;
- ✓ Fundacją Uniwersytet Dzieci- uczestnictwo w projekcie *Przyroda z klasą*, zdobycie Certyfikatu;
- ✓ Instytutem Edukacji Pozytywnej- udział w projekcie *Myślę pozytywnie,* zdobycie Certyfikatu *Szkoła Pozytywnego Myślenia;*
- ✓ UNICEF–em – udział w kampaniach pomocowych, otrzymanie *Certyfikatu Społecznie Odpowiedzialnej Placówki;*
- ✓ Agencją Artystyczną *MAT* z Olsztyna – organizacja koncertów muzyki poważnej, folkowej, rockowej na terenie szkoły.

3) **Lokalny Program Wspierania Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży:**

Gmina Świątki, widząc potrzebę otoczenia szczególną opieką uzdolnionych dzieci i młodzieży osiągającej wybitne wyniki w dziedzinie nauki, sztuki i sportu, uchwaliła uchwałą Nr XII/85/2015 Rady Gminy Świątki z dnia 30 grudnia 2015 roku Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży. Celem programu jest finansowe wspieranie rozwoju uzdolnień uczniów, którzy dzięki swojej pracy i zaangażowaniu uzyskują wysokie osiągnięcia, chcą się rozwijać i posiadają wizję celów, jakie chcą osiągnąć.

Kto może otrzymać stypendium?

1) O stypendia, za osiągnięcia w nauce, mogą się ubiegać uczniowie klas IV -VIII szkoły podstawowej.

2) O stypendia, za osiągnięcia w sportach będących dyscyplinami olimpijskimi, mogą się ubiegać uczniowie klas wymienionych w ust. 1 oraz uczniowie szkół średnich i studenci, do 25 roku życia, na kierunkach stacjonarnych szkół wyższych, stale zamieszkujący lub posiadający stałe zameldowanie na terenie gminy Świątki

Ustalono następujące formy stypendiów dla uczniów:

1) Stypendia dla najlepszych uczniów za wybitne wyniki w nauce potwierdzone wysoką średnią ocen uzyskanych na koniec półrocza i koniec roku szkolnego, z tym że średnia ocen nie może być niższa niż:

   a) w szkole podstawowej:

      – 4,8 w wysokości 112,00 zł;

      – 4,8 ze wszystkich przedmiotów oraz średnią wynoszącą 5,0 i większą z przedmiotów: język polski, matematyka, język angielski, przyroda, historia, biologia, geografia, fizyka WOS – w wysokości 224,00 zł.

Uczniowie ubiegający się o stypendium powinni uzyskać ocenę co najmniej bardzo dobrą z zachowania.

W roku 2019 w szkole podstawowej stypendia w styczniu (po I semestrze) otrzymało 26 uczniów, w tym 6 uczniów stypendium w kwocie 224 zł, a 20 uczniów w kwocie 112 zł. –Kwota wypłaconych stypendiów w styczniu to 3584,00 zł.

W czerwcu kwota wypłaconych stypendiów wyniosła 6496,00 zł. Otrzymało je 47 uczniów, w tym 11uczniów w kwocie 224,00 złotych oraz 36 uczniów w kwocie 112,00 zł . W ciągu roku 2019 uczniowie otrzymali stypendia za wyniki w nauce w kwocie 10 080,00 zł.

7. **Sytuacja rodzinna i pomoc społeczna.**

1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach jest jednostką organizacyjną i budżetową gminy realizującą zadania zlecone i własne gminy z zakresu pomocy społecznej.

<u>Działa i realizuje zadania na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych:</u>

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1507 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.).
3. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
4. Uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023.
5. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1690).
6. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. , poz. 1772 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
7. Ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 276 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
8. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t. j. Dz. U. 2019, poz. 2133 ze zm.).
9. Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (t. j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 755 ze zm.).
10. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2220 ze zm.).

11. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. 2017 poz. 2092 ze zm.).

12. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 670 ze zm.).

13. Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. 2015 r, poz. 1390 ze zm.).

14. Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 852 ze zm.).

15. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 ze zm.).

16. Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 217 ze zm.).

17. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 688 ze zm.).

18. Ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 300 ze zm.).

19. Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1482 ze zm.).

20. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 111 ze zm.).

21. Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem" (t.j. Dz. z 2019 poz. 493 ze zm).

22. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2019r., poz. 1390 ze zm.).

23. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku pomoc państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2407 ze zm.).

24. Uchwały nr 80 Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie ustanowienia rządowego programu „Dobry start" (M.P. Poz. 514).

25. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu "Dobry start" (Dz. U. z 2018r., poz. 1061).

26. Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

27. Innych przepisów prawnych, które przewidują realizację zadań przez ośrodek pomocy społecznej.

2) **Organizacja realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.**

<u>Organizację Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej regulują następujące akty prawne:</u>

1. Uchwała Nr VIII/30/90 Gminnej Rady Narodowej w Świątkach Nr VIII/30/90 z dnia 27 lutego 1990 r. w sprawie przejęcia niektórych spraw należących do właściwości Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

2. Uchwała Zarządu Gminy w Świątkach z 5 lipca 1990 r. w sprawie powołania Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. Statut GOPS w Świątkach, jako załącznik do Uchwały Nr XXXVI/229/2010 Rady Gminy w Świątkach z dnia 9 listopada 2010 r.

4. Zarządzenie Nr 3/2013 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 14 października 2013 r. w sprawie wprowadzenia „Polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych" w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

5. Zarządzenie Nr 4/2013 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 14 października 2013 r. w sprawie „Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych" w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

6. Zarządzenie Nr 5/2013 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 14 października 2013 r. w sprawie wyznaczenia administratora systemu informatycznego do przetwarzania danych osobowych i administratora bezpieczeństwa informacji w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

7. Zarządzenie Nr 3/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

8. Zarządzenie Nr 4/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 10 marca 2014r. w sprawie ustalenia Regulaminu Kontroli Zarządczej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

9. Zarządzenie Nr 5/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie wprowadzenia „Kodeksu Etyki Pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

10. Zarządzenie Nr 6/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 10 marca 2014r. w sprawie wprowadzenia procedury zarządzania ryzykiem w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

11. Zarządzenie Nr 8/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 14 kwietnia 2014r. w sprawie zasad rachunkowości dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

12. Zarządzenie Nr 9/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 27 sierpnia 2014r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

13. Zarządzenie Nr 10/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 18 grudnia 2014r. w sprawie zmiany Regulaminu Pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

14. Zarządzenie Nr 11/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 1 września 2014r. w sprawie wprowadzenie Regulaminu wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

15. Zarządzenie Nr 12/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 1 października 2014r. w sprawie wprowadzenia procedury postępowania w sytuacji konieczności odebrania dziecka z rodziny w razie bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia.

16. Zarządzenie Wójta Gminy Świątki Nr 6 z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie upoważnienia Kierownika GOPS do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej.

17. Zarządzenie Wójta Gminy Świątki z dnia 1 marca 2013r. w sprawie udzielenia upoważnienia do ustanowienia rodziny wspierającej, zawierania i rozwiązywania umów z rodziną wspierającą, prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji.

18. Zarządzenie Nr 7 Wójta Gminy Świątki z dnia 1 marca 2013 roku w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do prowadzenia postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne.

19. Zarządzenie Nr 8 Wójta Gminy Świątki z dnia 1 marca 2013r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do przeprowadzania czynności wobec dłużników alimentacyjnych oraz postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

20. Zarządzenie Nr 9 Wójta Gminy Świątki z dnia 1 marca 2013r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.

21. Zarządzenie Nr 23 Wójta Gminy Świątki z dnia 23.06.2016 roku w sprawie „Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych".

22. Zarządzenie Nr 17.2014 Wójta Gminy Świątki z dnia 20.05.2014 roku w sprawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w UG w Świątkach.

23. Zarządzenie Nr 20 Wójta Gminy Świątki z dnia 22 maja 2014 roku w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do prowadzenia postępowania w sprawach o zasiłki dla opiekunów, a także wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.

24. Zarządzenie Nr 29 Wójta Gminy Świątki z dnia 19 maja 2015 roku w sprawie upoważnienia Kierownika oraz pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do przekazywania informacji gospodarczych o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych na potrzeby ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

25. Zarządzenie Nr 36 Wójta Gminy Świątki z dnia 15 lipca 2015 roku w sprawie upoważnienia pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do wydawania decyzji administracyjnych oraz załatwiania spraw z zakresu pomocy społecznej.

26. Zarządzenie Nr 5 Wójta Gminy Świątki z dnia 4 lutego 2015 roku w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do przyznawania Karty Dużej Rodziny oraz realizacji zadań wynikających z ustawy.

27. Zarządzenie Nr 8 Wójta Gminy Świątki z dnia 11.02.2015 roku w sprawie zmiany składu Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Świątkach.

28. Zarządzeni Nr 41 Wójta Gminy Świątki z dnia 26 sierpnia 2015 roku w sprawie powołania Zespołu ds. aktualizacji „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Świątki na lata 2011-2016".

29. Uchwała Nr V/26/2015 Rady Gminy w Świątkach z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

30. Uchwała Nr XV/95/2004 Rady Gminy w Świątkach z dnia 4 listopada 2004 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki celowe i okresowe.

31. Uchwała Nr V/25/2011 Rady Gminy Świątki z dnia 29 marca 2011 roku w sprawie tryb i sposobu powoływania i odwoływania członów Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Świątkach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

32. Uchwała Nr V/26/2011 Rady Gminy Świątki z dnia 29 marca 2011 roku w sprawie uchwalenia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Świątki na lata 2011 – 2016".

33. Uchwała Nr XII/86/2015 Rady Gminy Świątki z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zapobiegania Narkomanii w Gminie Świątki w 2016 roku.

34. Zarządzenie Nr 36 Wójta Gminy Świątki z dnia 10 września 2014 roku w sprawie Regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego do realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na terenie Gminy Świątki.

35. Zarządzenie Nr 33 Wójta Gminy Świątki z dnia 19 sierpnia 2014 roku w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

36. Zarządzenie Nr 37/2014 Wójta Gminy Świątki z dnia 18 września 2014 roku w sprawie udzielania pełnomocnictw do jednoosobowego działania kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych.

37. Zarządzenie Nr 9 Wójta Gminy Świątki z dnia 3 marca 2016 roku w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do prowadzenia postępowania w sprawach o świadczenia wychowawcze.

38. Zarządzenie Nr 10 Wójta Gminy Świątki z dnia 3 marca 2016 roku w sprawie upoważnienia pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do prowadzenia postępowania w sprawach o świadczenia wychowawcze.

39. Zarządzenie Nr 11 Wójta Gminy Świątki z dnia 14 marca 2016 roku w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej gminy do realizacji zadania z zakresu świadczenia wychowawczego- Programu „Rodzina 500 plus".

40. Zarządzenie Nr 2/2016 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 10 marca 2016 roku w sprawie wprowadzenia zmian do jednolitego rzeczowego wykazu akt.

41. Zarządzenie Nr 4/2016 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 20 października 2016 roku w sprawie wprowadzenia zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

42. Uchwała Nr XI/96/2012 Rady Gminy Świątki z dnia 24 stycznia 2012 roku w sprawie wyznaczenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do realizacji zadań administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

43. Uchwała Nr XXXVI/229/2010 Rady Gminy w Świątkach z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

44. Uchwała Nr XIV/107/2012 Rady Gminy Świątki z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

45. Uchwała Nr XXVIII/254/2014 Rady Gminy Świątki z dnia 26 marca 2014 roku w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

46. Uchwała Nr XII/104/2016 Rady Gminy Świątki z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

47. Uchwała Nr XIV/121/2016 Rady Gminy Świątki z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie zmiany uchwały Nr V/26/2011 Rady Gminy Świątki z dnia 29 marca 2011 roku w sprawie uchwalenia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Świątki na lata 2011-2016".

48. Regulamin organizacyjny GOPS w Świątkach z dnia 10 czerwca 2011 r.

49. Uchwała Nr XXVII/245/2014 Rady Gminy Świątki z dnia 12 lutego 2014 roku w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do załatwiania spraw z zakresu administracji publicznej w zakresie prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych, dotyczących zryczałtowanego dodatku energetycznego dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej.

50. Uchwała Nr XIII/106/2016 rady Gminy Swiątki z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2020.

51. Zarządzenie Nr 36 Wójta Gminy Świątki z dnia 7 sierpnia 2017 roku w sprawie zmiany Zarządzenia nr 36 Wójta Gminy Świątki z dnia 15 lipca 2015 roku w sprawie upoważnienia pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach do wydawania decyzji administracyjnych oraz załatwiania spraw z zakresu pomocy społecznej.

52. Uchwała nr XIII/209/2017 rady Gminy Świątki z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Świątki.

53. Uchwała Nr XXIII/209/2017 Rady Gminy Świątki z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Świątki.

54. Zarządzenie nr 2/2018 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 2 stycznia 2018 roku w sprawie wprowadzenia zmiany w Regulaminie wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

55. Zarządzenie nr 3/2018 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dni a30 kwietnia 2018 roku w sprawie wyznaczenia Inspektora Ochrony Danych.

56. Zarządzenie nr 582018 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 7 czerwca 2018 roku w sprawie wprowadzenia zmiany w Regulaminie wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

57. Zarządzenie nr 7/2018Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 25.05.2018r. w sprawie wprowadzenia „Polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych i danych wrażliwych" w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

58. Zarządzenie nr 8/2018 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach z dnia 25 maja 2018 r. w spawie „Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych" w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

59. Zarządzenie nr 9/2018 z dnia 25 maja 2018 roku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach w sprawie wprowadzenia rejestru czynności przetwarzania danych osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

60. Uchwała Nr VII/48/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Świątki na lata 2019-2021.

61. Uchwała Nr IX/67/2019 Rdy Gminy Świątki z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego.

62. Uchwała nr X/80/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie powierzenia Gminie Dobre Miasto wykonywania zadań publicznych w zakresie prowadzenia środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

63. Uchwała Nr III/23/2018 Rady Gminy Świątki z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

64. Uchwała Nr III/24/2018 Rady Gminy Świątki z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

65. Uchwała Nr III/25/2018 Rady Gminy Świątki z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznawania nieodpłatnej pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

3) **W skład Ośrodka w 2019 roku wchodzą następujące stanowiska pracy:**

a) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – 1 etat;

b) Księgowa – 1 etat;

c) Starszy pracownik socjalny – 2 etaty;

d) Pracownik socjalny – 1 etat;

e) Aspirant pracy socjalnej – 1 etat;

f) Inspektor do spraw świadczeń rodzinnych – 1 etat;

g) Podinspektor do spraw świadczeń alimentacyjnych – 1 etat;

h) Referent ds. Świadczeń rodzinnych i wychowawczych – 1 etat;

i) Opiekunka domowa – 2 etaty;

j) Informatyk – umowa serwisowa – 1 etat;

k) Asystent rodziny – 1 etat.

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej pracownikiem socjalnym może być osoba, która ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna lub do dnia 31.12.2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:

pedagogika, pedagogika specjalna, polityka, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie.

Ustalono także dwa stopnie specjalizacji zawodowej w zawodzie pracownika socjalnego:

I stopień specjalizacji zawodowej z zakresu pracy socjalnej ma na celu uzupełnienie wiedzy i doskonalenie umiejętności zawodowych pracowników socjalnych;

II stopień specjalizacji zawodowej z zakresu pracy socjalnej ma na celu uzupełnienie wiedzy i doskonalenie umiejętności pracy z wybranymi grupami osób korzystających z pomocy społecznej.

Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan finansowy opracowany na każdy rok finansowy.

Celem pomocy społecznej jest zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia odpowiadają okolicznościom uzasadniającym udzielenie pomocy oraz realnym możliwościom finansowym Ośrodka.

Pomocy społecznej udziela się w szczególności z powodu:

1) ubóstwa;
2) bezdomności;
3) potrzeby ochrony macierzyństwa;
4) bezrobocia;
5) niepełnosprawności;
6) długotrwałej lub ciężkiej choroby;
7) przemocy w rodzinie;
8) sieroctwa;
9) bezradności w sprawach opiekuńczo wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
10) braku umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej całodobowe placówki opiekuńczo- wychowawcze;
11) trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy;

12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;

13) alkoholizmu lub narkomanii;

14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;

15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Kryterium dochodowe uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługuje osobom i rodzinom, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza:

1) na osobę samotnie gospodarującą – **701 zł;**

2) na osobę w rodzinie – **528 zł,**

przy jednoczesnym wystąpieniu, co najmniej jednego z powodów wymienionych powyżej w pkt. 1-15 lub innych okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy społecznej.

Świadczenia z pomocy społecznej udzielane są na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, bądź innej osoby lub z urzędu.

Podstawą organizowania wszelkiej pomocy dla osób i rodzin potrzebujących jest rozpoznanie potrzeb. Należy to do zadania pracownika socjalnego, osoby profesjonalnie przygotowanej do udzielenia pomocy bezpośrednio w środowisku zamieszkania osoby lub rodziny wymagającej pomocy. Pomoc społeczna może być udzielona również z urzędu.

Podstawą przyznania świadczenia z pomocy społecznej jest przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania osoby, która o tę pomoc się ubiega. Poznaje się jej sytuację i na tej podstawie planuje pomoc.

Pracownicy socjalni mają również obowiązek przeprowadzania wywiadów alimentacyjnych

i środowiskowych na zlecenie ośrodków pomocy społecznej z terenu całej Polski. Pracownicy socjalni wykonują swoją pracę w terenie, a także przy kompletowaniu dokumentacji.

Ponadto pracownicy organizują pomoc osobom, rodzinom i grupom społecznym, prowadzą poradnictwo w sprawach socjalnych i pokrewnych, współdziałają z instytucjami i organizacjami z terenu naszej gminy i poza nią.

Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych i wychowawczych prowadzi wydawanie i kompletowanie wniosków, wprowadzanie wniosków do systemu informatycznego „Świadczenia rodzinne", „Rodzina 500+", generowanie sprawozdań.

Pracownik obsługujący świadczenia z funduszu alimentacyjnego prowadzi postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, współpracuje z komornikami sądowymi i innymi instytucjami w tym zakresie.

Za nadzór merytoryczny i organizację pracy oraz odpowiedzialność finansową ponosi Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

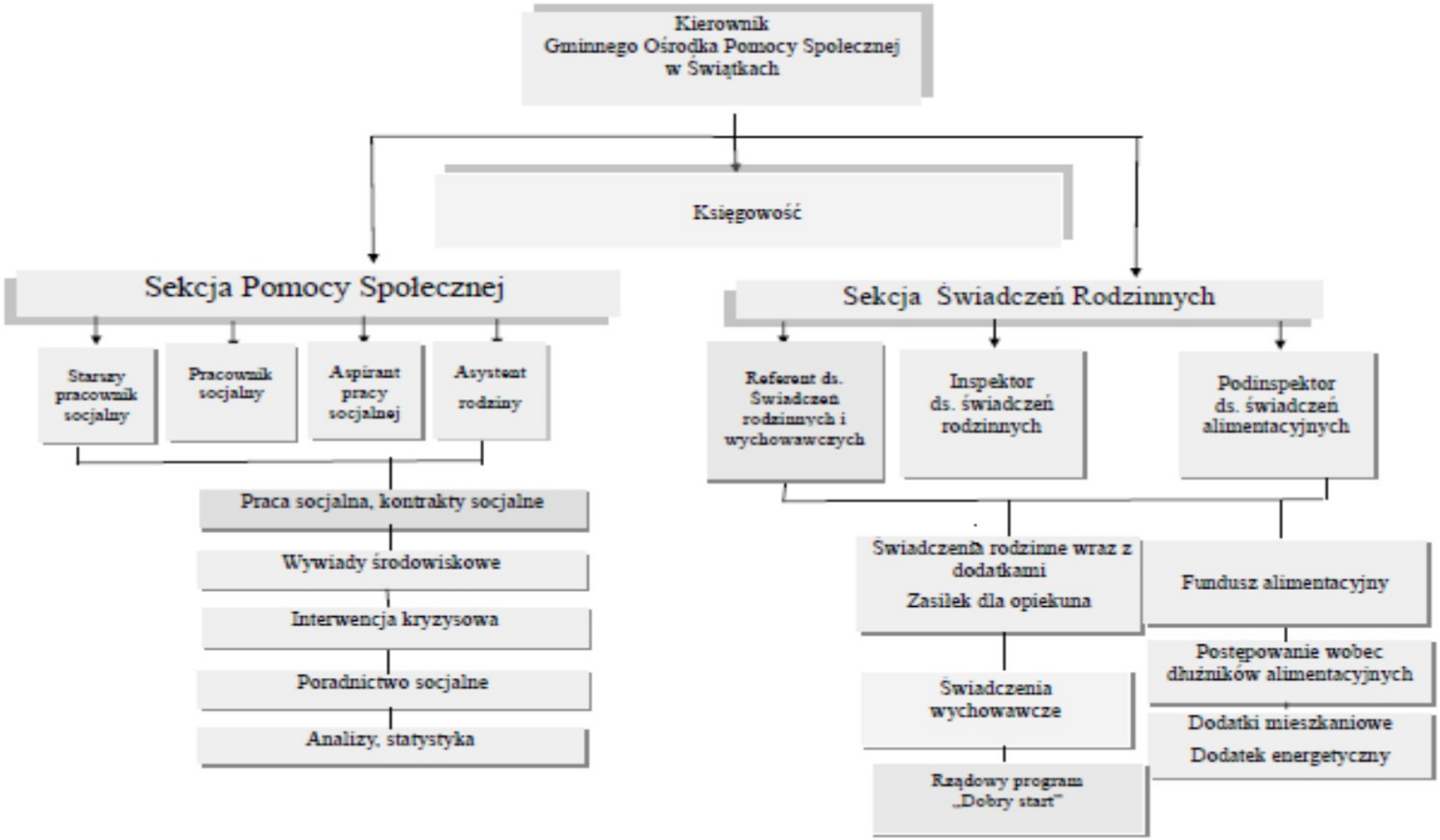
Obsługę działalności finansowo – księgowej prowadzi księgowa Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

Zgodnie z § 8 pkt 2 statutu Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach prowadzi Klub Integracji Społecznej.

Poza zadaniami z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje zadania powierzone przez Wójta Gminy Świątki. Takimi zadaniami są między innymi:

- postępowanie w sprawach dodatków mieszkaniowych;
- postępowanie w sprawach zryczałtowanego dodatku energetycznego;
- postępowanie w sprawach świadczeń rodzinnych;
- postępowanie w sprawach o zasiłki dla opiekunów;
- postępowanie w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych;
- postępowanie w sprawach świadczeń wychowawczych „Rodzina 500+”;
- postępowanie w sprawach realizacji rządowego programu „Dobry start”;
- postępowanie z zakresu wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- postepowanie w sprawie Karty Dużej Rodziny;
- obsługa organizacyjno - techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- prace społecznie- użyteczne;
- prace interwencyjne;
- utworzenie mieszkania chronionego.

4) **Schemat struktury Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach:**



5) **Hasłowy wykaz realizowanych zadań:**

GMINNA STRATEGIA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH	**KARTA DUŻEJ RODZINY**
ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY	**ASYSTENT RODZINY**
PRACA SOCJALNA	**ŚWIADCZENIA RODZINNE**
KONTRAKTY SOCJALNE	**ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE**
WSPARCIE FINANSOWE	**FUNDUSZ ALIMENTACYJNY**
PROJEKTY UNIJNE	**DŁUŻNICY ALIMENTACYJNI**
ZRYCZAŁTOWANY DODATEK ENERGETYCZNY	**DODATKI MIESZKANIOWE**

6) **Cel i zakres działania ośrodka:**

<u>Celem działania Ośrodka jest:</u>

a) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;

b) wsparcie osób i rodzin w przezwyciężaniu trudnej sytuacji życiowej, doprowadzenie w miarę możliwości do ich życiowego usamodzielniania i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;

c) zapewnienie dochodu na poziomie interwencji socjalnej dla osób nie posiadających

dochodu lub o niskich dochodach, w wieku produkcyjnym i osobom niepełnosprawnym;

d) zapewnienie dochodu do wysokości poziomu interwencji socjalnej osobom i rodzinom o niskich dochodach, które wymagają okresowego wsparcia;

e) zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkiem patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie;

f) integracja ze środowiskiem osób wykluczonych społecznie;

g) tworzenie, wspieranie i promowanie programów mających na celu aktywizację osób długotrwale bezrobotnych oraz zapobieganie dziedziczeniu bezrobocia;

h) stworzenie sieci usług socjalnych adekwatnych do potrzeb w tym zakresie;

i) stworzenie mieszkania chronionego adekwatnego do potrzeb w tym zakresie.

7) **Zadania pomocy społecznej:**

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;

b) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;

c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;

d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych i celowych;

e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;

f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;

g) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;

h) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;

i) praca socjalna;

j) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych;

k) dożywianie dzieci w szkołach oraz osób wymagających tej formy pomocy;

l) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;

m) kierowanie osób do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca w tym domu;

n) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;

o) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego;

p) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;

q) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;

r) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

s) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych.

<u>Do zadań własnych gminy należy:</u>

a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych specjalnych;

b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;

c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;

d) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych

potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;

e) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

<u>Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:</u>

a) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, niepełnosprawnym oraz długotrwale i ciężko chorych;

b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;

c) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;

d) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych;

e) środki na realizację i obsługę zapewnia budżet państwa.

8) **Budżet:**

Tabela nr 1 Realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych

Lp	*Rozdział*	*Paragraf*	*Nazwa*	*Wydatkowana kwota*
1	2	3	4	5
1.	**85213**	**2030**	*Składka na ubezpieczenia zdrowotne opłacana za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne, w tym* • *dotacja*	**18 124,00**
2.	**85213**	**2010**	*Składka na ubezpieczenia zdrowotne opłacana za osoby pobierające świadczenia rodzinne, w tym* • *dotacja*	**24 119,00**
3.	**85216**	**2030**	*Zasiłki stałe, w tym* • *dotacja*	**201 555,00**
4.	**85214**	**2030**	*Zasiłki celowe,* *Zasiłki okresowe z pomocy społecznej, w tym* • dotacja *na zasiłki okresowe*	**28 299,00** **200 000,00**

Lp	*Rozdział*	*Paragraf*	*Nazwa*	*Wydatkowana kwota*
1	2	3	4	5
5.	**85502**	**2010**	*Dotacja na Świadczenia rodzinne i Fundusz alimentacyjny*	**1 959 453,00**
6.	**85501**	**2010**	*Dotacja na Świadczenia wychowawcze:* • *Świadczenia* wychowawcze	**3 569 279,00**
7.	**85202**	**4330**	*Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu*	**293 514,00**
8.	**85295**	**2030**	*Realizacja wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023, w tym* • *dotacja* • *środki własne*	**188 000,00** 138 000,00 50 000,00
9.	**85295**	**3110**	*Prace społecznie użyteczne, w tym:* • refundacja *z Urzędu Gminy*	**3 509,80** 1 429,42
10.	**85219**	**2010**	*Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd na podst. art. 18 ust. 1 pkt. 9 ustawy o pomocy społeczne, w tym:* • *dotacja*	**5 654,00** 5 654,00
11.	**85228**	**2010**	*Wydatki na usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze:*	**11204**
12.	**85204**	**2030**	*Dofinansowanie wynagrodzenia asystentów rodziny w 2019 r. wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym* • *do*tacja • wkład wł*asny*	**33 770,00** 17 219,00 16 641,00
13	**85208**	**4330**	*Wydatki za opiekę i wychowywanie dzieci w rodzinach zastępczych lub placówkach opiekuńczo- wychowawczych*	**47660,00**
14	**85504**	**2010**	*Dotacja celowa na realizację programu rządowego „Dobry start".*	**153900,00**

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

9) **Świadczenia z pomocy społecznej i ich realizacja:**

<u>Ustawa zawiera uproszczony katalog świadczeń pieniężnych składający się z:</u>

a) zasiłku stałego;

b) zasiłku okresowego;

c) zasiłku celowego;

d) zasiłku celowego specjalnego.

Zasiłki stałe i składki na ubezpieczenie zdrowotne

W ramach zadań własnych dotowanych z zakresu pomocy społecznej (zasiłki stałe oraz składka zdrowotna). Ośrodek udzielił pomocy na kwotę **219 679,00 zł.**

Tabela nr 2. Zadania własne z dotacją w 2019 r.

Forma pomocy	***Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie***	***Liczba świadczeń***	***Kwota świadczeń w zł.***
Zasiłki stałe ogółem	41	382	201 555
w tym z przeznaczeniem dla:	x	x	x
- osoby samotnie gospodarującej	32	305	177 313
- osoby pozostającej w rodzinie	9	77	24 242
Składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały	40	366	18 124

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

Zasiłek stały przysługuje osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku lub inwalidztwa, nieposiadającym własnego źródła dochodu lub posiadającym dochód, który nie przekracza kryterium dochodowego ustalonego na osobę.

W porównaniu z rokiem 2018 liczba osób pobierających zasiłek stały zmniejszyła się o 1 osobę.

Zasiłki i pomoc w naturze z zakresu zadań własnych

Pomocy Społecznej udziela się w szczególności z powodu ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych i wielodzietnych, alkoholizmu i narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej, itp.

Katalog przesłanek umożliwiających przyznanie świadczeń z pomocy społecznej jest otwarty i tak naprawdę można przyznać świadczenia również w innych przypadkach, niż przewiduje to ustawa, pod warunkiem, że są uzasadnione i konieczne dla dobra osoby lub rodziny, a także najbliższego otoczenia (racjonalne i celowe).

Zasiłek okresowy przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość otrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego osobom i rodzinom, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego ustawą.

Wysokość zasiłku ustala się:

- w przypadku osoby samotnie gospodarującej – do wysokości różnicy między kryterium dochodowym takiej osoby a jej dochodem,
- w przypadku rodziny – do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny a jej dochodem;
- kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 50% różnicy między kryterium dochodowym:
  - osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby,
  - rodziny a dochodem tej rodziny.

W 2019 roku z zasiłków okresowych skorzystało 97 osób na kwotę 200 000,00 zł.

W porównaniu do roku 2018 zmalała ilość osób korzystających z tej formy pomocy, tj.w 2018 r. z zasiłków okresowych skorzystało 115 osoby na kwotę 242 800 zł.

Tabela nr 3 Zasiłki okresowe

Forma pomocy	***Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie***	***Liczba świadczeń***	***Kwota świadczeń w zł.***
Zasiłek okresowy z tego:	97	525	200 000,00
środki własne	x	x	0,00
dotacja	x	x	200 000,00
W tym przyznane z powodu:	x	x	x
Bezrobocia	56	257	104 809,00
długotrwałej choroby	33	150	54 910,00
Niepełnosprawności	16	58	20 519,00
innych okoliczności	21	60	19 762,00

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

W porównaniu do **2018** roku liczba osób korzystających z tej formy pomocy spadła **o 18 osób.**

Zasiłki celowe i celowe specjalne

W 2019 roku zasiłków celowych skorzystało 42 rodziny na kwotę 28 299,00 zł

Zasiłek celowy może być przyznany w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej.

Może być również przyznany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

Pomoc w formie zasiłków celowych przeznaczona była głównie na zakup żywności, opału, leków, odzieży, sprzętu gospodarstwa domowego, opłat za energię elektryczną, gaz.

Tabela nr 4 Realizacja zasiłków celowych

Forma pomocy	*Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie*	*Liczba świadczeń*	*Kwota świadczeń w zł.*
Zasiłki celowe i w naturze w tym:	46	X	28 299,00
Zasiłki celowe specjalne	41	66	14 300,00
W tym przyznane na:	x	x	x
Opał	x	29	5 000,00
Odzież	x	5	650,00
Żywność	x	10	1 450,00
Leki i leczenie	x	18	2 200,00
Remont mieszkania	x	4	1 400,00
Zakup niezbędnych przed. gosp. domowego	x	1	1 309,00
Schronienie	x	0	0,00
Inne potrzeby bytowe	x	11	1 990,00

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

10) **Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023.**

Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu" jest długotrwałym działaniem w zakresie poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży poprzez ograniczenie zjawiska niedożywienia, upowszechnienia zdrowego stylu życia, a także poprawy poziomu życia osób i rodzin o niskich dochodach.

Celem wieloletniego programu jest:

a) wsparcie gmin w wypełnianiu zadań o charakterze obowiązkowym w zakresie dożywiania dzieci oraz zapewnienia posiłku osobom jego pozbawionym, ze szczególnym uwzględnieniem osób bezrobotnych;

b) długofalowe działanie w zakresie poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży poprzez ograniczanie zjawiska niedożywienia;

c) upowszechnianie zdrowego stylu żywienia;

d) poprawa poziomu życia osób i rodzin o niskich dochodach;

e) rozwój w gminie bazy żywieniowej, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży.

W ramach Programu realizowane są działania dot. w szczególności:

1) Zapewnienia pomocy w zakresie dożywiania:

   a) dzieciom do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej,

   b) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej,

   c) osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm), w szczególności osobom samotnym, bezdomnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym – w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.

<u>Całkowity koszt realizacji programu w 2019 roku wyniósł 188.000 zł.</u>

Tabela nr 5 Realizacja wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023

Forma pomocy	***Rzeczywista liczba osób objętych programem***	*w tym :*			
		Dzieci do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej	*Uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej*	*Pozostałe osoby otrzymujące pomoc na podst. Art. 7 ustawy o pomocy społecznej*	***Kwota świadczeń w zł.***
Koszt programu	393	72	139	182	**188 000,00**
środki własne	x	x	x	x	50 000,00
dotacja	x	x	x	x	138 000,00
Koszt zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności	323	51	90	182	**85 400,00**
środki własne	x	x	x	x	25 000,00
dotacja	x	x	x	x	60 400,00
Koszt posiłku	161	49	112	0	**102 600,00**
środki własne	x	x	x	x	25 000,00
dotacja	x	x	x	x	77 600,00

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

W 2019 roku w gminie liczba punktów żywieniowych ogółem wynosiła 4, z tego **2** placówki szkolne, **1** przedszkolna i 1 żłobek prowadziły dożywianie dzieci w dni nauki szkolnej.

Ponadto posiłki dla dzieci w Szkole Podstawowej i Publicznym Gimnazjum w Świątkach były przygotowywane i dowożone przez firmę zewnętrzną, tj**. Zajazd Bankietowo -Weselny „Dolina Sadosiów" Dobry gm. Godkowo.**

11) **Powody przyznania pomocy społecznej i liczba rodzin objętych pomocą w roku 2019.**

Tabela nr 6 Powody przyznania pomocy w ramach zadań własnych, zleconych oraz w postaci pracy socjalnej.

Powód trudnej sytuacji życiowej	*Liczba rodzin ogółem*	*Liczba osób w rodzinie*
1	2	3
Ubóstwo	158	411
Sieroctwo	0	0
Bezdomność	0	0
Potrzeba ochrony macierzyństwa *w tym: wielodzietność*	64 37	287 200
Bezrobocie	99	298
Niepełnosprawność	67	134
Długotrwała lub ciężka choroba	112	254
Bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych w tym: *Rodziny wielodzietne* *Rodziny niepełne*	17 2 1	51 7 5
Alkoholizm	10	10
Przemoc w rodzinie	2	7
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	2	2
Trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą	0	0
1	2	3

Sytuacja kryzysowa	0	0
Zdarzenie losowe	0	0
Klęska żywiołowa lub ekologiczna	0	0

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

Tabela nr 7 Ogólna liczba rodzin objętych pomocą tut. Ośrodka w wyszczególnieniu na lata:

765	***2019***		***2018***		***2017***		***2016***		***2015***	
WYSZCZEGÓL-NIENIE	***Liczba Rodzin***	***Liczba osób w rodzinie***	***Liczba rodzin***	***Liczba osób w rodzinie***	***Liczba rodzin***	***Liczba osób w rodzinie***	***Liczba rodzin***	***Liczba osób w rodzinie***	***Liczba rodzin***	***Liczba osób w rodzinie***
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych	238	615	239	632	273	755	274	786	285	824
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych	238	615	239	639	273	755	274	786	285	824
Pomoc udzielona w postaci pracy socjalnej	291	765	650	935	235	603	226	595	240	694
Pomoc udzielona wyłącznie w postaci pracy socjalnej	53	150	193	348	38	152	48	191	45	130

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

12) **Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.**

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji, o których mowa w art. 54 (potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni), w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.), w przypadku, których nie zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 12 tej ustawy.

W celu ustalenia sytuacji dochodowej i majątkowej świadczeniobiorcy, o którym mowa w art. 2 ust. 2, przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach i w trybie określonym w przepisach o pomocy społecznej.

W 2019 r. Gmina otrzymała dotację z budżetu państwa na sfinansowanie kosztów realizacji zadania w kwocie **390,00 zł**, którą wykorzystano w 100 %. W 2019 r. wydano **13 decyzji** w sprawie potwierdzenia prawa do wyżej wymienionych świadczeń. Z tej formy pomocy skorzystało **13 osób.**

13) **Skierowania do domu pomocy społecznej i odpłatność za pobyt.**

Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym.

Do skorzystania z prawa pobytu w domu pomocy społecznej konieczne jest zaistnienie przesłanek określonych przepisami ustawy o pomocy społecznej: konieczność całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności; brak możliwości samodzielnego funkcjonowania przez osobę w codziennym życiu; brak możliwości zapewnienia tej osobie przez gminę niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych.

Obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności: mieszkaniec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka; małżonek, zstępni przed wstępnymi, gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej. Zgodnie z art.61 ust.3 ustawy o pomocy społecznej w przypadku niewywiązywania się osób z obowiązku opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej, opłaty te zastępczo wnosi gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej. Gminie natomiast przysługuje prawo dochodzenia zwrotu poniesionych na ten cel wydatków.

Odpłatność za pobyt mieszkańca gminy w domu pomocy społecznej ciąży na gminie tylko wówczas, gdy on sam i osoby mu bliskie nie wnoszą takiej opłaty. Pobyt w DPS jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego utrzymania. W domu pomocy społecznej o zasięgu powiatowym średni miesięczny koszt utrzymania ustala starosta i ogłasza w wojewódzkim dzienniku urzędowym, nie później niż do 31 marca każdego roku. Jeśli dochody pensjonariusza są zbyt niskie i nie wystarczają na co miesięczne opłaty, gmina musi wziąć na siebie to zobowiązanie w części lub w całości.

W okresie od 1.01.2019 r. do 31.12.2019 r. wydatki na opłaty za pobyt mieszkańców w Domach Pomocy Społecznej wyniosły **293 514,00 zł.**

W 2019 r. w placówkach tych zamieszkiwało 13 mieszkańców naszej Gminy., w tym 7 osób w Rodzinnych Domach Pomocy, 5 osób w Domu Pomocy Społecznej.

14) **Usługi opiekuńcze i odpłatność za świadczone** usługi **opiekuńcze.**

Ośrodek zabezpieczał także usługi opiekuńcze, które były świadczone dla **19 osób,** które są w szczególności osobami starszymi, samotnymi i niepełnosprawnymi.

Usługi opiekuńcze w 2019 r. świadczone były przez **dwie opiekunki** zatrudnione na umowę o pracę, **7 opiekunek** zatrudnionych było na umowę zlecenie oraz **1 opiekunka** zatrudniona w okresie od 22 lutego do 13 grudnia 2019 r. w ramach prac społecznie – użytecznych.

Osoby, którym świadczone były usługi opiekuńcze w 2019 roku ponosiły odpłatność za świadczone usługi zgodnie z Uchwałą Nr V/26/2015 Rady Gminy Świątki z dnia 25 marca 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania. Odpłatność za usługi opiekuńcze naliczana jest zgodnie z tabelą umieszczoną w załączniku nr 1 do ww. uchwały Rady Gminy Świątki. Koszt 1 godziny usług świadczonych w ramach usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych ustala się, jako równowartość **1,5 % najniższej emerytury** ogłoszonej w formie komunikatu Prezesa ZUS w Monitorze Polskim, w zaokrągleniu do dziesięciu groszy w górę.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach w uzasadnionych przypadkach zwalniał osoby, którym świadczono usługi opiekuńcze w części lub w całości z odpłatności za usługi opiekuńcze. Osoby, którym przyznano usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze,

a których dochód jest niższy od kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej są całkowicie zwolnione od opłat za te usługi.

W 2019 roku Gmina Świątki w związku z opłatami za usługi opiekuńcze poniosła wydatki w kwocie: **11 024,00 zł.**

W 2019 roku do Gminy Świątki w związku z opłatami za usługi opiekuńcze wpłynęły środki na kwotę: **7 476,13 zł**

Tabela nr 8. Usługi opiekuńcze

	Liczba osób, którym przyznano decyzją usługi opiekuńcze	***Kwota wydatkowana na usługi opiekuńcze w zł***	***Liczba rodzin***	***Liczba osób w rodzinach***
Usługi opiekuńcze	19	11 024,00	18	19
W tym specjalistyczne usługi opiekuńcze	0	0	0	0
Liczba osób zwolnionych z odpłatności	x	x	8	9
w całości	x	x	3	4
w części	x	x	5	5

Źródło: Dane statystyczne GOPS

15) **Pomoc niematerialna.**

W 2019 roku Ośrodek kontynuował współpracę z Polskim Komitetem Pomocy Społecznej w Olsztynie. Dzięki współpracy mogliśmy kontynuować realizację **Programu Rządowego „Dostarczanie żywności dla najuboższej ludności UE w 2019 roku" (FEAD).** Polski Komitet Pomocy Społecznej w Olsztynie w ramach powyższego programu przekazał nam gotowe artykuły spożywcze. Ośrodek rozdysponował otrzymane artykuły spożywcze wśród najuboższych mieszkańców gminy. Z tej formy pomocy mogły skorzystać osoby lub rodziny spełniające przesłanki art. 7 ustawy o pomocy społecznej oraz spełniające 200 % kryterium dochodowego określonego w art. 8 cytowanej ustawy. W ramach programu pozyskaliśmy takie artykuły spożywcze jak: mleko UHT, makaron, cukier, olej rzepakowy, konserwy mięsne i wiele innych.

W okresie od sierpnia 2018 do czerwca 2019 roku ogółem z programu skorzystało 252 rodziny, ogółem z programu skorzystało 576 osób.

W 2019 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej pod patronatem Warmińsko- Mazurskiego Banku Żywności w Olsztynie przeprowadził **dwie zbiórki żywności**.

Przedstawiały się one w następujący sposób:

a) **Świąteczna Zbiórka Żywności Wielkanocna** miała miejsce w **7** sklepach na terenie gminy Świątki. Wzięło w niej udział łącznie 22 wolontariuszy ze Szkoły Podstawowej w Świątkach. Podczas zbiórki zebrano **147,65 kg** żywności, która została przeznaczona na paczki świąteczne, które trafiły do **30 rodzin.**

Liczba osób w tych rodzinach wynosi 27, w tym 23 osoby starsze oraz 4 rodziny z dziećmi.

b) **Świąteczna Zbiórka Żywności Bożonarodzeniowa** miała miejsce w **7** sklepach na terenie gminy Świątki. Wzięło w niej udział łącznie 18 wolontariuszy ze Szkoły Podstawowej w Świątkach. Podczas zbiórki zebrano **158,40 kg** żywności, która została przeznaczona na paczki świąteczne.

Paczki trafiły do 33 osób starszych i 1 rodziny (samotnie wychowującej dzieci).

16) **Działalność pracowników socjalnych.**

<u>Pracownicy socjalni</u>

Pracownik socjalny w ramach swojej pracy przeprowadza wywiady środowiskowe w miejscu zamieszkania beneficjenta. Często zdarza się tak, że pracownik socjalny kilkakrotnie odwiedza środowisko w celu skompletowania wymaganych dokumentów. Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są często odwiedzane w celu sprawdzenia uzgodnień przyjętych podczas przeprowadzania wywiadu środowiskowego, np. w sprawie poszukiwania pracy, sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem specjalnej troski, kontynuowania nauki przez dziecko w szkole ponadpodstawowej czy ponadgimnazjalnej, jak również w innych sprawach. Podczas kolejnych wywiadów w środowisku pracownicy socjalni analizują, czy wcześniej przyznana pomoc została właściwie wykorzystana.

Pracownik przeprowadza również wywiady alimentacyjne na wniosek innych ośrodków pomocy społecznej, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie.

Jeden pracownik socjalny tut. Ośrodka zajmuje się pracą kuratorską w Wydziale Rodzinnym.

Praca socjalna

Jednym z głównych zadań gminy w zakresie pomocy społecznej jest wykonywanie pracy socjalnej.

Praca socjalna dotyczy niemal każdej rodziny zgłaszającej się po pomoc do Ośrodka.

Jest to jedna z bardzo ważnych i pracochłonnych form pomocy, polegająca przede wszystkim na dotarciu do świadomości klienta, że pracownik socjalny chce i może mu pomóc, pod warunkiem, że on sam zaangażuje się w proces zmian. Pracownicy socjalni wpływają na zmianę życia indywidualnych osób oraz rodzin, którym służą w przypadkach nagłych sytuacji kryzysowych, jak i codziennych, osobistych problemów.

Praca socjalna jest ukierunkowana na przywrócenie utraconej lub ograniczonej zdolności samodzielnego funkcjonowania osoby lub rodziny. To działalność ułatwiająca jednostkom, grupom, środowiskom adaptację w zmieniających się warunkach życia. Jej ostatecznym celem jest umożliwienie osobom i rodzinom kierowania własnym postępowaniem oraz zdobycie niezależności w zabezpieczeniu warunków niezbędnych dla realizacji egzystencji godnej człowieka.

Praca socjalna może być prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny. W kontrakcie socjalnym opracowuje się ocenę sytuacji osoby lub rodziny oraz formułuje cele, które ma osiągnąć osoba lub rodzina dla przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej. Narzędzie to określa również uprawnienia i zobowiązania stron (pracownika socjalnego oraz osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc), w ramach wspólnie podejmowanych działań.

W związku z tym, kontrakt socjalny może być zawierany w określonym etapie metodycznego działania, po pełnym rozpoznaniu i ocenie sytuacji osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc.

Odmowa zawarcia lub niedotrzymanie postanowień kontraktu przez osobę lub rodzinę może stanowić podstawę do odmowy przyznania świadczenia, uchylenia decyzji o przyznaniu świadczenia lub wstrzymania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Pomoc pracowników socjalnych w skompletowaniu dokumentów w celu uzyskania zasiłku pielęgnacyjnego, świadczeń rodzinnych, ustalenia prawa do emerytury lub renty przyniosła efekt w 100% przypadków, co spowodowało uzyskanie dodatkowego dochodu przez podopiecznego.

Praca socjalna w 2019 r. prowadzona była:

- z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej,
- ze społecznością lokalną w celu współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokojenia potrzeb członków społeczności.

Łącznie pracą socjalną objętych zostało **291** rodziny, w tym wyłącznie w postaci pracy socjalnej **53** rodziny.

Tabela Nr 9 Typy rodzin objętych pomocą społeczną

WYSZCZEGÓLNIENIE			LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
			OGÓŁEM	w tym : NA WSI	
0			1	2	3
RODZINYOGÓŁEM /wiersz 2+3+4+5+6+7/		1	**238**	**238**	615
	o liczbie osób 1	2	**99**	**99**	99
	2	3	**34**	**34**	68
	3	4	**32**	**32**	96
	4	5	**34**	**34**	136
	5	6	**25**	**25**	125
	6 i więcej	7	**14**	**14**	91
w tym /z wiersza1/ rodziny z dziećmi ogółem /wiersza9+10+11+12+13+14+15/		8	**46**	**46**	167
	o liczbie dzieci 1	9	**16**	**16**	41
	2	10	**19**	**19**	70
	3	11	**9**	**9**	45
	4	12	**2**	**2**	11
	5	13	**0**	**0**	0
	6	14	**0**	**0**	0
	7 i więcej	15	**0**	**0**	**0**
RODZINY NIEPEŁNE OGÓŁEM /wiersz 17+18+19+20/		16	**22**	**22**	60
	o liczbie dzieci 1	17	**13**	**13**	28
	2	18	**6**	**6**	18
	3	19	**2**	**2**	9
	4 i więcej	20	**1**	**1**	5

RODZINY EMERYTÓW I RENCISTÓW OGÓŁEM /wiersz 22+23+24+25/		21	**38**	**38**	51
	o liczbie osób 1	22	**28**	**28**	28
	2	23	**7**	**7**	14
	3	24	**3**	**3**	9
	4 i więcej	25	**0**	**0**	0

17) **Realizacja obowiązków wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.**

Resortowy program wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej – Asystent rodziny

W 2019 roku realizowany był program rządowy pt. „Resortowy program wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2019- asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”.

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nałożyła na gminy obowiązek udzielania pomocy rodzinom dysfunkcyjnym z dziećmi. Pomoc ta realizowana jest poprzez działania asystenta rodzinnego, który wspiera rodziny w przezwyciężaniu trudności związanych z opieką i wychowaniem małoletnich dzieci. Asystent ma ułatwić rodzicom wypełnianie ról społecznych aby doprowadzić do osiągnięcia podstawowej stabilizacji życiowej i nie dopuścić do umieszczania dzieci poza rodziną w placówkach lub rodzinach zastępczych. Jeśli dzieci znajdują się pod pieczę zastępczą, rolą asystenta będą działania na rzecz ich jak najszybszego powrotu do rodziny.

W 2019 roku w Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach w ramach w/w programu zatrudniał 1 asystenta rodziny.
W całym okresie zatrudnienia środki pochodziły z „Resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2019 - asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej” oraz ze środków własnych gminy Świątki.

Głównym zadaniem asystenta rodziny jest wspieranie rodzin w wypełnianiu funkcji: opiekuńczo-wychowawczych. Asystent rodziny ma za zadanie pełnić rolę mediatora, pełnomocnika oraz doradcy, a także aktywizować i wspierać rodzinę. Podejmuje działania prowadzące do zmiany relacji w rodzinie, motywuje do chęci dokonania tej zmiany i budowania poczucia wartości członków rodziny. Praca z rodziną polega także na przygotowaniu jej do prawidłowego wypełniania ról społecznych odpowiednich do wieku oraz aktywizacji w celu podnoszenia kwalifikacji i podejmowania zatrudnienia.

Praca z rodziną odbywa się za jej zgodą i z jej aktywnym zaangażowaniem w proces realizacji założonego plan. Najczęściej plan taki obejmuje:

a) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym;

b) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;

c) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;

d) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;

e) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;

f) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;

g) wspieranie aktywności społecznej rodzin;

h) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;

i) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;

j) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;

k) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;

l) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;

m) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;

n) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;

o) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny odpowiedniemu podmiotowi;

p) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;

q) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;

r) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

W 2019 roku. wsparciem asystentów rodziny objęto **10 rodzin, w tym 18 dzieci.**

Asystent rodziny wykonywał swoje czynności w wymiarze 40 godzin tygodniowo, co zostało potwierdzone miesięcznym sprawozdaniem – ***Realizacja usługi asystenta rodziny – miesięczne sprawozdanie z pracy z rodziną.*** Wypłata wynagrodzenia następowała po przedłożeniu przez asystenta rodziny ***Karty pracy asystenta rodziny,*** w którym zawarte są informacje o zrealizowanym planie godzinowym usług, wraz z kompletem ***notatek służbowych oraz oceny sytuacji rodziny***.

Asystent rodziny po zakończeniu realizacji usług przedłożył opis jej realizacji w formie ***Karty informacyjnej dotyczącej rodziny wraz z kompletem dokumentacji*** za cały okres trwania umowy.

Kwota wydatkowana na wynagrodzenie asystenta rodziny wynosiła: **33 769,16 zł,** w tym kwota dotacji: **17 129,00** zł**,** środki własne **16 640,16 zł.**

Współfinansowanie pobytu dziecka w placówkach opiekuńczo - wychowawczych, rodzinach zastępczych oraz rodzinach zastępczych o charakterze pogotowia rodzinnego.

W związku z wejściem w życie Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach współfinansuje pobyt dzieci w placówkach opiekuńczo -wychowawczych, rodzinach zastępczych. Razem w rodzinach zastępczych przebywa **8-ro dzieci.**

Zgodnie z art. 191 ust 8 i 9 w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej lub w rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, gmina właściwa ze względu na zamieszkanie dziecka, ponosi odpłatność za jego pobyt w pierwszym roku 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka,w drugim roku pobytu 30%, w trzecim i następnych 50%. Zgodnie z zapisami Ustawy tut. Ośrodek pokrywał częściowe koszty pobytu dzieci w ww. formach opieki zastępczej w wysokości 10%, 30% i 50 % kosztu pobytu. **Na ten cel wydatkowano kwotę: 47 659,71 zł.**

W ramach gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną realizowano następujące zadania: udzielenie pomocy w formie zasiłków: stałych, okresowych, celowych, finansowanie dożywienia dzieci w szkole, dofinansowanie wypoczynku letniego, dofinansowanie do zakupów przyborów szkolnych, udzielanie pomocy rodzinom w ramach przeciwdziałania przemocy w rodzinie, alkoholizmowi, poradnictwo socjalne i rodzinne, objęcie rodziny wsparciem asystenta rodziny.

18) **Realizacja obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.**

Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie określa zadania gminy w zakresie wspierania rodziny dotkniętej przemocą. W ramach tworzenia gminnego systemu przeciwdziałania przemocy Uchwałą Nr XII/90/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 19 września 2019 roku określono tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania. Obowiązek utworzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, jako zadania własnego gminy wynika z ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1390 ze zm.). Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie w obecnym składzie powołany został Zarządzeniem Nr 33 Wójta Gminy Świątki z dnia 19 sierpnia 2014 roku, Zarządzeniem Nr 8 Wójta Gminy Świątkiz dnia 11 lutego 2015 roku, Zarządzeniem Nr 17 Wójta Gminy Świątki z dnia 21 marca 2018 roku oraz Zarządzeniem Nr 47 Wójta Gminy Świątki z dnia 24 września 2019 roku.

Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:

a) kierowanie ofiar i sprawców przemocy do odpowiednich specjalistów;

b) podejmowanie interwencji w przypadku przemocy domowej i uruchomienie procedury mającej na celu jej powstrzymanie;

c) zintegrowanie działań odpowiedzialnych za pomoc dziecku i rodzinie.

Zespół Interdyscyplinarny działa w oparciu o procedurę „Niebieskiej Karty".

W okresie sprawozdawczym tj. od tycznia 2019 roku do grudnia 2019 roku odbyły się cztery posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, z których sporządzono listy obecności oraz protokoły. Podczas prac Zespołu rozmawiano na temat zjawiska przemocy na terenie gminy Świątki, omówiono akty prawne, według których podejmowane są działania na rzecz przeciwdziałania przemocy. Omówiono również zadania jakie spoczywają na członkach Zespołu Interdyscyplinarnego, grup roboczych, procedurę „Niebieskiej Karty". Spotkania Zespołu mają na celu poprawę sposobów udzielenia pomocy osobom doświadczającym przemocy i ich najbliższemu otoczeniu.

Zespół Interdyscyplinarny w 2019 roku realizował również działania zawarte w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Świątki na lata 2016-2020 tj. podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą oraz systematyczne zbieranie informacji na temat rozmiarów przemocy w rodzinie.

W okresie od stycznia do grudnia 2019 roku prowadzonych było 12 procedur „Niebieskiej Karty", w tym 11 założonych zostało w 2019 roku. Z tego 5 „Niebieskich Kart" zostało założonych przez pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach, 7 Kart przez Komisariat Policji w Dobrym Mieście.

W 2019 roku zostało zamkniętych 10 Niebieskich kart.

W rodzinach, w których doszło do przemocy członkowie grupy roboczej podczas spotkań z osobami doznającymi przemocy i sprawcami przemocy opracowywali i realizowali szczegółowy plan pomocy.

Odbyło się 34 takich spotkań.

W wyniku pracy Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych skierowano 1 sprawę do Sądu Rejonowego III Wydziału Rodziny i Nieletnich w Olsztynie.

19) **Karta Dużej Rodziny.**

Na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1390) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadanie związane z Ogólnopolską Kartą Dużej Rodziny, dzięki której rodziny wielodzietne z gminy Świątki mają możliwość skorzystania z ulg i zniżek określonych na podstawie ww. ustawy.

Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny to system zniżek dla rodzin wielodzietnych oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju.

Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Karta jest wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci - do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Osoby niepełnosprawne otrzymają kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności.

Od 1 stycznia 2019 r. prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje również wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci.

W 2019 r. w naszej Gminie przyznano 136 Kart Dużej Rodziny.

Tabela nr 10 Karta Dużej Rodziny

Karta Dużej Rodziny:	2019
Liczba przyznanych kart (w tym przedłużenie, duplikat)	**136**
Liczba wydanych kart dla rodziców (w tym tych, którzy kiedyś mieli na utrzymaniu troje dzieci)	87
Liczba wydanych kart dla dzieci (poniżej 18 roku życia)	45
Liczba wydanych kart dla dzieci (powyżej 18 roku życia)	4

20) **Działalność Klubu Integracji Społecznej w Świątkach.**

Klub Integracji Społecznej został utworzony w marcu 2005 r. przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach. Jego ideą jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

Utworzenie Klubu Integracji Społecznej miało na celu podjęcie działań zmierzających do usamodzielnienia się osób i rodzin ich integrację ze środowiskiem lokalnym.

W ramach działań KIS w 2019 roku pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach wspierali osoby bezrobotne poprzez pomoc w wyszukiwaniu aktualnych ofert pracy i ofert szkoleniowych w Urzędzie Pracy Powiatu Olsztyńskiego w Olsztynie.

PROJEKTY:

W roku 2019 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach uczestniczył w realizacji projektów pt. „Rodzina od pokoleń" i „Łączymy pokolenia".

Pracownicy socjalni byli odpowiedzialni za rekrutację, stały monitoring, współpracę ze specjalistami prowadzącymi zajęcia, zawierania umów na wzór kontraktów socjalnych z rodzinami i wsparcie socjalne w czasie trwania projektów.

„Rodzina od pokoleń”

Celem projektu jest zwiększenie dostępności usług społecznych dla 43 osób z 10 rodzin zagrożonych ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczeniem społecznym mieszkających na terenie Gminy Świątki poprzez objęcie ich w okresie od 1.04.2019 r. do 31.03.2020 r. W wyniku realizacji projektu 10 rodzin zwiększy swoją aktywność społeczną.

„Łączymy od pokoleń”

Celem projektu jest zwiększenie dostępności usług społecznych dla 43 osób z 10 rodzin zagrożonych ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczeniem społecznym mieszkających na terenie Gminy Świątki poprzez objęcie ich w okresie od 1.04.2019 r. do 31.03.2020 r. W wyniku realizacji projektu 10 rodzin większy swoją aktywność społeczną.

„Bezpłatne szkolenie komputerowe dla seniorów…”

Dodatkowo Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach uczestniczył w rekrutacji uczestników w wieku 65 lat i więcej do projektu pt. „Bezpłatne szkolenie komputerowe dla seniorów w województwie wwarmińsko-mazurskim realizowanym przez Sejmik Osób Niepełnosprawnych w Województwie Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie. Uczestnicy na zakończenie projektu otrzymali darmowe tablety. Celem projektu było zwiększenie kompetencji informatycznych w tym korzystanie z internetu.

21) **Prace społecznie – użyteczne.**

W roku 2019 r. OPS w porozumieniu z Powiatowym Urzędem Pracy w Olsztynie koordynował po raz kolejny organizację prac społecznie-użytecznych. Celem programu było uaktywnienie osób długotrwale bezrobotnych i korzystających z pomocy społecznej. Program realizowany był od 22 lutego 2019 r. do 13 grudnia 2019 r. Osoby bezrobotne podejmowały zatrudnienie w jednostkach podległych samorządowi gminnemu wykonując prace porządkowe zlecone przez jednostki zatrudniające.

Tabela nr 11 Zatrudnienie przedstawiało się w następujący sposób:

Lp.	*Nazwa miesiąca*	*Ilość osób wykonujących prace*	*Liczba przepracowanych godzin*	*Kwota wypłaconych świadczeń bezrobotnym*
1.	luty	1	12	99,60
2.	marzec	1	42	348,60
3.	kwiecień	1	42	348,60
4.	maj	1	35	290,60
5.	czerwiec	1	40	340,00
6.	lipiec	1	45	382,50
7.	sierpień	1	45	382,50
8.	wrzesień	1	45	382,50
9.	październik	1	50	425,00
10.	listopad	1	40	340,00
RAZEM		**x**	**x**	**3 509,80**

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

W ramach prac społecznie - użytecznych zatrudniona była **1 kobieta, która świadczyła pracę na terenie gminy Świątki.** Wykonywała usługi opiekuńcze, które polegały na robieniu zakupów, przygotowywaniu posiłków, zakupie leków, przynoszeniu opału, a także w miarę możliwości załatwianiu spraw urzędowych. Łącznie w roku 2019 na prace społecznie - użyteczne wydatkowano kwotę **3 509,80 zł,** w tym refundacja z Urzędu Gminy w Świątkach **– 1 429,42 zł.**

22) **Świadczenia rodzinne i ich realizacja.**

Świadczeniami rodzinnymi są:

a) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego;

b) świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy;

c) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka;

d) świadczenie rodzicielskie

Zasiłek rodzinny przysługuje osobom, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674,00 zł.

W przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 764,00 zł.

Ustawa o świadczeniach rodzinnych weszła w życie z dniem 01 maja 2004r. i z tym dniem Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach rozpoczął realizację tych świadczeń.

Ze świadczeń rodzinnych w 2019 r. skorzystało 262 rodziny. Wiele rodzin korzystających ze świadczeń rodzinnych to rodziny ubogie. Liczba osób, które kwalifikują się do świadczeń rodzinnych z roku na rok spada, co spowodowane jest bardzo niskim przyrostem naturalnym w naszej gminie.

W okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. świadczenia rodzinne wydatkowano na kwotę 1 697 892 zł.

W 2019 roku w ramach świadczeń rodzinnych wydano 404 decyzje, w tym:

Tabela nr 12 Liczba decyzji administracyjnych wydanych w sekcji świadczeń rodzinnych

Forma zasiłku	***Liczba decyzji wydanych administracyjnych***
zasiłek rodzinny wraz z dodatkami	**276**
jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	**37**
zasiłek pielęgnacyjny	**35**
świadczenia pielęgnacyjne	**23**
specjalny zasiłek opiekuńczy	**18**
Świadczenie rodzicielskie	**15**

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

Zasiłek rodzinny przysługuje osobom, do ukończenia przez dziecko 18 roku życia albo nauki w szkole, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia lub 24 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki z tytułu:

a) urodzenia dziecka (1000 zł);

b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego (400 zł. Miesięcznie);

c) samotnego wychowywania dziecka (193 zł miesięcznie na jedno dziecko, nie więcej niż 386 zł na wszystkie dzieci; w przypadku dziecka niepełnosprawnego wysokość tę zwiększa się o kwotę 80 zł nie więcej niż 160 zł na wszystkie dzieci);

d) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego (90 zł miesięcznie na dziecko do 5 r. ż. oraz 110 zł na dziecko powyżej 5 r. ż.);

e) rozpoczęcia roku szkolnego (100 zł raz w roku);

f) podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania 113 zł miesięcznie (zamieszkanie);

g) podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania 69 zł miesięcznie (dojazdy);

h) wychowywania dzieci w rodzinie wielodzietnej (95 zł miesięcznie)

Zasiłek pielęgnacyjny

Zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych zasiłek pielęgnacyjny przyznaje się w celu częściowego pokrycia wydatków wynikających z konieczności zapewnienia osobie niepełnosprawnej opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji i przysługuje niepełnosprawnemu dziecku; osobie niepełnoletniej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności; osobie, która ukończyła 75 lat oraz osobie w wieku powyżej 16 roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia.

Zasiłek pielęgnacyjny przysługiwał bez względu na dochód w wysokości 184,42 zł miesięcznie do dnia 31 października 2019 roku. Od 1 listopada 2019 roku przysługuje w wys. 215,84 zł.

- **prawo uzyskało 114 osób;**
- **wypłacono 1282 świadczenia na łączną kwotę – 242 710,44 zł**

Świadczenie pielęgnacyjne

Świadczenia pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługuje matce albo ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka, osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała nie później niż do ukończenia 18 roku życia lub w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25 roku życia.

Świadczenie pielęgnacyjne przysługiwało od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 roku w wysokości 1 583,00 zł miesięcznie, od 01.01.2020 r. kwota ta wynosi 1 830,00zł miesięcznie.

- **prawo uzyskały 22 osoby.**
- **Wypłacono 233 świadczenia na łączną kwotę – 363 620,70 zł.**

Specjalny zasiłek opiekuńczy

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, jeżeli rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielniej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty kryterium dochodowego wynoszącego 764 zł netto. Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje w kwocie 620 zł miesięcznie.

- **prawo uzyskało 15 osób.**
- **wypłacono 115 świadczeń na łączną kwotę – 70 711,40 zł**

Składka na ubezpieczenia emerytalne i rentowe od świadczenia pielęgnacyjnego i specjalnego zasiłku opiekuńczego.

Ośrodek Pomocy Społecznej opłaca składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe dla osób opiekujących się dzieckiem niepełnosprawnym lub samotną osobą z orzeczonym znacznym stopniem niepełnosprawności na kwotę:

- świadczenie pielęgnacyjne – 14 osób – 56 471,98 zł

- specjalny zasiłek opiekuńczy – 13 osób – 15 023,20 zł

Składkę na ubezpieczenia emerytalne i rentowe opłaca się za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne oraz specjalny zasiłek opiekuńczy niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia z innego tytułu. Świadczenia rodzinne i koszty ich obsługi finansowane są w formie dotacji celowej.

Tabela nr 13. Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia rodzinne w 2019 r.

L.p.	*Wyszczególnienie*	*Liczba Rodzin*	*Liczba Świadczeń*	*Kwota Świadczeń (w zł)*
1	Zasiłek rodzinny	212	4165	476 437,53
2	Dodatki do zasiłków Rodzinnych, w tym z tytułu:	x	2291	265 236,52
2.1	Urodzenia dziecka	17	17	17 000,00
2.2	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	15	123	47 814,50
2.3	Samotnego wychowywania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych na skutek upływu ustawowego okresu jego pobierania	0	0	0

2.4	Samotnego wychowywania dziecka	20	248	46 404,14
2.5	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego:	23	240	25 206,37
2.5.1	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia	3	37	3 330,00
2.5.2	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia	20	203	21 876,37
2.6	Rozpoczęcia roku szkolnego	143	397	23 131,41
2.7	Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania:	80	582	43 544,46
2.7.1	Na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła	14	109	12 105,58
2.7.2	Na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której jest szkoła	66	473	31 438,88
2.8	Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	50	684	62 135,64
3	**Zasiłki rodzinne z dodatkami (poz.1+2)**	**x**	**6456**	**741 674,05**
4	Zasiłki pielęgnacyjne	114	1282	242 710,44
5	Świadczenia pielęgnacyjne	22	233	363 620,70
6	Specjalny zasiłek opiekuńczy	15	115	70 711,40
7	**Świadczenia opiekuńcze (poz.4+5+6)**	**x**	**1630**	**677 042,54**
8	**Razem świadczenia (poz.3+7)**	**x**	**8086**	**1 418 716,59**
9	Jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia	36	36	36 000,00
10	Składka na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	27	221	71 495,18
11	Składka na ubezpieczenie zdrowotne	27	228	22 653,52
12	***Ogółem* (poz. 8+9+10+11)**	**x**	**8571**	**1 548 865,29**

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

Świadczenie rodzicielskie i jego realizacja.

Uchwalona przez Sejm w dniu 24 lipca 2015 r. ustawa o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw wprowadziła od 1 stycznia 2016 r. nowe świadczenie rodzinne – świadczenie rodzicielskie.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje osobom, które urodziły dziecko, a które nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia macierzyńskiego. Uprawnieni do pobierania tego świadczenia są między innymi bezrobotni (niezależnie od rejestracji lub nie w urzędzie pracy), studenci, rolnicy, a także wykonujący prace na podstawie umów cywilnoprawnych. Także osoby zatrudnione lub prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą, jeśli nie będą pobierały zasiłku macierzyńskiego będą mogły ubiegać się o świadczenie rodzicielskie.

Aby objąć wsparciem jak największą grupę osób i zapewnić rodzicom jak największe wsparcie materialne w pierwszym okresie życia dziecka, świadczenie rodzicielskie wynosi 1000 zł miesięcznie, nie jest uzależnione od kryterium dochodowego (jest to kwota netto gdyż świadczenie rodzicielskie nie podlega opodatkowaniu ani innym obciążeniom).

Wsparcie finansowe w postaci świadczenia rodzicielskiego przysługuje przez rok (52 tygodnie) po urodzeniu dziecka w wysokości 1000 zł miesięcznie, a w przypadku urodzenia wieloraczków ten okres będzie mógł być wydłużony nawet do 71 tygodni.

- wypłacono **154** świadczenia na łączną kwotę – **140 074,40 zł**

Zasiłek dla opiekuna i jego realizacja

Z dniem 15 maja 2014 r. weszła w życie Ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2092 ze zm.).

Zasiłek dla opiekuna w kwocie 520 zł, przysługuje osobie, jeżeli decyzja o przyznaniu jej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa z dniem 1 lipca 2013 r., na podstawie uznanego za niekonstytucyjny art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw. Przyznanie prawa do zasiłku dla opiekuna nie jest uzależnione od spełnienia kryterium dochodowego. Od 1 listopada 2018 roku wysokość zasiłku dla opiekuna wynosi 620 zł miesięcznie.

- **prawo uzyskało 5 osób**
- **wypłacono 48 świadczeń na łączną kwotę – 29 305,40 zł.**

Składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe i zdrowotne od zasiłku dla opiekuna

Składka na ubezpieczenie emerytalno – rentowe opłacana była za osoby pobierające zasiłek dla opiekuna, niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia z innego tytułu.

- **Opłacono składki za 2 osoby na kwotę 3 799,16 zł**

Składka na ubezpieczenie zdrowotne opłacana była za osoby pobierające zasiłek dla opiekuna, niepodlegające obowiązkowi zdrowotnego z innego tytułu.

- **Opłacono składki za 3 osoby na kwotę 1 465,69 zł**

Świadczenie wychowawcze i jego realizacja.

Zgodnie z zapisem ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2019 r., poz. 2407) świadczenie wychowawcze przysługuje matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka, opiekunowi prawnemu dziecka albo dyrektorowi domu pomocy społecznej, w wysokość 500,00 zł miesięcznie na dziecko w rodzinie.

Od 1 lipca 2019r. świadczenie wychowawcze przysługuje na każde dziecko do ukończenia przez nie 18 roku życia, bez względu na dochód.

W okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. liczba świadczeń wychowawczych, wyniosła ogółem 7163 na ogólną kwotę 3 569 278,80 zł.

Tabela nr 14. Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia wychowawcze w 2019r.

Liczba rodzin	Liczba dzieci uprawnionych do otrzymania świadczenia wychowawczego	Liczba Świadczeń	Kwota Świadczeń (zł)
426	688	7163	*3 569 278, 80* zł

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

Program rządowy „Dobry start" – realizacja 300+ na każdego ucznia

Dnia 1 czerwca 2018 roku na mocy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start" został wprowadzony Rządowy program „Dobry start".

Świadczenie „Dobry Start" przysługuje w wysokości 300 zł raz w roku, na rozpoczynające rok szkolny dzieci do ukończenia 20 roku życia. Dzieci niepełnosprawne uczące się w szkole otrzymają je do ukończenia przez nie 24 roku życia. Świadczenie jest niezależnie od dochodu rodziny.

W 2019 roku wydano 341 informacji o przyznaniu świadczenia „dobry start", wypłacono świadczenia na 513 dzieci na kwotę 153 900 zł

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego i ich realizacja

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznawane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 670 ze zm.).

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują:

- obywatelom polskim;
- cudzoziemcom

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże **nie wyższej niż 500 zł miesięcznie.** Przyznanie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Świadczenia te przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty **725 zł,** a od 1 października 2019 roku **800,00 zł** przeliczeniu na osobę w rodzinie.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r. wypłacił świadczenia z funduszu alimentacyjnego dla **58 uprawnionych dzieci** na ogólną kwotę **257 560,20 zł.**

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacane są dla **36 rodzin**. Przeciętne miesięczne wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego wynosiły **21463,00 zł**, a przeciętna wysokość świadczenia wynosiła **370 zł.**

Tabela nr 15 Realizacja świadczeń alimentacyjnych z Funduszu Alimentacyjnego

L.p.	*Wyszczególnienie*	*Liczba Rodzin*	*Liczba Świadczeń*	*Kwota Świadczeń (zł)*
1	Świadczenie alimentacyjne	**36**	**696**	**257560,2**

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych z tytułu funduszu alimentacyjnego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach zarejestrował **34** dłużników alimentacyjnych zamieszkałych na terenie gminy Świątki mających zaległości z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach otrzymał kwotę **81 086,00 zł** tytułem ściągniętych przez komornika należności od dłużników alimentacyjnych z tego:

- przekazano do budżetu państwa kwotę **66 254,47 zł, w tym** odsetki przekazane do budżetu państwa w kwocie **44 007,16 zł,**

- przekazano na dochody własne gminy kwotę **14 831,53 zł.**

Przeprowadzono **22** wywiady alimentacyjne z dłużnikami alimentacyjnymi oraz odebrano oświadczenia majątkowe.

Dodatek mieszkaniowy i zryczałtowany dodatek energetyczny

Dodatki mieszkaniowe - ustalanie prawa i wypłata dodatków mieszkaniowych.

W 2019 r. przyjęto **17 wniosków** o przyznanie dodatków mieszkaniowych.

Wydatkowano na ten cel kwotę **17 253,62 zł.**

Przyznano dodatki mieszkaniowe dla **12** gospodarstw domowych.

Dodatki energetyczne

W 2019 r. przyjęto **6 wniosków** o przyznanie dodatku energetycznego.

Wydatkowano na ten cel kwotę **463,75 zł.**

Przyznano dodatek energetyczny dla **2 gospodarstw domowych.**

23) **Wybrane aspekty działalności ośrodka pomocy społecznej w Świątkach.**

Zakres współpracy.

Jak wynika z analizy, najliczniejszą grupę osób korzystających ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej podobnie jak w poprzednich latach były osoby ubogie, długotrwale chore i bezrobotne.
Znaczna część z nich nie posiadała uprawnień do świadczeń w formie zasiłku dla bezrobotnych. Były to najczęściej rodziny o niskim poziomie wykształcenia, a także wielodzietne i niepełne, które wymagały osłony socjalnej.

Według danych Urzędu Pracy Powiatu Olsztyńskiego na terenie Gminy Świątki osób zarejestrowanych w Urzędzie Pracy Powiatu Olsztyńskiego na dzień 31 grudnia 2019 roku było 163 osoby, w tym 85 kobiet. Zarejestrowanych w UPPO z prawem do zasiłku stanowiło 27 osób, w tym 13 kobiet. Z uwagi na istniejącą sytuację spowodowaną między innymi tym stanem, szukaliśmy różnych sposobów rozwiązywania ich problemów życiowych. Aby umożliwić im powrót na rynek pracy, podejmowane były różnego rodzaju działania aktywizujące zawodowo tę grupę osób. W tym zakresie ściśle i na bieżąco współpracowaliśmyz Urzędem Pracy Powiatu Olsztyńskiego, zakładami pracy oraz prywatnymi pracodawcami.

Dużą uwagę przywiązujemy do podejmowania działań na rzecz osób pozostających bez pracy. W wykonywaniu swoich zadań współpracujemy z wieloma instytucjami, organizacjami, osobami fizycznymi, szkołami, sądami, policją i Kościołem. W tym zakresie typujemy też mieszkańców do podjęcia prac społeczno- użytecznych, robót publicznych. W ramach Klubu Integracji Społecznej podejmowane są działania na rzecz osób bezrobotnych, polegają one między innymi na organizowaniu różnorodnych szkoleń, kursów, warsztatów.

Przy współpracy z Urzędem Gminy w Świątkach, Zespołem Szkolno – Przedszkolnym, Gminną Biblioteką Publiczną w Świątkach, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przemocy w Rodzinie, Ochotniczą Strażą Pożarną, Świetlicami Wiejskimi, Ludowymi Zespołami Sportowymi bierzemy czynny udział w organizacji „Dni Rodziny” oraz festynów.

Mając na uwadze dobro wszystkich dzieci wspólnie z dyrekcją przedszkola, szkół podstawowych, gimnazjum oraz wychowawcami klas, organizujemy dla nich pomoc. Dążymy do tego, aby nasze wsparcie było jak najbardziej efektywne. Wspólnie realizujemy też wiele programów rządowych, między innymi:

- wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023,
- program „Dobry Start",
- program przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, problemów narkomanii
- gminny program wspierania rodziny dla Gminy Świątki.

Bierzemy też czynny udział w programach profilaktyczno – opiekuńczych. Jest to praca z rodziną oraz poradnictwo rodzinne. Na bieżąco współpracujemy z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Mając na uwadze rodziny z problemem przemocy podejmujemy różnego rodzaju działania w ramach Zespołu Interdyscyplinarnego. Wspólnie budujemy system skutecznej interwencji wobec przemocy domowej oraz udzielamy wszechstronnej pomocy poszkodowanym.

Ośrodek uczestniczył w organizacji akcji wypoczynku letniego dla 16 uczniów szkoły podstawowej z rodzin objętych pomocą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

Kolonie

Kolonie organizowane przez Kuratorium Oświaty dla dzieci i młodzieży z rodzin z niskim dochodem, wychowanków domów dziecka, rodzin zastępczych i sierot odbywały się: w Ośrodku Wypoczynkowym JĘDRUŚ w Poroninie

W koloniach uczestniczyło 16 uczniów Szkoły Podstawowej w Świątkach w okresie 01.08-10.08.2019 r.

24) **Potrzeby z zakresu pomocy społecznej.**

Stosownie do art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w tym zakresie. Rada gminy, biorąc pod uwagę potrzeby, opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej.

Podstawą do określenia potrzeb w zakresie pomocy społecznej jest diagnoza problemów społecznych prowadzona na bieżąco przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach, który gromadzi dane dotyczące sytuacji rodzinnej, zawodowej, zdrowotnej mieszkańców gminy korzystających z pomocy społecznej.

Za priorytetowe potrzeby z zakresu pomocy społecznej na 2020 rok przyjęto:

a) udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej, a tym samym zwiększenie środków na wypłatę zasiłków celowych;

b) wzmożenie pracy socjalnej – planowanie długotrwałych działań na rzecz wzmocnienia bądź odzyskania zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie;

c) współpraca z Ośrodkiem Zdrowia, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Punktem Konsultacyjno- Informacyjnym przy Urzędzie Gminy w Świątkach, sądem, kuratorami sądowymi, policją, kościołami itp. w celu realizacji działań służących zmniejszeniu liczby osób uzależnionych i przeciwdziałaniu przemocy domowej, udział w organizacji Dni Rodziny w gminie Świątki;

d) promowanie i zachęcanie mieszkańców gminy Świątki do zdrowego stylu życia i profilaktycznych badań;

e) pozyskanie środków finansowych na zatrudnienie Asystentów rodziny;

f) podejmowanie działań służących aktywizacji: zawodowej, społecznej, edukacyjnej i zdrowotnej osób marginalizowanych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Świątki – realizacja projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;

g) promowanie i zachęcanie mieszkańców gminy Świątki do zniżek i ulg uzyskiwanych dzięki posiadaniu Karty Dużej Rodziny;

h) promowanie i zachęcanie mieszkańców gminy Świątki powyżej 60 roku zycia do zniżek i ulg uzyskiwanych dzięki posiadaniu Karty Seniora;

i) kontynuacja wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023;

j) realizacja Europejskiego Programu Pomocy Żywnościowej (PO PŻ), pomoc żywnościowa dla najuboższej ludności Unii Europejskiej (żywność przekazywana w ramach Europejskiego Programu Pomocy Żywnościowej za pośrednictwem Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Olsztynie);

k) współpraca z Bankiem Żywności w Olsztynie w pozyskiwaniu gotowych artykułów spożywczych dla najuboższej ludności w gminie Świątki (m. in. artykuły spożywcze dla dzieci do 3 roku życia – nutricia);

l) pozyskiwanie bezpłatnych owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży z Agencji Rynku Rolnego i przekazywanie ich osobom potrzebującym;

m) realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, o dodatkach mieszkaniowych i zryczałtowanego dodatku energetycznemu, o świadczeniach rodzinnych, o osobach uprawnionych do alimentów, o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;

n) realizacja programów celowych pomocy społecznej: gminny program wspierania rodziny, program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;

o) rozwijanie współpracy z instytucjami i organizacjami pozarządowymi znajdującymi się na terenie gminy i poza nią, w szczególności z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, poradnictwie zawodowym i o szkoleniach;

p) promowanie idei wolontariatu;

q) podnoszenie poziomu i doskonalenie sprawności funkcjonowania pomocy społecznej poprzez stałe podnoszenie kwalifikacji i kompetencji kadry pomocy społecznej oraz członków Zespołu Interdyscyplinarnego;

r) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej, opierającej się na analizie lokalnej sytuacji społeczno – demograficznej i obejmującej w szczególności infrastrukturę, kadrę, organizacje pozarządowe i nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej bez względu na podmiot je finansujący i realizujący;

s) pozyskanie lokalu na prowadzenie mieszkania chronionego dla osób ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebujących wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 12 oraz art. 53 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, wynikające z obowiązku ustawowego gminy;

t) potrzeba zawarcia porozumienia z ośrodkami wsparcia, schronisku, noclegowniami oraz ogrzewalniami dla osób bezdomnych w celu zabezpieczenia miejsc dla osób potrzebujących pobytu w ww. placówkach.

25) **Wspieranie rodziny:**

Z dniem 1 stycznia 2012 r. weszła w życie ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 ze zm.).

Ustawodawca w powyższym akcie prawnym określił m.in. nowe zadania dla poszczególnych szczebli samorządu terytorialnego, w tym gminnego.

Art. 179 ust. 1 ustawy określa, iż w terminie do dnia 31 marca każdego roku Wójt składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań. Rada gminy, biorąc pod uwagę potrzeby, uchwala gminny program wspierania rodziny.

Ustawa nakłada obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej na jednostki samorządu terytorialnego. Priorytetem uchwalonego w naszej gminie programu jest dążenie, aby każde dziecko miało prawo rozwijać się w rodzinie naturalnej, a jeżeli trafi do pieczy zastępczej, stwarzanie warunków jak najszybszego powrotu do biologicznych rodziców. Nie ulega bowiem wątpliwości ,że środowisko rodzinne nawet niezupełnie wydolne i borykające się z różnorodnymi problemami, jest dla dziecka środowiskiem naturalnym i najlepszym. Przerywanie więzi dziecka z rodzicami biologicznymi jest zawsze wydarzeniem traumatycznym, pozostawiającym w psychice dziecka trwałe ślady.

Zadania z zakresu wspierania rodziny oraz kreowania lokalnej polityki społecznej i rozwój systemu pomocy dla rodziny, przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji rodzicielskich w Gminie Świątki zostały powierzone dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

Wskazane zadania realizowane są w oparciu o założenia programowe i ustawowe zawarte w szczególności w poniższych dokumentach:

c) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 ze zm.),

d) Uchwała Nr VI/45/2019 Rady Gminy w Świątkach z dnia 21 marca 2019 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Świątki na lata 2019-2021.

e) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Świątki na lata 2011-2016 z perspektywą do roku 2022,

f) Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.),

g) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1390 ze zm.).

h) Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem" (t. j. Dz. z 2019 poz. 493 ze zm.).

i) Ustawa z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. z 2019 poz. 277 ze zm.).

j) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. z 2019 poz. 852 ze zm.).

k) Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. z 2018 poz. 2220 ze zm.).

l) Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (t. j. Dz. z 2018 poz. 2220 ze zm.).

m) Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. z 2019 poz. 670 ze zm.)

<u>Zadania własne gminy z zakresu wspierania rodziny i ich realizacja w 2019 roku</u>

a) opracowanie i realizacja 3 letniego gminnego programu wspierania rodziny.

W 2019 roku został opracowany i przyjęty do realizacji Gminny Program Wpierania Rodziny dla Gminy Świątki na lata 2019-2021 (Uchwała Nr VI/45/2019 Rady Gminy w Świątkach z dnia 21 marca 2019 roku). Koordynatorem Programu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach.

b) Zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny.

Rodzinie, która przeżywa trudności w wypełnieniu funkcji opiekuńczo- wychowawczych Kierownik GOPS, na wniosek pracownika socjalnego, przydziela asystenta rodziny.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach w 2019 roku zatrudniał 1 asystenta rodziny na umowę o pracę w ramach zadaniowego czasu pracy, posiadającego odpowiednie wykształcenie i doświadczenie w realizacji zadań na podobnym stanowisku.

W 2019 roku, Gmina Świątki uczestniczyła w realizacji Resortowego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na rok 2019 „Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej", którego celem było wspomaganie i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego w budowaniu systemu wspierania rodzin, przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez dofinansowanie zatrudnienia asystentów rodziny. Na realizację tego programu pozyskano kwotę 17 219,00 zł, co pozwoliło pokryć w części koszty zatrudnienia 1 asystenta rodziny. Wkład własny to kwota 16 640,16 zł. Łączna kwota wydatkowana wyniosła: 33 769,16 zł.

W 2019 roku wspierającymi, motywującymi i pomocowymi działaniami asystenta rodziny objętych zostało 10 rodzin (w tym: 18 dzieci), mających na celu eliminowanie zagrożeń odebrania dziecka z rodziny biologicznej i umieszczenia w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej. Przeciwdziałanie niekorzystnym sytuacjom prowadzącym do dezorganizacji rodzin przez wczesne reagowanie i zapobieganie pogłębianiu się sytuacji kryzysowych, wspieranie rodziny przeżywającej trudności to przywrócenie rodzinie samodzielności w oparciu o jej wewnętrzne i zewnętrzne zasoby. Celem pracy asystenta jest osiągnięcie przez rodzinę podstawowego poziomu stabilności życiowej i odpowiedzialności za własne życie, które umożliwią jej wychowywanie dzieci.

c) Działania podjęte przez asystenta rodziny na rzecz rodzin objętych wsparciem.

RODZINA I - samotna matka, wychowująca troje dzieci, z ograniczoną władzą rodzicielską poprzez nadzór kuratora, dzięki czemu dzieci nie zostały odebrane, w niewłaściwy sposób wypełniająca funkcje opiekuńczo-wychowawcze oraz mająca trudności w codziennym funkcjonowaniu, niewystarczające umiejętności wychowawcze, niezaradność życiowa, brak wsparcia społecznego, zaniedbywanie potrzeb dzieci: nieodpowiednie odżywianie, ubiór, higiena, schronienie, brak nadzoru i opieki, a także narażenie zdrowia i życia dziecka na niebezpieczeństwo swoim zachowaniem lub stwarzanymi dziecku warunkami, brak wsparcia dziecka w sytuacjach trudnych dla niego, brak zainteresowania dzieckiem, niezwracanie uwagi na dziecko, dzieci nie uczęszczały do szkoły oraz sprawiały problemy wychowawcze.

Asystent rodziny miał za zadanie pomóc matce w dostrzeżeniu nieprawidłowych zachowań wobec dzieci i dostarczyć wiedzę pedagogiczną, modelowanie, trening umiejętności opiekuńczych i wychowawczych, nauczenie prawidłowych sposobów zaspokajania potrzeb dzieci.

Asystent rodziny współpracuje z pedagogiem szkolnym, psychologiem, wychowawcami, pielęgniarka szkolną, lekarzem rodzinnym, pracownikiem socjalnym, kuratorem, prawnikiem, efektem jego pracy jest uzyskanie orzeczenia o niepełnosprawności dla jednego z członków rodziny, przez co znacznie polepszyła się sytuacja materialna rodziny.

RODZINA II - konkubinat, czworo dzieci, ograniczona władza rodzicielska, rodzina zmierzyła się z problemem uzależnienia, utrzymuje trzeźwość.

Asystent rodziny wpiera rodzinę w abstynencji, dopilnowuje, aby korzystali z usług psychologa, pełnomocnika wójta ds. profilaktyki uzależnień, psychoterapeuty, oprócz tego rodzina podjęła działania zmierzające do podwyższenia edukacji, kwalifikacji zawodowych oraz potrzeb zdrowotnych.

Praca asystenta sprawiła wzmocnienie członków rodziny, aby odzyskali kontrolę nad własnym życiem oraz w sposób prawidłowy wypełniali role społeczne, w tym matki i ojca oraz samodzielnie wykonywali obowiązki na rzecz domu i rodziny.

RODZINA III - samotny ojciec, sześcioro dzieci, jedno w pieczy zastępczej, ograniczona władza rodzicielska, uzależnienie od alkoholu.

Rolą asystenta było motywowanie ojca do zmiany, poprzez prowadzenie rozmów, spotkania z psychologiem, odbyte terapie odwykowe, informowanie, poradnictwo, wskazywanie możliwości, podnoszenie poczucia własnej wartości, rozumienie siebie, podnoszenie umiejętności poszukiwania i znajdywania rozwiązań trudności życiowych i podejmowania decyzji, podnoszenie świadomości.

RODZINA IV - samotny ojciec-jedno dziecko, ograniczona władza rodzicielska, problemy zdrowotne.

Praca asystenta polegała na towarzyszeniu członkom rodziny w szukaniu rozwiązań problemów oraz różnych czynnościach ich życia, przy pomocy GOPS zakupiony został zbiornik na wodę, ponieważ w domu nie ma bieżącej wody ani sanitariatu, udzielone zostało wsparcie w wizytach lekarskich, w szkole dziecko zostało objęte opieką psychologa, pedagoga, wychowawcy oraz indywidualnym tokiem nauczania, z racji na paliatywny stan ojca wprowadzone zostało tymczasowe zabezpieczenie w postaci rodziny zastępczej pośród najbliższych członków rodziny.

RODZINA V - samotna matka, jedno dziecko, pełna władza rodzicielska, dziecko z autyzmem, niezaradność życiowa.

Asystent wykonał pracę polegającą na wsparciu informacyjnym, instrumentalnym i emocjonalnym matki przeżywającej trudności, wskazana została grupa wsparcia dla osób z autyzmem, rozwiązanie problemów rodzinnych, wzmocnienie klientki, które oznacza wyposażenie jej w narzędzia do rozwiązywania własnych zestawów problemów. Ponadto klientka dowiedziała się, gdzie ma szukać pomocy, kiedy problemy znów ją. Przerosną.

RODZINA VI - konkubinat, czworo dzieci, troje z poprzedniego związku, ograniczona władza rodzicielska, nadzór kuratora, problemy wychowawcze oraz finansowe.

Asystent omawia z członkami rodziny ich wkład w osiągnięcie stabilizacji życiowej, nabycie umiejętności znajdowania rozwiązań trudności występujących w życiu oraz styl życia zgodny z normami społecznymi, tworzenie środowiska życia, które będzie bezpieczne i optymalne dla rozwoju dzieci i innych osób zależnych, osiągnięto samodzielność w rozwiązywaniu trudności życia codziennego oraz w realizacji różnorakich spraw na rzecz dzieci i domu, poczucie siły, własnej wartości, sprawstwa i kontroli nad własnym życiem, umiejętność egzekwowania praw, stawiania granic. Rodzina regularnie spłaca zadłużenie oraz systematycznie uiszcza bieżące opłaty. Ponadto rodzice, wychowawcy, nauczyciele w szkole i inne osoby zauważyły zmiany w wyglądzie i zachowaniu dzieci.

RODZINA VII - samotna matka, upośledzenie umysłowe, odseparowana od sprawcy przemocy, jedno dziecko, ograniczona władza rodzicielska, nadzór kuratora, zarząd majątkiem przez kuratora.

Asystent wspólnie z rodziną ocenił, czy matka ma większą samoświadomość własnych zasobów, w tym poczucie kompetencji w roli matki, wyższy poziom motywacji do działania na rzecz rodziny i prowadzenia gospodarstwa domowego. Wykonano schemat, plan codziennych obowiązków, do którego zobowiązano matkę, sukcesywnie prowadzona jest nauka gotowania, sprzątania, prowadzenia domu, wychowywania dziecka.

RODZINA VIII - małżeństwo, dwoje dzieci, problemy wychowawcze, brak stabilności życiowej rodziny.

Rozwinięte zostały umiejętności opiekuńczo-wychowawcze rodziców, zapewniono bezpieczeństwo dzieciom. Asystent stwierdził brak zaniedbywania dzieci oraz przemocy w relacjach między dorosłymi, rozwinięto umiejętności opiekuńczo-wychowawcze rodziców. Rodzice poradzili sobie z utrzymaniem wypracowanych zmian, wobec czego nie potrzebują już wsparcia, w stosunku do tej rodziny prowadzony został monitoring. Zakończono relację asystencką. Uznano, że są rodzice są samodzielni w zaspokajaniu potrzeb dzieci i swoich oraz w funkcjonowaniu społecznym zgodnie przyjętymi normami.

RODZINA IX - matka, wyrażająca chęć odzyskania trójki dzieci, umieszczonych w placówkach, uzależnienie od alkoholu.

Efektem pracy asystenta ma być zmiana sytuacji prawnej: matce zostają przywrócone pełne prawa

rodzicielskie oraz zostaje odwołany nadzór kuratora.

Matka zdecydowała się na leczenie na oddziale Leczenia Zespołów Abstynenckich Wojewódzkiego Zespołu Leczenia Psychiatrycznego w Olsztynie, po czym przebywała w Ośrodku Terapii Uzależnień w Giżycku, systematycznie uczęszczała do psychologa.

Matka utrzymywała regularny kontakt z dziećmi, podjęła zatrudnienie w Dobrym Mieście w związku z tym, znalazła stancję na terenie gminy Dobre Miasto i wyprowadziła się, wszelkie informacje przekazane zostały do MOPS w Dobrym Mieście.

RODZINA X - samotna matka, dwoje dzieci, w ciąży, przy matce jedno dziecko, upośledzenie umysłowe.

Asystent rodziny stwierdził brak odpowiednich warunków mieszkaniowych, brak kompetencji wychowawczych u matki, silne współuzależnienie od partnera alkoholika, stosującego przemoc.

Matka otrzymała wsparcie dotyczące sprzątania, gotowania, utrzymywania domu, zarządzania budżetem, higieny, pomoc w wypełnianiu dokumentów urzędowych, instrukcje odpowiednich zachowań oraz wychowywania dzieci, informacje na temat konsekwencji wynikających z zastałego stanu rzeczy, mimo usilnych starań ze strony asystenta, brak warunków mieszkaniowych spowodował umieszczenie rodziny w Caritasie.

d) Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystenta rodziny i finansowanie tych kosztów.

W 2019 roku asystent rodziny uczestniczył w płatnym szkoleniu pt. „Asystent rodziny- kompleksowe szkolenie w wymiarze teoretycznym, prawnym i metodycznym".

e) Zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności dostępu do specjalistycznego poradnictwa.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach samodzielnie nie zapewnia poradnictwa specjalistycznego. Jednakże, rodziny przezywające trudności kierowane są w szczególności do radcy prawnego Urzędu Gminy w Świątkach, do pedagoga Szkoły Podstawowej w Świątkach, konsultanta ds. uzależnień oraz psychologa w tutejszym punkcie konsultacyjno - informacyjnym dla osób i rodzin z problemem alkoholowym, do prawników w Starostwie Powiatowym w Olsztynie, do psychologa w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie, do Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Olsztynie, Osoby bądź rodziny doświadczające przemocy w rodzinie mogą skorzystać także z pomocy Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy w Rodzinie w GOPS w Świątkach.

f) Tworzenie warunków do działania rodzin wspierających, organizowanie i finansowanie szkoleń dla rodzin wspierających oraz finansowanie kosztów związanych z udzieleniem pomocy przez te rodziny.

W 2019 roku GOPS przeprowadził akcję pozyskania rodzin do pełnienia funkcji rodziny wspierającej. Akcja polegała na opracowaniu i rozpowszechnianiu materiałów informacyjnych (informacja na stronie internetowej GOPS). Ponadto, przeprowadzone zostały rozmowy indywidualne z potencjalnymi kandydatami. Niestety, żadna z rodzin nie zdecydowała się zostać rodziną wspierającą.

g) Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci z rodzin przeżywających trudności w wypełnieniu funkcji opiekuńczo - wychowawczych.

Zadanie nie było realizowane, w związku z brakiem na terenie Gminy Świątki placówek wsparcia dziennego, tj. ośrodek wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, dzienny dom pomocy, dom dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, klub samopomocy, schronisko dla osób bezdomnych bez usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i specjalistycznymi usługami opiekuńczymi.

h) Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach współfinansował pobyt dzieci w rodzinach zastępczych. Razem w pieczy zastępczej przebywa 8-ro dzieci.

Zgodnie z art. 191 ust 8 i 9 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej gmina Świątki ponosi odpłatność za pobyt dziecka w pierwszym roku 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka, w drugim roku pobytu 30%, w trzecimi następnych 50%. Zgodnie z zapisami Ustawy tut. Ośrodek pokrywał częściowe koszty pobytu dzieci w ww. formach opieki zastępczej w wysokości 10%, 30% lub 50% kosztu pobytu. Na ten cel wydatkowano kwotę 61 934,51 zł.

i) Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczej.

Monitoring sytuacji dziecka prowadzony był na bieżąco przez asystenta rodziny i pracownika socjalnego. Monitoring prowadzony był u 18 dzieci. Co pół roku dokonywana była przez asystenta rodziny okresowa ocena sytuacji rodziny i monitoring u rodzin, które zaprzestały współpracę z asystentem rodziny, w celu sprawdzenia aktualnej sytuacji rodziny.

j) Sporządzanie sprawozdań rzeczowo- finansowych z zakresu wspierania rodziny.

Sprawozdania sporządzane są przez GOPS i przekazywane Wojewodzie Warmińsko Mazurskiemu co pół roku w aplikacji CAS (Centralna Aplikacja Statystyczna).

k) Przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o zaległościach z tytułu nieponoszenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej przez rodziców biologicznych.

Zadanie nie było realizowane. (rodzice zwolnieni są z ponoszenia odpłatności za pobyt dziecka w rodzinie zastępczej).

l) Potrzeby w zakresie wspierania rodziny na 2020 rok.

- zapewnienie środków finansowych na realizację Gminnego Programu wspierania Rodziny w Gminie Świątki na lata 2019-2021;
- zapewnienie środków finansowych na zatrudnienie i podnoszenie kwalifikacji asystenta rodziny;
- tworzenie grup wsparcia, rodzin wspierających inne rodziny w sytuacjach trudnych do rozwiązania;
- zapewnienie rodzinom z dziećmi dostępu do specjalistycznego poradnictwa w szczególności psychologicznego:

  dla rodziców mających trudności w wypełnieniu funkcji opiekuńczo- wychowawczych,

  dla rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie oraz z problemem alkoholowym,

  dla rodzin zagrożonych kryzysem.
- zapewnienie środków finansowych na ponoszenie odpłatności za pobyt dzieci w rodzinie zastępczej;
- zapewnienie środków finansowych na ponoszenie odpłatności za pobyt rodzin, matek z dziećmi lub matek w ciąży w ośrodkach wsparcia;
- **r**ealizację i intensyfikację działań profilaktycznych i metod pracy z rodziną, mających na celu utrzymanie dzieci w ich naturalnym środowisku; prowadzenie różnorodnych form środowiskowej pomocy rodzinom dysfunkcyjnym.

m) Rekomendacje.

Dotychczasowe doświadczenia wykazały, że praca asystenta rodziny przynosi oczekiwane efekty - przede wszystkim z uwagi na elastyczny, nienormowany czas pracy, dostosowany do rytmu życia rodziny i jej potrzeb.

Mobilność i dyspozycyjność asystenta oraz zasada indywidualnej odpowiedzialności za wyniki pracy z rodziną przyczyniają się do osiągania pozytywnych rezultatów

W Gminie Świątki jest wiele rodzin, które potrzebują ciągłego wsparcia asystenta rodziny. W 2019 roku aż 17 rodzin (51 osób w rodzinach) otrzymało pomoc z tytułu bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych.

Przewidywany dla Gminy koszt utrzymania dzieci w pieczy zastępczej w 2019 roku kształtuje się w kwocie około 60.000,00 zł.

W 2020 roku zaplanowano zatrudnienie jednego asystenta rodziny na umowę o pracę od dnia 1 stycznia br. w ramach środków własnych oraz gdy tylko będzie taka możliwość pozyskanie środków na dofinansowanie wynagrodzenia z Resortowego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej.

Wskazane jest podejmowanie działań przede wszystkim profilaktycznych i wspomagających. W celu osiągnięcia zamierzonych efektów konieczne jest dalsze interdyscyplinarne współdziałanie wielu służb i organizacji działających na rzecz rodziny i dzieci, bowiem wyłącznie praca zespołowa stanowić będzie pewne i kompleksowe wsparcie rodzin.

8. **Infrastruktura drogowa.**

Na terenie gminy Świątki istnieje 11 dróg gminnych publicznych:

1) droga gminna publiczna Nr 156010 N oznaczona jako dz. nr 271 obręb Świątki;
2) droga gminna publiczna Nr 156011 N oznaczona jako dz. nr 270 obręb Świątki;
3) droga gminna publiczna Nr 156009 N oznaczona jako dz. nr 281 obręb Świątki;
4) droga gminna publiczna Nr 156013 N oznaczona jako dz. nr 32/10 obręb Świątki;
5) droga gminna publiczna Nr 156014 N oznaczona jako dz. nr 261 obręb Świątki;
6) droga gminna publiczna Nr 156002 N Worławki – Klony oznaczona jako dz. nr 144, 37, 84 obręb Worławki, dz. nr 216 obręb Klony;
7) droga gminna publiczna Nr 156008 N Jankowo – Różynka oznaczona jako dz. nr 126 obręb Jankowo, dz. nr 4 obręb Różynka;
8) droga gminna publiczna Nr 156007 N oznaczona jako dz. nr 404/1 obręb Skolity;
9) droga gminna publiczna Nr 156004 N Brzeźno - Włodowo oznaczona jako dz. nr 270, 255, 271 obręb Brzydowo, dz. nr 185 obręb Włodowo;
10) droga gminna publiczna Nr 156003 N Włodowo – Łumpia oznaczona jako dz. nr 235/1, 53/3, 306/3, obręb Włodowo;
11) droga gminna publiczna Nr 156006 N Kłobia – Kalisty oznaczona jako dz. nr 424, 664, 673 obręb Kalisty

Pozostałe drogi znajdujące się na terenie gminy Świątki są drogami gminnymi wewnętrznymi.

Łączna długość dróg gminnych publicznych wynosi ok. 20 km
Łączna długość dróg gminnych wewnętrznych wynosi ok. 70 km

Wydatki związane z drogami w 2019 r. wyniosły:

- bieżące utrzymanie dróg – 199 992,00 zł (w 2018 roku – 176 618,20 zł);
- remont dróg – 298 342,00 zł (w 2018 roku – 115 549,44 zł).

W ramach wydatków związanych z drogami prowadzone były niżej wymienione prace na drogach w miejscowości: Konradowo, Kwiecewo, Skolity, Garzewo, Włodowo, Brzydowo, Brzeźno,

Świątki, Klony, Gołogóra, Różynka, Kalisty, Worławki, Żardeniki, Kłobia, Jankowo, Drzazgi polegające na:

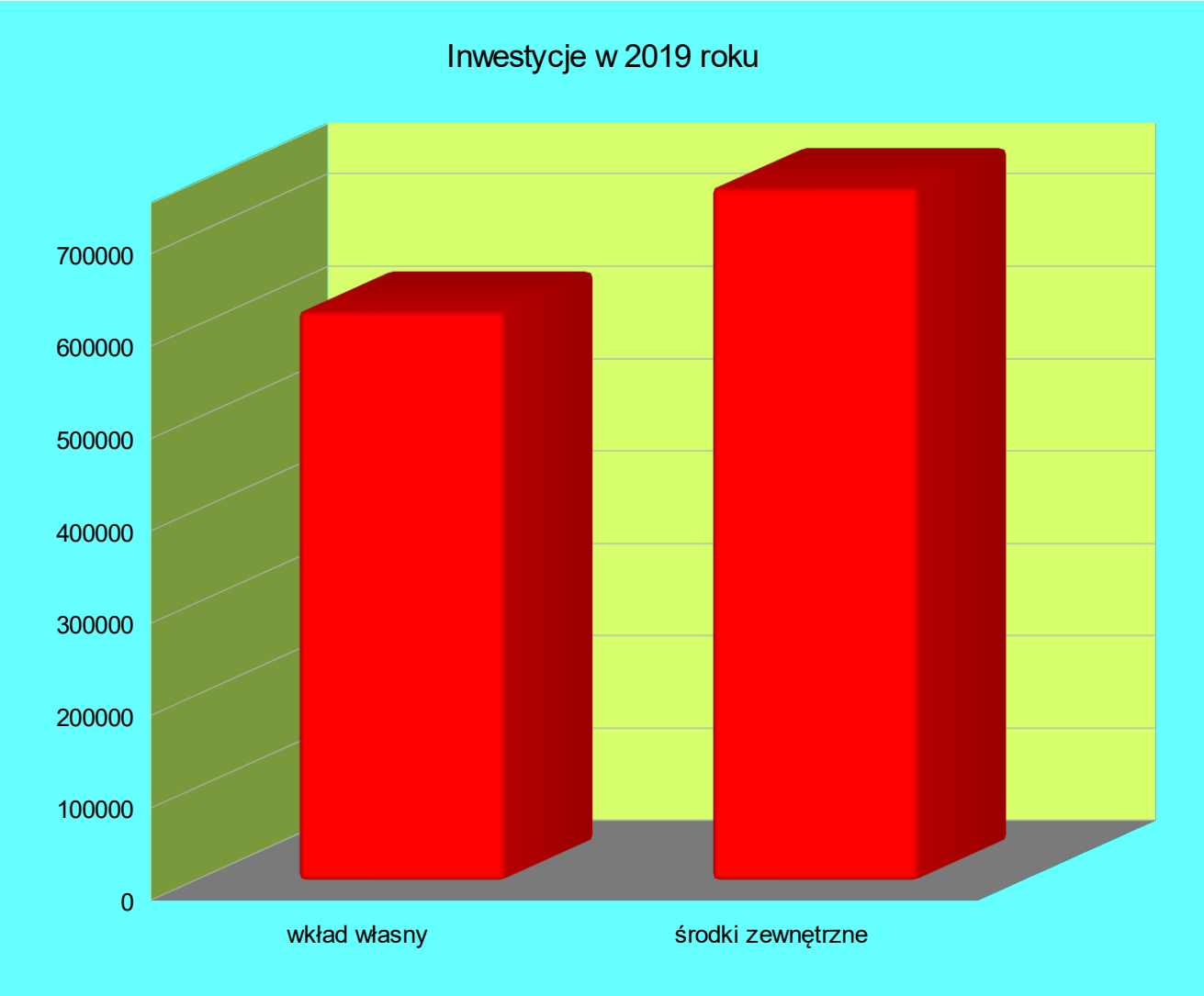
- przywiezieniu, rozplantowaniu i zagęszczeniu kruszywa wraz z wyprofilowaniem dróg,
- równanie wraz z zagęszczeniem walcem drogowym,
- oczyszczenie istniejących rowów oraz udrożnienie przepustów w tym zakup i wymiana przepustów,
- zebranie nadmiaru urobków z poboczy,
- przełożenie trylinki,
- zakup płyt ażurowych i krawężników drogowych,
- udrożnienie drenażu oraz studni na działkach gminnych,
- częściowa naprawa chodnika wyłożonego kostką polbrukową,
- wykaszanie poboczy wzdłuż dróg gminnych wraz z usuwaniem zakrzaczeń,
- wykonanie wjazdu betonowego na osiedle mieszkaniowe.

Stan techniczny dróg gminnych wymaga dużych nakładów finansowych, co widać na przykładzie 2019 roku, w którym nasze nakłady na utrzymanie i remont dróg gminnych wzrosły aż o 206166,36 zł, co daje nam wzrost o 70,56%. Drogi gminne utrzymywane są na bieżąco w miarę posiadanych środków finansowych.

9. **Inwestycje i zagospodarowanie przestrzenne.**

Inwestycje:

W 2019 roku rozpoczęto i zarazem zakończono wiele inwestycji. Ogólny koszt zrealizowanych w 2019 roku inwestycji wyniósł 1367017,51 z tego wkład własny gminy 616 661,39 zł (45,11%) oraz środki zewnętrzne 750 356,12 zł (54,89%).



1) Zagospodarowanie przestrzeni publicznej wokół kapliczki kolumnowej, pełniącej pierwotnie rolę słupa granicznego między Prusami Książęcymi, a Warmią w miejscowości Dąbrówka w ramach konkursu „Małe Granty Sołeckie Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego w 2019 roku", inwestycja została rozpoczęta w dniu 11.07.2019 r. a zakończona w dniu 08.11.2019 r. Sfinansowane przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w wysokości 12 000,00 zł. Wkład własny Gminy Świątki wyniósł 2 563,24 zł.

2) Zagospodarowanie przestrzeni publicznej poprzez odtworzenie dawnego ogrodu różanego, znajdującego się w centralnej części miejscowości Świątki, w ramach konkursu „Małe Granty Sołeckie Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego w 2019 roku", inwestycja została rozpoczęta w dniu 11.07.2019 r. a zakończona w dniu 08.11.2019 r. Inwestycja została sfinansowana przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w wysokości 12 000,00 zł. Wkład własny Gminy Świątki wyniósł 25 794,40 zł.

3) Remont istniejącego chodnika polegający na przełożeniu kostki betonowej polbrukowej w miejscowości Świątki na działce oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków numerem 32/10 położonej w miejscowości Świątki, obręb geodezyjny Świątki, gmina Świątki, inwestycja została rozpoczęta w dniu 18.04.2019 r. a zakończona w dniu 07.06.2019 r. Sfinansowana ze środków własnych Gminy Świątki w wysokości 44 034,00 zł. Łącznie zostało przełożone 152 mb kostki polbrukowej.

4) Adaptacja części Gminnej Biblioteki w Świątkach na garaż dla trzech samochodów Ochotniczej Straży Pożarnej w Świątkach, inwestycja została rozpoczęta w dniu 24.09.2018 r. a zakończona w dniu 07.11.2019 r. Sfinansowany został ze środków Zarządu Powiatu w Olsztynie w wysokości 30 000,00 zł. oraz ze środków własnych Gminy Świątki w wysokości 299 761,97 zł.

5) Modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych w miejscowości Brzydowo dz. nr 28, 97/2, inwestycja została rozpoczęta w dniu 16.09.2019 r. a zakończona w dniu 14.10.2019 r. Łączna wartość inwestycji wyniosła 124 393,00 zł. Remont drogi został dofinansowany ze środków Województwa Warmińsko-Mazurskiego w ramach udziału środków z dochodów budżetu województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych w wysokości 60 000,00 zł. Wkład własny Gminy Świątki wyniósł 64 393,00 zł. Łączna długość wykonanego odcinka drogi wynosi 798 m.

6) Budowa Otwartej Strefy Aktywności: wariant podstawowy – 1 obiekt (powstały w miejscowości Różynka), inwestycja została rozpoczęta w dniu 05.09.2019 r. a zakończona w dniu 07.10.2019 r. Łączna wartość inwestycji wynosi 63 960,00. Dofinansowanie w wysokości 25 000,00 zł zostało przyznane ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej dla zadania inwestycyjnego w ramach Programu Rozwoju Małej Infrastruktury Sportowo-Rekreacyjnej o Charakterze Wielopokoleniowym. Wkład własny Gminy Świątki wynosi 38 960,00 zł. Siłownia plenerowa składa się z 12 urządzeń oraz strefy relaksu w skład których wchodzi 6 urządzeń.

7) Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz otrzymanie decyzji pozwolenia na budowę dla zadania pn. „ Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Świątki na dz. nr geod. 57/1 obręb Świątki, gm. Świątki", inwestycja została rozpoczęta w dniu 01.06.2018 r. i wyniosła 34 400,00 pokrytych ze środków własnych Gminy Świątki.

8) Informatyzacja usług publicznych w gminie Świątki, inwestycja została rozpoczęta w dniu 30.11.2017 r. a zakończona w dniu 19 listopada 2019 roku. Łączna wartość inwestycji wyniosła 718 110,90 zł, w ramach działania 03.01.00 „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze srodków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w wysokości 611 356,12 zł. Wkład własny Gminy Świątki wyniósł 106 754,78 zł. W ramach inwestycji utworzono Centralną platformę e-usług mieszkańca, który integruje wszystkie dane z innych systemów, informacje o świadczonych e-usługach przez ePUAP, spersonalizowane dane podatkowe. Jest to główny system funkcjonalny z punktu widzenia mieszkańca działający na styku Klient-Urząd. Dzięki niemu mieszkańcy mają dostęp do wszystkich produktów wytwo-rzonych w ramach projektu. W szczególności portal zawiera: Opisy wszystkich usług świadczonych przez urząd na platformie ePUAP, z których mieszkaniec może skorzystać w sposób elektroniczny:

   a) możliwość śledzenia postępu swoich prac;
   b) podgląd swoich, spersonalizowanych danych o należnościach i zobowiązaniach z tytułu podatków i opłat lokalnych;
   c) możliwość dokonania płatności z tytułu podatków i opłat lokalnych;
   d) możliwość umówienia się na wizytę w Urzędzie.

9) Instalacje odnawialnych źródeł energii w gminie Świątki. Przebudowa kotłowni na biomasę oraz budowa instalacji fotowoltaicznych na obiektach należących do gminy Świątki w ramach działania 4.1 „Wspieranie wytwarzania i dystrybucji energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych" regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Inwestycja rozpoczęła się z dniem 14 listopada 2019 roku.

10) Przebudowa dróg gminnych znajdujących się na działkach nr 270, 271, 281, obręb Świątki, gmina Świątki łączących drogę wojewódzką nr 530 z drogą powiatową nr 1407N w operacji typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych" w ramach poddziałania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Inwestycja rozpoczęła się z dniem 13 marca 2019 roku.

Zagospodarowanie przestrzenne:

1) Gmina Świątki posiada następujące obowiązujące plany zagospodarowania przestrzennego:
   a) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu gminy Świątki w obrębie Włodowo z przeznaczeniem pod elektrownie wiatrowe, część „A", zatwierdzony Uchwałą nr XXXV/214/2010 Rady Gminy Świątki z dnia 21 września 2010 roku, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 206, z dnia 17 grudzień 2010 roku, poz. 2696;
   b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu gminy Świątki w obrębie Brzydowo z przeznaczeniem pod elektrownie wiatrowe, część „B", zatwierdzony Uchwałą nr XXXV/215/2010 Rady Gminy Świątki z dnia 21 września 2010 roku, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 206, z dnia 17 grudzień 2010 roku, poz. 2697;
   c) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu gminy Świątki w obrębie Kalisty z przeznaczeniem pod elektrownie wiatrowe, część „C", zatwierdzony Uchwałą nr XXXV/216/2010 Rady Gminy Świątki z dnia 21 września 2010 roku, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 206, z dnia 17 grudzień 2010 roku, poz. 2698;
   d) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu w miejscowości Świątki w gminie Świątki (część „A"), zatwierdzony Uchwałą nr XXVII/169/2009 Rady Gminy Świątki z dnia 20 października 2009 roku, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 180, z dnia 30 listopad 2009 roku, poz. 2441;
   e) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu w miejscowości Świątki w gminie Świątki (część „B"), zatwierdzony Uchwałą nr XXVII/170/2009 Rady Gminy Świątki z dnia 20 października 2009 roku, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 180, z dnia 30 listopada 2009 roku, poz. 2442;
   f) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej i usługowej w miejscowości Brzydowo w gminie Świątki, zatwierdzony Uchwałą nr IX/34/2007 Rady Gminy Świątki z dnia 29 czerwca 2007 roku, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 121, z dnia 13 sierpnia 2007 roku, poz. 1694;
   g) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej, usługowej i rekreacyjnej w obrębie Skolity w gminie Świątki, zatwierdzony Uchwałą nr IX/35/2007 Rady Gminy Świątki z dnia 29 czerwca września 2007 roku, ogłoszona

w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 123, z dnia 16 sierpnia 2007 roku, poz. 1716;

h) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu wzdłuż północno – zachodniego brzegu jeziora Sunia, obręb Worławki i działki nr 18/19, obręb Kwiecewo, gmina Świątki, zatwierdzony Uchwałą nr XV/89/2008 Rady Gminy Świątki z dnia 18 czerwca 2008 roku, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 114, z dnia 24 lipca 2008 roku, poz. 1919;

i) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie geodezyjnym Worławki w gminie Świątki, zatwierdzony Uchwałą nr VI/35/2011 Rady Gminy Świątki z dnia 19 kwietnia 2011 roku, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 72, z dnia 09 czerwca 2011 roku, poz. 1279;

j) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części obrębu Włodowo, gmina Świątki, zatwierdzony Uchwałą nr XII/91/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 19 września 2019 roku, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 22 października 2019 roku, poz. 5029;

k) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części obrębu Worławki, gmina Świątki, zatwierdzony Uchwałą nr XII/92/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 19 września 2019 roku, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 października 2019 roku, poz. 5136;

l) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części obrębu Włodowo, gmina Świątki, zatwierdzony Uchwałą nr XII/91/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 19 września 2019 r., ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 22 października 2019 r., poz. 5029;

m) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części obrębu Worławki, gmina Świątki, zatwierdzony Uchwałą nr XII/92/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 19 września 2019 r., ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 października 2019 r., poz. 5136;

n) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 193 w obrębie Brzydowo, gmina Świątki, zatwierdzony Uchwałą nr XIII/112/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 29 listopada 2019 r., ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 7 lutego 2020 r., poz. 836.

2) W 2019 roku zostały podjęte uchwały w sprawie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego, jak również podjęcie uchwały w sprawie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego:

a) podjęcie uchwały w sprawie sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów pod zabudowę przy osiedlu „Nad Jarem”, Gmina Świątki, zatwierdzony uchwałą Nr V/38/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 27.02.2019 r. jest w trakcie realizacji;
b) podjęcie uchwały w sprawie sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Świątki, zatwierdzoną uchwałą Nr V/37/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 27.02.2019 r;
c) podjęcie uchwały w sprawie sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 247, obręb Kalisty, gmina Świątki, zatwierdzony uchwałą Nr IX/74/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 06.06.2019 r. jest w trakcie realizacji;
d) podjęcie uchwały w sprawie sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 43/5, obręb Brzydowo, gmina Świątki, zatwierdzony uchwałą Nr IX/75/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 06.06.2019 r. jest w trakcie realizacji;

10. **Mieszkaniowy zasób gminy:**

1. W wyniku realizacji Uchwały Nr XXX/259/2018 Rady Gminy Świątki z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania mieszkaniowym Zasobem Gminy Świątki na lata 2018-2019, w 2019 r. sprzedano - 2 mieszkania z 3 planowanych, a mianowicie: 1 mieszkanie w Różynce oraz 1 mieszkanie w Brzydowie o łącznej powierzchni 98,32 m². Sprzedaż mieszkania w Brzydowie odbyła się w drodze bezprzetargowej na rzecz dotychczasowego najemcy z zastosowaniem bonifikaty, natomiast sprzedaż mieszkania w Różynce odbyła się w drodze przetargu nieograniczonego. Nie wybudowano nowych budynków mieszkalnych, ani nie zakupiono nowych lokali mieszkalnych.

   W 2019 r. dokonano regulacji czynszu za lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy a mianowicie Zarządzeniem Nr 43 Wójta Gminy Świątki z dnia 12 września 2019 roku ustalono stawkę czynszu na poziomie 4 zł za 1 m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Świątki.

   Na remonty i modernizację w 2019 r. przeznaczono 6.655,74 zł.

   Gospodarka mieszkaniowa finansowana była m.in. :

   – z wpływów z czynszów za lokale mieszkalne;

   – z wpływów z czynszów za lokale użytkowe;

   – z środków ze sprzedaży lokali mieszkalnych;

   – ze środków budżetowych.

Mieszkaniowy zasób Gminy Świątki wg stanu na dzień 31.12.2019 r. stanowił 21 lokali mieszkalnych w 9 budynkach położonych w miejscowościach: Brzeźno, Brzydowo, Gołogóra, Łumpia, Różynka, Świątki, Włodowo, natomiast wg stanu dzień 31.12 2018 r. stanowił 23 lokali mieszkalnych w 9 budynkach położonych w miejscowościach: Brzeźno, Brzydowo, Gołogóra, Łumpia, Różynka, Świątki, Włodowo,

TABELA NR 1. Gminny Zasób Mieszkaniowy, stan na 31.12.2019 r.

Lp	Miejscowość	Ilość budynków (szt.)	Ilość lokali mieszk. (m²)	Powierzchnia mieszk. (m²)
1	Brzeźno	2	2	92
2	Brzydowo	1	2	100,61
3	Gołogóra	1	2	108,3
4	Łumpia	2	12	420,1
5	Różynka	1	1	42,7
6	Świątki	1	1	35
7	Włodowo	1	1	25
Razem		**9**	**21**	**823,71**

TABELA NR 2. Gminny Zasób Mieszkaniowy, stan na 31.12.2018 r.

L.p	Miejscowość	Ilość budynków (szt.)	Ilość lokali mieszk. (m²)	Powierzchnia mieszk. (m²)
1	Brzeźno	2	2	92
2	Brzydowo	1	3	151
3	Gołogóra	1	2	108,3
4	Łumpia	2	12	420,1
5	Różynka	1	2	90
6	Świątki	1	1	35
7	Włodowo	1	1	25
	Razem	**9**	**23**	**921,4**

Szacunkowa wartość lokali mieszkalnych i gospodarczych – ok. 457.000,00zł

W 2019 r. Rada Gminy Świątki podjęła **3 uchwały** na sprzedaż nieruchomości zabudowanych oraz **3 uchwały** na sprzedaż nieruchomości gruntowych niezabudowanych.

Sprzedano w 2019 r.:

1. 2 lokale mieszkalne za łączną kwotę 31.981.16 zł (brutto) - koszty poniesione w związku z przygotowaniem do sprzedaży - łącznie 1.262,50 zł:
   1) lokal mieszkalny nr 3 w budynku nr 50 w Brzydowie o pow. 50,39 m². Budynek zlokalizowany na działce nr 177 o powierzchni 0,34 ha;
   2) lokal mieszkalny nr 1 położony na parterze w budynku trzy rodzinnym o numerze 64 A w Różynce o pow. 47,93 m². Budynek zlokalizowany na działce nr 73/2 o pow. 0,1 ha.).
2. 6 nieruchomości gruntowych niezabudowanych za kwotę 132.750,00 zł zł (brutto) - koszt poniesiony w związku z przygotowaniem do sprzedaży – 17.822,50 zł
   1) sprzedano nieruchomość gruntową niezabudowaną rolną o numerze ewidencyjnym 109, obręb Gołogóra, gmina Świątki o powierzchni 1,05 ha
   2) sprzedano nieruchomość gruntową niezabudowaną rolną o numerze ewidencyjnym 56, obręb Brzydowo, gmina Świątki o powierzchni 1,94 ha;
   3) sprzedano nieruchomość gruntową niezabudowaną o numerze ewidencyjnym 1/95, obręb Świątki, gmina Świątki o powierzchni 0,0517 ha
   4) sprzedano nieruchomość gruntową o numerze ewidencyjnym 422, obręb Skolity, gmina Świątki o powierzchni 0,1000 ha;
   5) sprzedano nieruchomość gruntową o numerze ewidencyjnym 68/9, obręb Skolity, gmina Świątki o powierzchni 0,0100 ha;
   6) sprzedano nieruchomość gruntową o numerze ewidencyjnym 505, obręb Skolity, gmina Świątki o powierzchni 1,0134 ha.

Środki ze sprzedaży w/w lokali oraz nieruchomości gruntowych przeznaczono na bieżące wydatki budżetu gminy.

Powyższe sprzedaże są wynikiem realizacji uchwał podjętych w 2018 r. Sprzedaż nieruchomości zgodnie z uchwałami podjętymi w 2019 r., nastąpi po przeprowadzeniu wszystkich wymaganych procedur zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami.

Wysokość wydatków związanych z lokalami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy Świątki w 2019 r.

Przedmiot wydatku	Bieżąca eksploatacja (zł)	Remonty + modernizacja (zł)	Razem (zł)
Wymiana stolarki okiennej (4 szt.) oraz wymiana instalacji elektrycznej (przewody) - Łumpia 7/8	0	4.674,25 zł	4.674,25 zł
Uzupełnienie ubytków i pęknięć w murach - Brzeźno 2/1	0	116,49 zł	116,49 zł
Wymiana stolarki okiennej (1 szt.) - Łumpia 7/16	0	440,00 zł	440,00 zł
Rozprowadzenie wody w pomieszczeniu (łazienka) oraz instalacja urządzeń sanitarnych (wanna, umywalka, wc)- Łumpia 7/16	0	1.425,00 zł	1.425,00 zł

2. Nieruchomości:

Stan gruntów stanowiących mienie komunalne przedstawia się następująco:

1) ogółem grunty zajmują powierzchnie - 324,2990 ha z tego:
   - tereny zieleni, zadrzewienia i tereny rekreacyjno – wypoczynkowe- 3,3987 ha;
   - drogi – 232,2212 ha;
   - tereny budowlane, zabudowane i niezabudowane- 18,4144 ha;
   - pozostałe grunty 70,2647 ha.

2) nieruchomości oddane w użytkowanie wieczyste – 11,3143 ha (w tym grunty z przekształconym prawem użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów- 0,4654 ha);

3) grunty oddane w dzierżawę – 29,2667 ha (brano pod uwagę powierzchnię całych działek ewidencyjnych nawet w przypadku, gdy oddano w dzierżawę tylko część działki).

   Gmina z tytułu dzierżawy w 2019 r. otrzymała dochody w kwocie – 9.470,56 zł

4) stan budynków:

   a) budynki oczyszczalni ścieków – 1 szt. (Świątki)

   b) budynki hydroforni i stacji uzdatniania wody – 7 szt. (Brzydowo, Brzeźno, Włodowo, Kwiecewo, Gołogóra-Skolity, Świątki, Łumpia)

   c) budynki użytkowane przez szkoły – 2 szt.

   d) budynki przedszkola – 2 szt.

   e) budynek publicznego żłobka – 1 szt. (Świątki)

   f) budynek sali gimnastycznej (przy szkole)

   g) budynki świetlic wiejskich – 9 szt. (Kwiecewo, Gołogóra, Skolity, Drzazgi, Worławki, Różynka,Włodowo, Brzydowo, Dom spotkań wiejskich w Kalistach)

   h) budynki w użytkowaniu ochotniczych straży pożarnych – 5 szt. (Worławki, Kwiecewo, Świątki, Świątki- po bibliotece, Skolity)

   i) pozostałe budynki i lokale: m.in. Budynek Urzędu Gminy, Kotłownia Świątki, Budynek Ośrodka Zdrowia i budynek gospodarczy, Punkt Apteczny Świątki, Kotłownia Łumpia, Budynek po byłej szkole podstawowej w Kwiecewie, lokal użytkowy w Kwiecewie, budynek użytkowy Świątki (sklep), lokal użytkowy Łumpia, lokal użytkowy Włodowo, 26 budynków gospodarczych

Oddanych w najem w 2019 r. było 34 lokali niemieszkalnych (użytkowych i gospodarczych) o łącznej powierzchni 1649 m².

Z najmu w/w pomieszczeń otrzymano dochody w kwocie – 22.379,19 zł.

11. **Zabytki.**

<u>Wykaz zabytków nieruchomych z terenu Gminy Świątki:</u>

Brzydowo:

1) Zespół dworsko-parkowy- data wpisu 30 kwietnia 2004 r. Numer rejestru A-4298 (Brzydowo 22- budynek mieszkalny, 2 budynki gospodarcze i stodoła- wiejska zagroda.) Zarządzenie WKZ nr 28/2015. Decyzja nr WUOZ-1791-IZN-5340-94/2004.

Świątki:

1) Kościół p.w. św. Kosmy i Damiana wraz z otoczeniem w granicach działki ewidencyjnej nr 88, obręb Świątki, gmina Świątki. Data wpisu 04.03.2016 r. Numer rejestru A-4627 Decyzja 85/2016.
2) Plebania Parafii Rzymskokatolickiej p. w. św. Kosmy i Damiana w Świątkach. Data wpisu 21.12.2017 r. Numer rejestru A-4648. Decyzja nr IZAR.5140.1.29.2017.

Kwiecewo:

1) Kościół p.w. św. Jakuba Apostoła wraz z cmentarzem przykościelnym. Data wpisu 01.09.1968 r. Numer rejestru A-1141.
2) Dom drewniany (002 obręb 11). Data wpisu 01.09.1968 r. Numer rejestru A-1136.

Komalwy:

1. Dwór. Data wpisu 25.11.1988 r. Numer rejestru A-2589. Decyzja kl-5340/88.
2. Park dworski. Data wpisu 30.12.1986. Numer rejestru A-1752. Decyzja kl-5347-25/86.

Różynka:

1) Kościół p.w. św. Mateusza Apostoła wraz z cmentarzem przykościelnym. Data wpisu 23.08.1968 r. Numer rejestru A-1121.

Kalisty:

1) Dwór. Data wpisu 31.07.1968 r. Numer rejestru A-1058.

Żardeniki:

1) Park dworski. Data wpisu 30.12.1986 r. Numer rejestru A-1758. Decyzja kl.5347-26/86.

Łumpia:

1) Park krajobrazowy. Data wpisu 25.03.1983 r. Numer rejestru A-1467. Decyzja kl-ii-5347/22/83.

Włodowo:

1) Kościół Michała Archanioła wraz z cmentarzem przykościelnym. Data wpisu 19.05.1968 r. Numer rejestru A-925.

<u>Wykaz zabytków ruchomych na terenie Gminy Świątki:</u>

Kwiecewo:

1) Płaskorzeźba Matki Bożej z empory organowej oraz chrzcielnica barokowa. Miejsce przechowywania zabytku Kościół p.w. św. Jakuba Starszego w Kwiecewie. Data wpisu 28 maja 2018 r. Numer rejestru 389. Numer decyzji IZAR.5140.3.4.2018.kd.

Skolity:

1) Wyposażenie kościoła p.w. Narodzenia Najświętszej Marii Panny w Skolitach. Miejsce przechowywania zabytku kościół p.w. Narodzenia Najświętszej Marii Panny w Skolitach. Data wpisu 23 lutego 2000 r. Numer rejestru 251. Numer decyzji WO SOZ.540/IZR.5330-4/2000. Wpisano 39 obiektów:
   a) Ołtarz główny, barok, p. XVIII w;
   b) Ołtarz boczny prawy, barok, p. XVIII w.;
   c) Ołtarz boczny lewy, barok, p. XVIII w.;
   d) Tryptyk Hanova, renesans 1557 r.;
   e) Ambona, barok, poł. XVIII w.;
   f) Prospekt organowy, barok, neobarok, poł. XVIII w./ 2 poł. XIX w.;
   g) Chór muzyczny, barok 1754 r.;
   h) Chrzcielnica, barok 1745 r.;
   i) Kropielnica, XV w. wys. 85 cm, śr. 68 cm.;
   j) Kropielnica, XV w. wys. 75 cm, śr. 54 cm.;
   k) Ława, barok, poł. XVIII w.;
   l) Ława, neogotyk, poł. XIX w.;
   m) Konfesjonał 2 szt.;
   n) Rzeźba- krucyfiks, barok XVIII, wys.137 cm.;

o) Rzeźba- krucyfiks, barok XVIII, wys.64cm.;
p) Rzeźba- krucyfiks, barok XVIII, wys.50 cm.;
q) Rzeźba- krucyfiks, barok XVIII, wys.50 cm.;
r) Rzeźba- św. Ambroży, św. Grzegorz, św. Augustyn, barok, poł. XVIII w.;
s) Rzeźba- Maria i św. Ewangelista, barok, XVIII w.;
t) Rzeźba- Maria, barok, 1 poł. XVIII w.;
u) Rzeźba- Maria, XIX w.;
v) Polichromia stropu, barok, 1753-63 r.;
w) Polichromia- Pozdrowienie Anielskie, neobarok 1913 r.;
x) Polichromia prezbiterium, neorenesans 1913 r.;
y) Obraz- Kolegium Apostolskie, 10 szt., barok 1 poł. XVIII w.;
z) Obraz- Chrzest Chrystusa, barok, p. XVIII w.
aa) Obraz- Stacje Drogi Krzyżowej, 14 szt., neogotyk, p. XX w.;
ab) Monstrancja, rokoko, 3 ćw. XVIII w.;
ac) Kielich z paterą, barok, 1747 r.;
ad) Puszka na komunikanty, barok, 1674 r.;
ae) Pacyfikał, rokoko, ćw. XVIII w.;
af) Relikwiarz, barok, 2 poł. XVIII w.;
ag) Krzyż ołtarzowy, neogotyk, k. XIX w.,
ah) Krzyż procesyjny, neogotyk, k. XIX w.;
ai) Lichtarz, 4 szt., eklektyzm, p. XX w.;
aj) Latarnia procesyjna, 2 szt., neogotyk, k. XIX w.;
ak) Aspersorium, barok, XVIII w.;
al) Chorągiewka, barok, 1 ćw. XVIII w.,
am) Witraże, 6 szt., neogotyk, p. XX w.

W ramach dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków przyjętej uchwałą Rady Gminy Świątki nr Uchwałą Nr X/79/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 27 czerwca 2019 roku dofinansowano trzy zadania:

1) ”**Wymiana okna witrażowego nad wejściem głównym do Kościoła w Świątkach”,** Wniosek złożył Proboszcz w imieniu Parafii Rzymskokatolickiej p.w. św. Kosmy i Damiana w Świątkach. Dotacja celowa z Urzędu Gminy w Świątkach wyniosła **5 000,00 zł.** Prace były wykonywane w okresie od 15.09.2019 r.- 10.12.2019 r.

2) „**Prace przy drzewostanie rosnącym na terenie wpisanym do rejestru zabytków wokół Kościoła parafialnego w Kwiecewie (Wniosek A)”** Wniosek złożył Proboszcz w imieniu Parafii Rzymskokatolickiej p.w. św. Jakuba Starszego w Kwiecewie. Dotacja celowa z Urzędu Gminy w Świątkach wyniosła **5 000,00 zł.** Prace były wykonywane w okresie od 26.08.2019 r.- 04.09.2019 r.
3) „**Prace przy drzewostanie rosnącym na terenie wpisanym do rejestru zabytków wokół Kościoła parafialnego w Kwiecewie (Wniosek B)”** Wniosek złożył Proboszcz w imieniu Parafii Rzymskokatolickiej p.w. św. Jakuba Starszego w Kwiecewie. Dotacja celowa z Urzędu Gminy w Świątkach wyniosła **5 000,00 zł.** Prace były wykonywane w okresie od 26.08.2019 r.- 04.09.2019 r.

12. **Finanse gminy.**

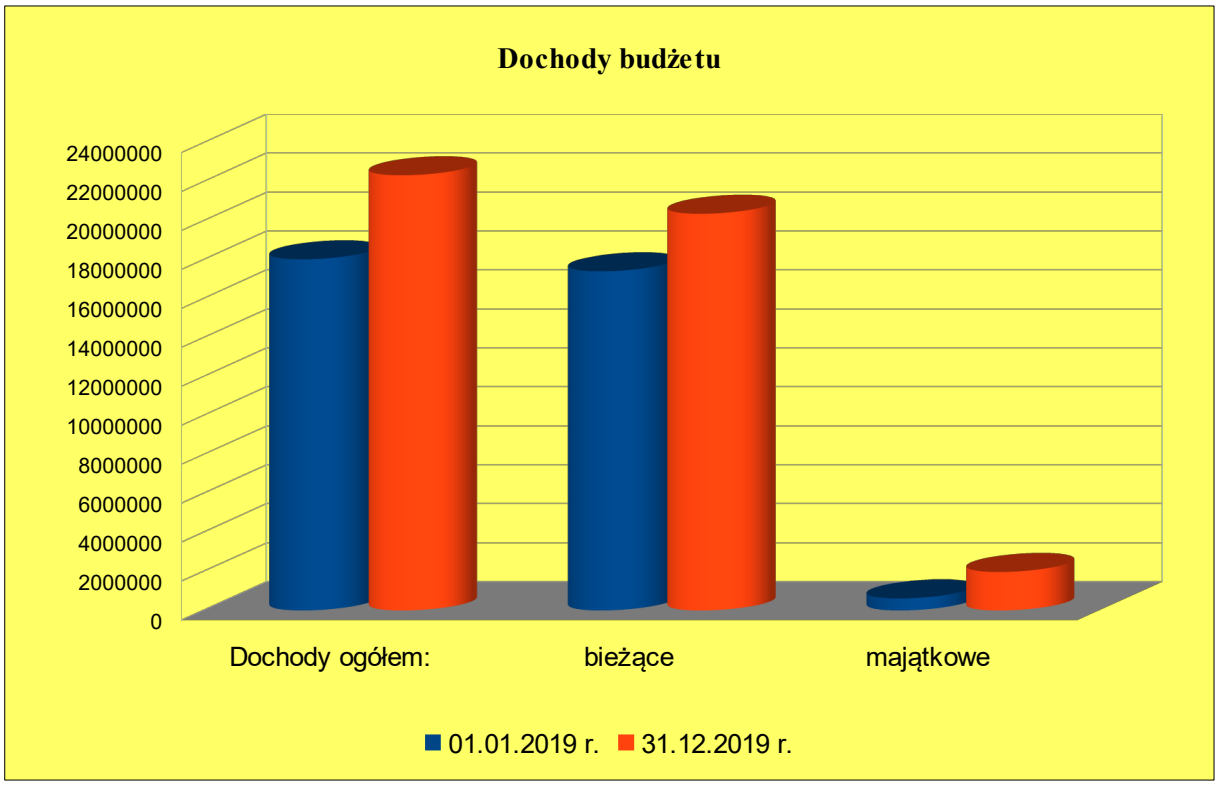
1) Finanse gminy.

Uchwała nr III/22/2018 Rady Gminy Świątki z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Świątki na rok 2019 określiła planowany budżet gminy na 2019 roku. W ciągu całego roku wykonano wiele zadań, w tym inwestycyjnych, które miały ostateczny wpływ na kształt budżetu gminy, przyjętego uchwałą nr XIV/119/2019 Rady Gminy Świątki z dnia 23 grudnia 2019 roku w sprawie zmiany budżetu Gminy Świątki na rok 2019.

Dochody gminy:

W trakcie 2019 roku dochody gminy wzrosły o 4310707,00 zł (123,91%), w tym dochody bieżące o 2954082,00zł (116,97%) oraz dochody majątkowe o 1356625 zł (319,05%). Odnotowano ponad 3 krotny wzrost dochodów majątkowych, co świadczy o zaangażowaniu gminy w realizację inwestycji służących mieszkańcom.

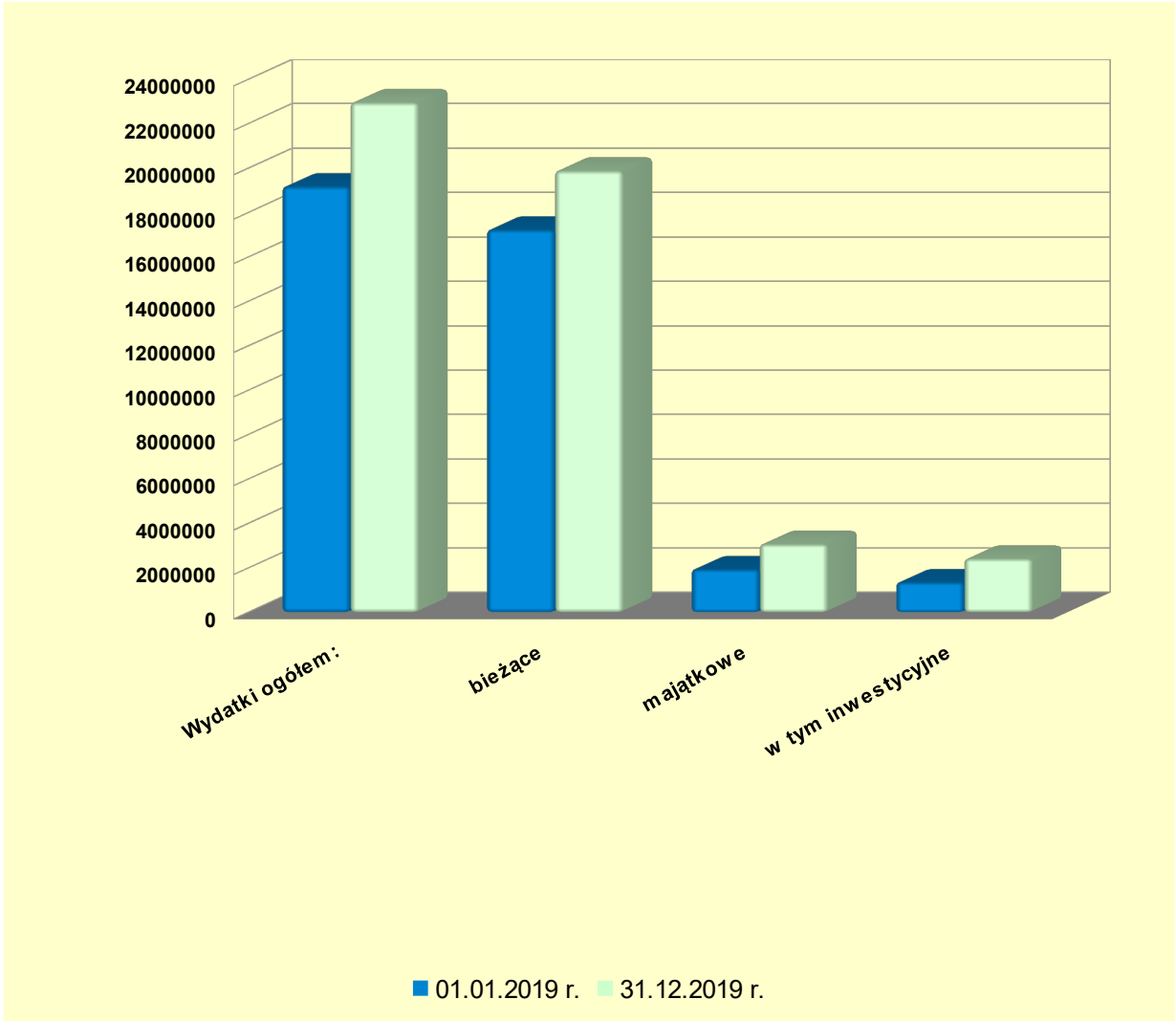
Budżet gminy:	01.01.2019 r.	31.12.2019 r.	Różnica	%
Dochody ogółem:	18 025 926,00 zł	22 336 633,00 zł	4 310 707,00 zł	123,91%
bieżące	17 406 601,00 zł	20 360 683,00 zł	2 954 082,00 zł	116,97%
majątkowe	619 325,00 zł	1 975 950,00 zł	1 356 625,00 zł	319,05%



Wydatki gminy:

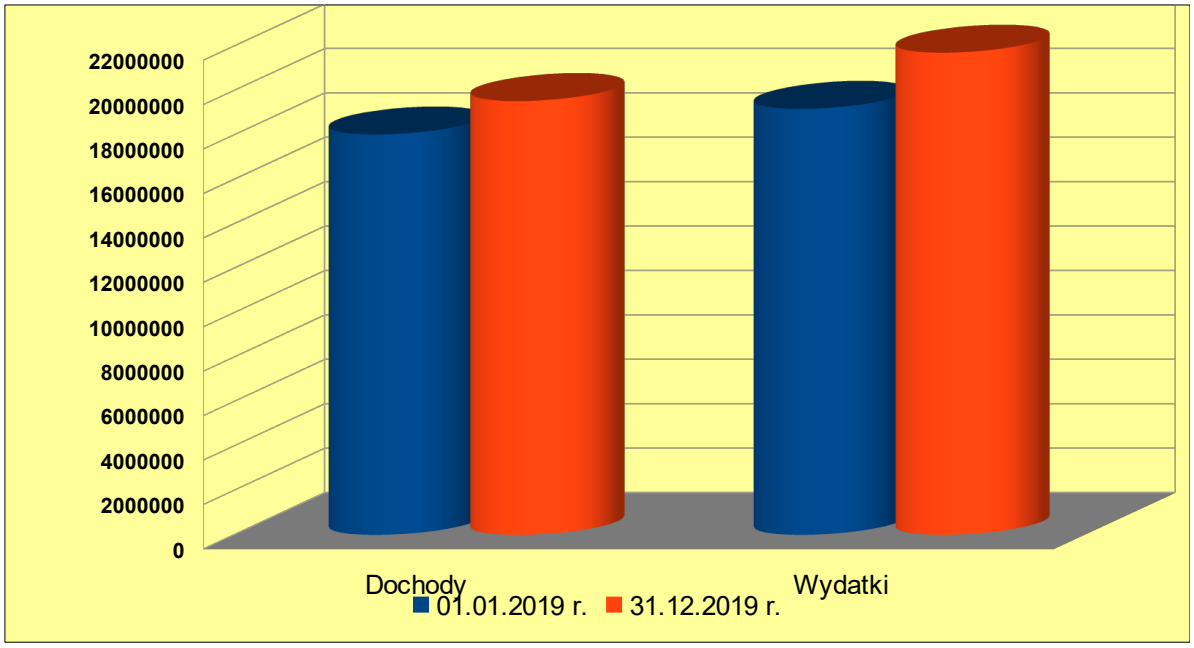
W ciągu 2019 roku wydatki wzrosły o kwotę 3782286,00 zł (119,72%), w tym bieżące o 2651357,00 zł (115,38%) i majątkowe o 1130929,00 zł (158,23%), w tym inwestycyjne o 1063929,00 zł (178,68%). Taka struktura budżetu świadczy o kontynuacji inwestowania w majątek gminu, o dalszym rozwoju naszej gminy.

Budżet gminy:	01.01.2019 r.	31.12.2019 r.	Różnica	%
Wydatki ogółem:	19 181 777,00 zł	22 964 063,00 zł	3 782 286,00 zł	119,72%
bieżące	17 239 577,00 zł	19 890 934,00 zł	2 651 357,00 zł	115,38%
majątkowe	1 942 200,00 zł	3 073 129,00 zł	1 130 929,00 zł	158,23%
w tym inwestycyjne	1 352 200,00 zł	2 416 129,00 zł	1 063 929,00 zł	178,68%

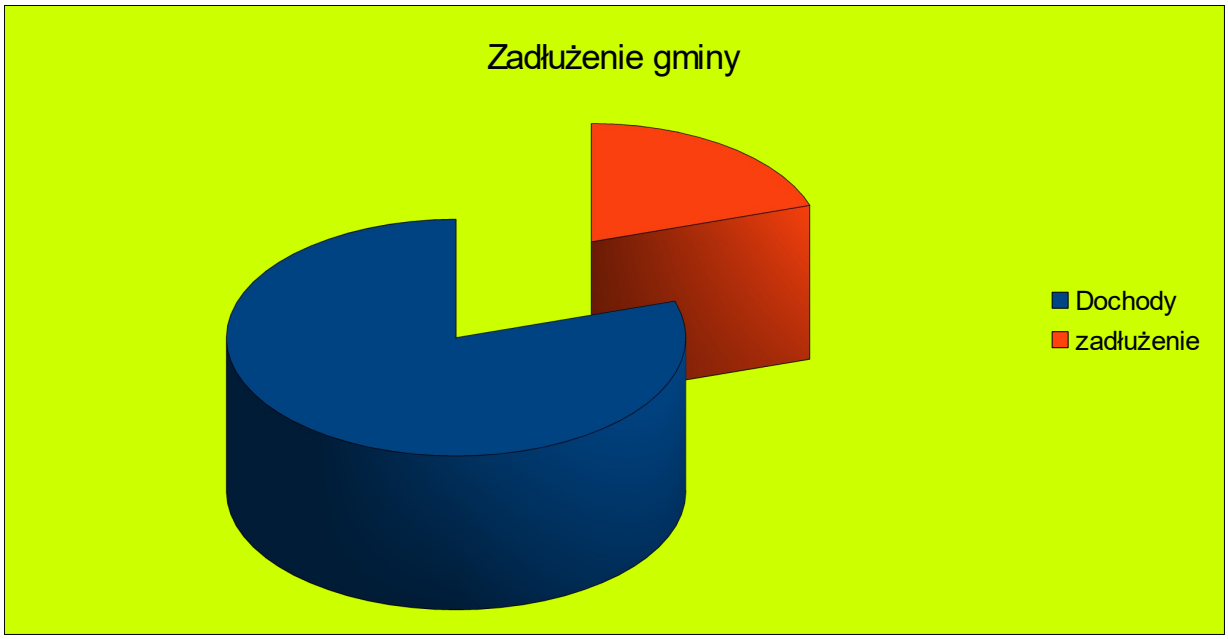


Porównanie dochodów i wydatków gminy w ciągu całego 2019 roku.

	01.01.2019 r.	31.12.2019 r.	Różnica	%
Dochody	18 025 926,00 zł	19 530 888,64 zł	1 504 962,64 zł	1,08348878
Wydatki	19 181 777,00 zł	21 707 994,76 zł	2 526 217,76 zł	1,13169884



Zadłużenie gminy na koniec 2019 roku wynosiło 25,03%, co stanowiło spadek o 2,09% w stosunku do 2018 roku (2018 rok – 27,12%).



13. **Program opieki nad zwierzętami oraz zapobieganie bezdomności zwierząt:**

Uchwałą Nr VII/45/2019 z dnia 21 marca 2019 r. Rada Gminy Świątki przyjęła Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Świątki. Program miał zastosowanie do wszystkich zwierząt domowych, w szczególności psów i kotów, w tym kotów wolnożyjących oraz zwierząt gospodarskich. Większość działań określonych w Programie dotyczyła psów i kotów, ponieważ skala bezdomności tych zwierząt jest największa. Celem programu było zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Świątki oraz opieka nad zwierzętami bezdomnymi. Na realizację zadania Gmina przeznaczyła w 2019 roku środki w wysokości 61 592,00 zł na wydatki bieżące związane z realizacją Programu.
Ogólna liczba psów w Tymczasowym Punkcie Przetrzymywania Zwierząt w Świątkach w 2019 roku wyniosła 36, w tym:

- 20 psów zostało wyłapanych w 2019 r.
- 14 psów zostało oddanych do adopcji
- 11 psów zostało przewiezionych do Międzygminnego Schroniska dla Zwierząt w Tomarynach k/Biesala.

W 2019 r. zapewniono opiekę nad 48 wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie w okresie jesienno - zimowym, poprzez zakup karmy i jej przekazanie zainteresowanemu, społecznemu opiekunowi zwierząt. Ogólnie 48 kotów jest pod opieką społecznych opiekunów.

14. **Gminny Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zapobiegania Narkomanii w Gminie Świątki.**

Zadanie własne gminy polegające na „prowadzeniu działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu" wynika z art. 4^1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Ustawodawca wskazał, że zadania z tego zakresu mają w szczególności polegać na:

1. Zwiększeniu dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, udzielaniu rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
2. Prowadzeniu profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
3. Wspomaganiu działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
4. Podejmowaniu interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13^1 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
5. Wspieraniu zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej".

Zadanie własne gminy polegające na przeciwdziałaniu narkomanii wynika z art. 10 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca o przeciwdziałaniu narkomanii.

Ustawodawca wskazał, że zadania z tego zakresu mają w szczególności polegać na:

1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz

dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

4. Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii.
5. Pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.

Powyższe zadania należy realizować w oparciu o gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz zapobiegania narkomanii uchwalany corocznie przez radę gminy.

Na sesji Rady Gminy Świątki w dniu 23 grudnia 2019 r. została podjęta uchwała w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zapobiegania Narkomanii w Gminie Świątki na 2020r.

W celu wykonania podjętej uchwały Wójt Gminy powierzył realizację zadań określonych w niniejszym akcie prawnym Pełnomocnikowi Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień.

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

1. **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.**

Podstawową metodą leczenia osoby uzależnionej od alkoholu jest psychoterapia indywidualna i grupowa. Leczenie medyczne ma wymiar wspomagający psychoterapię i nakierowane jest na usuwanie powikłań spowodowanych szkodliwym używaniem alkoholu.

W 2019 r. na terenie gminy Świątki nie było dostępu do psychoterapii uzależnienia, jednakże osoby chętne uczestniczyły w niej w Dobrym Mieście, Olsztynie i Lidzbarku Warmińskim. Zgodnie z rekomendacjami Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zalecane jest, aby – poza uczestnictwem w psychoterapii uzależnienia – osoby uzależnione aktywnie korzystały również z oferty ruchów samopomocowych, przede wszystkim, aby systematycznie uczestniczyły w mityngach Anonimowych Alkoholików (AA) oraz w zajęciach organizowanych przez stowarzyszenia abstynenckie. W maju 2015r. na terenie gminy Świątki powstała grupa AA.

Na spotkania AA udostępniono pomieszczenie wynajęte przez Gminę na prowadzenie Punktu Konsultacyjno – Motywacyjnego w budynku którego właścicielem jest PSS „Społem" „Gama" w Dobrym Mieście.

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu realizowane było przez działalność Punktu Konsultacyjno - Motywacyjnego Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień oraz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Należy podkreślić, że do zadań Punktu nie należy prowadzenie psychoterapii osób uzależnionych, która jest zbiorem świadczeń zdrowotnych, a te udzielane są wyłącznie przez podmioty prowadzące działalność leczniczą. Podstawowe zadania punktu Konsultacyjnego to:

1) motywowanie zarówno osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie do leczenia specjalistycznego;
2) motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia;
3) udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym (np. przez rozmowy podtrzymujące, uruchomienie przy punkcie konsultacyjnym grupy wsparcia dla osób po zakończonym leczeniu w placówce leczenia uzależnienia od alkoholu);
4) rozpoznanie zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymywania przemocy;
5) inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej;
6) gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny.

W 2019 r. w ramach działania Punktu K-M porad udzielał oraz motywował do leczenia Pełnomocnik wójta ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień. Pełnomocnik przyjmował interesantów w godzinach pracy Urzędu Gminy w środy, czwartki oraz jeżeli istniała taka potrzeba również w piątki. Dyżur Punktu K-M dla osób uzależnionych i ich rodzin czynny w środy od 11^{00} do 16^{00}. Przyjmowanie interesantów odbywało w wynajętym pomieszczeniu od PSS Społem „Gama". Zlokalizowanie Punktu w wynajętym pomieszczeniu PSS „Społem" „Gama" sprzyja prywatności, poczuciu bezpieczeństwa oraz zwiększa komfort rozmowy. Ze względu na to, że na terenie gminy nie działa placówka leczenia uzależnienia od alkoholu osoby zaangażowane w pomoc rodzinie dotkniętej problemem alkoholowym informują osoby zainteresowane o bazie adresów i ofert profesjonalnych placówek pomocowych na terenie powiatu i województwa.

2. **Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

Nadużywanie alkoholu przez jednego członka rodziny negatywnie wpływa na funkcjonowanie całej rodziny. W 2019 r. rodziny, w których występują problemy alkoholowe lub przemocy w rodzinie mogły skorzystać z pomocy psychospołecznej i prawnej. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach złożył wniosek do GKRPA o dofinansowanie działań profilaktycznych rodzinie poprzez zwiększenie dostępu do doradztwa psychologicznego i terapeutycznego dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin oraz osób doświadczających przemocy. W ramach projektu GOPS złożonego do GKRPA został zatrudniony psycholog, który pełnił dyżury raz w miesiącu po 6 godzin. Psycholog udzielił 52 porad 32 osobom. Z poradnictwa często skorzystały osoby kilkakrotnie. Z pomocy psychologicznej korzystały osoby uzależnione, współuzależnione, sprawcy oraz ofiary przemocy domowej.

W ramach Gminnego Programu Profilaktyki (…) w 2019 r. osoby z rodzin z problemem uzależnień oraz przemocy domowej mogły skorzystać z poradnictwa prawnego. Z tej formy pomocy skorzystało około 30 osób. Z poradnictwa prawnego można było skorzystać w każdą środę w godzinach od 12.00 do 18.00.

Zarówno w przypadku wsparcia psychologicznego jak i prawnego osobami korzystającymi z tej formy wsparcia były głównie kobiety dotknięte nadużywaniem lub uzależnieniem od alkoholu partnerów oraz ofiar przemocy domowej.

W kwestii udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie istotną rolę odegrali także pozostali realizatorzy Gminnego Programu, co ilustruje poniższa tabela.

Specjalista świadczący poradnictwo rodzinom, w których występują problemy alkoholowe	Miejsce realizacji poradnictwa	Częstotliwość dyżurów (np. 1 raz w tygodniu) Godziny (od – do) lub czas trwania jednego dyżuru	Liczba osób, którym udzielono poradnictwa
psycholog	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach	Raz w miesiącu 6 godzin	32 osoby
pedagog	Zespół Szkolno – Przedszkolny w Świątkach	W czasie pracy szkoły 8.00 - 14.00	ok.30
pedagog	Gimnazjum Publiczne w Świątkach	W czasie pracy szkoły 08.00-14.00	ok.30
prawnik	Urząd Gminy w Świątkach	Raz w tygodniu 12.00- 18.00	ok. 30osób
pracownicy socjalni	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach	W czasie pracy GOPS pn. wt. czw.-7.00-15.00 śr. 7.00-18.00 pt.7.00 – 12.00	ok. 200 rodzin
konsultant Punktu Informacyjno - Konsultacyjnego	Urząd Gminy w Świątkach, budynek „PSS Społem Gama”	Raz w miesiącu 5h od 11.00 do 16.00	28 osób
Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień.	Urząd Gminy w Świątkach- Punkt Konsultacyjny	W czasie pracy Urzędu Gminy Środy czwartki.- 11.00-16.00 11.00-13.00	35 osób
lekarz rodzinny Pielęgniarka środowiskowa	NZOZ w Świątkach	W czasie pracy ZOZ od 8.00 do 18.00	ok. 10
dzielnicowi	Praca w terenie	W czasie pełnienia służby	Nie skonkretyzowano

n) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży

W ramach Gminnego Programu Profilaktyki w 2019 r. działania profilaktyczne prowadziły następujące instytucje:

<u>Działania podejmowane przez Pełnomocnika Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień i członków GKRPA:</u>

1) Poradnictwo w ramach działania Punktu Konsultacyjnego świadczone przez Pełnomocnika Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i konsultanta Punktu Konsultacyjno-Motywacyjnego.

2) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2019 r. odbyła 4 posiedzenia plenarne. Nie skierowano żadnego wniosku do Sądu o zastosowanie obowiązku leczenia odwykowego. Osoby zapraszane przez Zespół ds. lecznictwa dobrowolnie podejmowały leczenie szpitalne stacjonarnej terapii uzależnień. Zaproszenia na spotkania wysłano do 14 osób (czasami kilkakrotnie). Łącznie wysłano 26 zaproszeń. Wśród tych osób byli sprawcy przemocy domowej, gdyż do aktów przemocy w rodzinie dochodzi najczęściej, kiedy sprawca jest pod wpływem alkoholu. W 2019r wdrożono 12 razy procedurę „Niebieskiej Karty", zaś 1 procedur było kontynuacją z 2018r. Łącznie w 2019r. prowadzonych było 13 „Niebieskich Kart", z czego w 10 rodzinach zdiagnozowano problem alkoholowy. Spośród rodzin, w których wszczęto procedurę „Niebieskiej Karty" do Punktu na rozmowę zgłosiło się 17osób, w tym: 9 kobiet, 8 mężczyzna.

   Do Punktu zgłaszały się także osoby z własnej inicjatywy lub kierował ich pracownik socjalny, kurator społeczny lub zawodowy. Ponadto na rozmowy zgłaszały się także osoby współuzależnione oraz ofiary przemocy. W 2019 roku łącznie zgłosiło się 14 kobiet.

   Łącznie w 2019r. do Punktu Konsultacyjnego zgłosiło się 65 osób. W Punkcie dostępne były materiały informacyjno – edukacyjne skierowane do pijących ryzykownie, uzależnionych, współuzależnionych, ofiar i sprawców przemocy domowej.

3) W 2019 r. odbywały się spotkania grupy samopomocowej kobiet, które były kontynuacją projektu zrealizowanego przez GOPS w Świątkach.

4) Motywowanie do podjęcia leczenia odwykowego oraz udziału w grupach wsparcia dla osób uzależnionych, współuzależnionych, sprawców przemocy oraz ofiar przemocy, informowanie o placówkach świadczących taką pomoc. W 2019 r. 3 osoby zgłosiły się na oddział leczenia

alkoholowych zespołów abstynencyjnych, 5 osoby odbyły 3 tygodniową terapię dla osób uzależnionych od alkoholu w Lidzbarku Warmińskim.

5) Włączenie się w Kampanię „Biała Wstążka".

6) Dystrybucja ulotek informacyjnych, zawierających dane o miejscach i formach pomocy, dane teleadresowe, sposoby kontaktu. Ulotki otrzymywali pracownicy socjalni, pracownicy oświaty, służby zdrowia, dzielnicowi oraz wszyscy zainteresowani. Funkcję informacyjną pełniły także plakaty wywieszane na korytarzu w siedzibie pełnomocnika Wójta ds alkoholowych oraz informacje wywieszane na tablicy ogłoszeń w Świątkach.

7) Prenumerowanie czasopism i zakup literatury specjalistycznej, dostępnej dla wszystkich zainteresowanych tematem.

8) Współpraca przy organizacji Gminnych Dni Rodziny.

9) Dofinansowanie działalności profilaktycznej świetlic wiejskich w Gminie Świątki.

10) Poprowadzenie przez Pełnomocnika i konsultanta Punktu zajęć szkolnych nt. uzależnień wśród dzieci i młodzieży oraz bezpiecznego spędzania czasu wolnego.

11) Uczestniczenie w spotkaniach grup roboczych oraz posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego.

12) W zakresie podnoszenia kwalifikacji osób realizujących zadania związane z szeroko rozumianą profilaktyką w 2019r. Pełnomocnik brał udział w szkoleniach dla członków GKRPA.

13) Koordynowanie działań profilaktycznych realizowanych przez inne jednostki i organizacje z terenu Gminy Świątki, które były finansowane w ramach „Gminnego Programu Profilaktyki (…)2019 r.

14) Zamieszczanie informacji dot. profilaktyki i uzależnień na stornie internetowej Gminy Świątki i Facebooku Gminy oraz udział w audycjach radiowych, a także promowanie działań profilaktycznych w lokalnej prasie.

Działania podejmowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

1) Prowadzenie szeroko pojętej pracy socjalnej przez pracowników socjalnych oraz udzielanie pomocy finansowej osobom uzależnionym i współuzależnionym, dożywianie dzieci w ramach Programu „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania".

2) W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach zatrudnionych było 2 asystentów rodziny, którzy realizowali profilaktykę na wszystkich trzech poziomach: uniwersalną (ukierunkowana na całą populację), selektywną (ukierunkowana na jednostki i grupy zwiększonego ryzyka) i wskazującą (ukierunkowana na jednostki wysokiego ryzyka). Niejednokrotnie w rodzinach objętych pracą asystenta rodziny zdiagnozowano problem uzależnienia lub przemocy domowej.

3) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach ze środków własnych przygotował ulotki informacyjne i plakat dotyczący działalności Zespołów Interdyscyplinarnych, danych teleadresowych dzielnicowych, instytucji działających na rzecz osób zagrożonych jak i doświadczających przemocy

4) W związku z wnioskiem złożonym przez GOPS w Świątkach do GKRPA o dofinansowanie działań profilaktycznych został zatrudniony psycholog i prawnik.

5) Koordynowanie pracy Zespołu Interdyscyplinarnego.

6) Udział w szkoleniach dot. uzależnień i przemocy w rodzinie.

7) Umieszczanie na stronie internetowej informacji dot. szeroko pojętej profilaktyki.

Działania podejmowane przez dzielnicowych – policjantów z Komisariatu Policji w Dobrym Mieście:

1) Informowanie o placówkach świadczących pomoc rodzinom dotkniętym problemem uzależnień i przemocą domową.

2) Podejmowanie interwencji w przypadku przemocy w rodzinie i zakłóceń porządku m.in. spowodowanych nadużywaniem alkoholu.

Działania podejmowane przez NZOZ w Świątkach:

1) Informowanie o placówkach świadczących pomoc rodzinom dotkniętym problemem uzależnień i przemocą domową.

2) Wydawanie skierowań do poradni specjalistycznych oraz do Szpitala Psychiatrycznego Oddział Terapii Uzależnienia od Alkoholu.

Działania profilaktyczne podejmowane przez Przedszkole w Świątkach:

1) Z okazji obchodów Dni Rodziny, Dnia Matki, Dnia Dziecka – wesołe zabawy, konkursy, sportowe zawody na powietrzu, spotkanie. Działania skierowane do wszystkich przedszkolaków i rodziców.
2) Praca wychowawczo – terapeutyczna nad agresją wśród dzieci (wyciszanie, niwelowanie zachowań agresywnych, budowanie poczucia własnej wartości, radzenie sobie ze stresem, opracowanie kodeksu złości – praca ciągła ze wszystkimi przedszkolakami.
3) **To warto przeczytać"** - prowadzenie tablicy informacyjnej dla rodziców - rozdawanie rodzicom ulotek i artykułów z zakresu wychowania i opieki dzieci w wieku przedszkolnym, z psychologii, pedagogiki, logopedii, pediatrii, socjoterapii itp., gazetka - „Ciekawostki intendentki" – zasady zdrowego odżywiania, co pomaga a co zagraża zdrowiu dzieci w wieku przedszkolnym itp.
4) Organizowanie rodzinnych spotkań - zabawy, zajęcia dla dzieci i rodziców organizowane w wybrane dni przez nauczycielki, dyrektora i rodziców - wykorzystanie propozycji rodziców i dzieci, wspieranie rodziców w ich wychowawczej roli.
5) Program profilaktyczny „Szczęśliwe przedszkolaki" dla nauczycieli, dzieci i rodziców oraz „Mali ratownicy już w przedszkolu" Spotkania z policjantem, strażakiem i ratownikiem medycznym.

Działania podejmowane w Szkole Podstawowej w Świątkach

Zadania profilaktyczne realizowane w Szkole Podstawowej w Świątkach mają charakter profilaktyki uniwersalnej, która jest skierowana do całej społeczności szkolnej. Podejmowane działania skupiają się wokół zagadnień związanych z promocją zdrowego stylu życia, rozwijaniem postawy dbałości o zdrowie własne i innych ludzi, umiejętności dokonywania świadomych wyborów. To również rozwijanie postawy asertywności, kształtowanie umiejętności radzenia sobie z emocjami w sytuacji przeżywania trudnych sytuacji życiowych. Profilaktyka uniwersalna ma na celu przeciwdziałanie pierwszym próbom podejmowania zachowań ryzykownych i opóźnienie ich inicjacji.:

1) Zajęcia socjoterapeutyczne.

2) Zajęcia pozalekcyjne w postaci treningów piłki nożnej i boksu organizowane przez UKS „JUNIOR”, udział w rozgrywkach ligowych i turniejach piłkarskich - około 50 zawodników.

3) Udział pedagoga w konferencjach:

   a) „ Bezpieczny Internet w domu i szkole”;

   b) „ Dziecko jako ofiara przemocy w rodzinie”

4) Zapobieganie niepowodzeniom szkolnym:

   a) zajęcia specjalistyczne i zajęcia statutowe;

   b) samopomoc koleżeńska;

   c) konsultacje nauczycieli;

   d) porady i konsultacje pedagoga dla uczniów i rodziców;

   e) dyżur psychologa raz na dwa tygodnie.

5) Realizacja tematyki prozdrowotnej na godzinach wychowawczych.

6) Zajęcia w klasach VI -VIII na temat e- papierosów i środków psychoaktywnych.

7) Dostęp do pomocy psych-ped.

8) Dostęp do pielęgniarki szkolnej 2x w tygodniu.

9) Zajęcia kształcące kompetencje społeczno-emocjonalne.

10) Przeszkolenie nauczycieli do realizacji Programu „ Apteczka pierwszej pomocy emocjonalnej”.

11) Realizacja programu „ Apteczka pierwszej pomocy emocjonalnej” w klasach IVA, IVC i VI B.

12) Zajęcia z pielęgniarką szkolną.

13) Spotkanie autorskie z pisarzem Krzysztofem Piersą autorem książki „ Komputerowy Ćpun”.

14) Omówiono z uczniami na godzinach wychowawczych i spotkaniach z pedagogiem sposoby zachowania się w sytuacjach trudnych i zagrażających zdrowiu i życiu.

15) Utworzenie anonimowej skrzynki sygnałowej dla rodziców i opiekunów uczniów.

16) Warsztaty dla uczniów klas VII i VIII „ Kształtowanie postaw prospołecznych- zapobieganie używania środków psychoaktywnych".

17) Przeprowadzenie badań socjometrycznych w klasach VB,VC,VIIA, VIIB,VIIIB, VIA, IVA. Dokonanie analizy wyników badań i omówienie ich z wychowawcami.

18) Przeprowadzenie w ramach ewaluacji wewnętrznej diagnozy czynników ryzyka oraz czynników chroniących, w celu przeciwdziałania i podejmowania ryzykownych zachowań przez uczniów.

19) Realizacja tematyki związanej z szeroko pojętym bezpieczeństwem zaplanowanej w Programach wychowawczych klas.

20) Zajęcia w bibliotece szkolnej na temat bezpieczeństwa połączone z wystawą książek. Gazetki Bezpieczne ferie, Bezpieczne wakacje

21) Udział w akcji „Tydzień Bezpiecznego Internetu".

22) Pedagogizacja rodziców:Jak przygotować dziecko do nauki w klasie IV?, Zagrożenia związane z nadużywaniem Internetu, Pokolenie komórkowe, a psychika dziecka.

23) Udział w projekcie naukowo-badawczym pt. „Młodzicyfrowi.pl".

Analiza dokumentów oraz prowadzone obserwacje wykazały, że program wychowawczo-profilaktyczny był realizowany przez społeczność szkolną i wszyscy wywiązywali się ze swoich zadań określonych w Programie Wychowawczo- Profilaktycznym. Zadania niezrealizowane, z przyczyn zazwyczaj niezależnych od odpowiedzialnych za ich realizację, będą realizowane w następnym roku szkolnym.

Działania podejmowane przez Publiczną Bibliotekę w Świątkach

Publiczna Biblioteka w Świątkach w swych zbiorach posiada fachową literaturę dot. uzależnień, przemocy domowej, problemów opiekuńczo – wychowawczych.

We współpracy z Gminną Biblioteką Publiczną w Świątkach w dniach 01-13 lipca 2019 roku zostały zorganizowane w ramach letniego wypoczynku zajęcia artystyczno – profilaktyczne pn. „Wakacje w Bibliotece" pt. „Zostawiamy komputery i siadamy na rowery".

Łącznie w warsztatach uczestniczyło ponad 30 dzieci, w tym: 15 dzieci z rodzin objętych wsparciem GOPS w Świątkach. W tym okresie zorganizowano dzieciom 4 wycieczki turystyczno – krajoznawcze oraz zorganizowano specjalistyczne pogadanki i warsztaty profilaktyczne

Działania podejmowane w świetlicach wiejskich i sołectwach:

1) obchody Dni Rodziny, Dnia Matki i Dnia Ojca, Dnia Dziecka, Dnia Babci i Dziadka;
2) festyny rodzinne;
3) spotkania wigilijne;
4) zajęcia profilaktyczne dot. tematyki uzależnień, agresji i przemocy;
5) zajęcia artystyczno – sportowe.

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych

W 2019 r. w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień oraz Zapobieganie Narkomanii w Gminie Świątki wspierane były inicjatywy zawierające treści profilaktyczne oraz służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych. Między innymi podejmowano działania w ramach współpracy między instytucjami i organizacjami (Urząd Gminy, Parafia, szkoły i przedszkole, Biblioteka Publiczna, sołectwo). Działania te obejmowały organizację Gminnych Dni Rodziny, Dzień Dziecka, Dzień Matki i Ojca, Dożynki Kampania Biała Wstążka.

Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13[1] i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego

W 2019 r. nie podejmowano interwencji w związku ze złamaniem zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim lub nietrzeźwym, sprzedaży pod zastaw i na kredyt oraz złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych.

Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej

W 2019 r. w ramach Gminnego Programu Profilaktyki nie wspierano zatrudnienia socjalnego i nie finansowano centrów integracji społecznej.

4. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych.

W 2019 r. Gminie istniało 16 punktów sprzedaży napojów alkoholowych, na 1 punkt sprzedaży przypadało 249 mieszkańców. Ilość punktów sprzedaży nie ogranicza możliwości zakupu alkoholu.

W 2019 r. Przeprowadzano kontrolę punktów sprzedaży. Uwagi zapisano w protokóle kontroli i przekazano zainteresowanym sprzedawcom. Wyniki kontroli wypadły w stopniu zadowalającym. Nie stwierdzono nieprawidłowości skutkujących wystąpieniem do innych organów.

W 2019 r. GKRPA wydała 3 postanowienia opiniujących wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Wydano 7 pozwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w tym: 3 na sprzedaż piwa, 2 na sprzedaż wina i 2 na sprzedaż wódki.

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

Realizacja planu finansowego Gminnego Programu Profilaktyki przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zapobiegania Narkomanii w Gminie Świątki w 2019 r.

W 2019 r. ze sprzedaży alkoholu uzyskano środki w wysokości 62 764,16 zł.

Wydatki związane z realizacją Gminnego Programu prezentuje poniższa tabela:

Lp.	Wydatki poniesione w 2019r. na realizację Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zapobiegania Narkomanii w Gminie Świątki.	Kwota w zł
1	Diety dla członków GKRPA	5.608.00
2	Umowy zlecenia	18.653.23
3	Składki ZUS	2350.09
4	Zakupy materiałów	5522.40
5	Zakup usług (kolonie, warsztaty, transport itp.,)	21.914.38
6	Delegacje służbowe	317.49
7	Szkolenia	3.512.76
RAZEM:		**57.883.35**

15. **Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.**

Podstawą współpracy jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o Działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz 688 z późniejszymi zmianami).

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie nakłada na organ administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.3 cytowanej ustawy. Podstawowe znaczenie w kwestii współpracy pomiędzy w/w jednostkami ma art. 5a nakładający na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Program, o którym mowa został przyjęty uchwałą Rady Gminy Świątki Nr II/12/2018 z dnia 29 listopada 2018 roku.

Program ten określa między innymi obszar i zasady oraz formy współpracy Gminy Świątki z organizacjami pozarządowymi. Jednocześnie zawiera on wykaz zadań priorytetowych, stanowiących podstawę dla władz gminy do dysponowania środkami publicznymi, przeznaczonymi na finansowanie lub dofinansowanie zadań publicznych pozostających we właściwości samorządu, a realizowane przez organizacje pozarządowe.

W budżecie Gminy Świątki zabezpieczono kwotę w wysokości 45.000,00 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych) na wsparcie realizacji zadań publicznych.

INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH DZIAŁAJĄCYCH NA TERENIE GMINY ŚWIĄTKI

W Gminie Świątki, w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działa 16 podmiotów posiadających statut organizacji pozarządowych. Według danych Urzędu Statystycznego w Olsztynie na dzień 31 grudzień 2019 roku na terenie Gminy Świątki zarejestrowanych było: 1 Fundacja oraz 15 stowarzyszeń i organizacji społecznych. Z gminą w różny sposób współpracuje ok 50% podmiotów.

Wykaz organizacji pozarządowych i innych podmiotów w Gminie Świątki:

1) OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W KWIECEWIE - KWIECEWO POCZTA ŚWIĄTKI Numer KRS: 0000031285;
2) OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W SKOLITACH - SKOLITY, POCZTA ŚWIĄTKI Numer KRS: 0000271264;
3) STOWARZYSZENIE OGNIWO SKOLITY Numer KRS: 0000434989;

4) OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W WORŁAWKACH - WORŁAWKI, POCZTA ŚWIĄTKI Numer KRS: 0000270127;

5) STOWARZYSZENIE "JESTEŚMY Z WARMII" - ŚWIĄTKI, Numer KRS: 0000273438;

6) STOWARZYSZENIE INICJATYW LOKALNYCH W GMINIE ŚWIĄTKI - ŚWIĄTKI, Numer KRS: 0000271676;

7) STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ KWIECEWA - KWIECEWO, POCZTA ŚWIĄTKI Numer KRS: 0000150070;

8) STOWARZYSZENIE PRZYJAZNA WIEŚ WARMIŃSKA - WORŁAWKI, POCZTA ŚWIĄTKI Numer KRS: 0000312238;

9) STOWARZYSZENIE "KOCHAJMY WARMIĘ" - WORŁAWKI, POCZTA ŚWIĄTKI Numer KRS: 0000260134;

10) OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W GOŁOGÓRZE - GOŁOGÓRA, POCZTA ŚWIĄTKI Numer KRS: 0000271434;

11) STOWARZYSTWO EKOLOGICZNE EKOROZWÓJ - ŚWIĄTKI, Numer KRS: 0000029516;

12) GMINNE ZRZESZENIE LUDOWE ZESPOŁY SPORTOWE W ŚWIĄTKACH - ŚWIĄTKI, Numer KRS: 0000050993;

13) OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W ŚWIĄTKACH – ŚWIĄTKI, Numer KRS: 0000053756;

14) UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY - Ewidencja prowadzona przez Starostę Olsztyńskiego 10/2001;

15) STOWARZYSZENIE INICJATYW LOKANYCH W GMINIE ŚWIĄTKI, ŚWIĄTKI Numer KRS:0000434989;

16) KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH w Skolitach, Świątkach..

WSPÓŁPRACA W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH

Współrealizowanie zadań publicznych przez samorząd i organizacje odbywa się przede wszystkim w formie współpracy finansowej (zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych) oraz współpracy niefinansowej (np. komisje konkursowe, pomoc merytoryczna przy składaniu i rozliczaniu ofert). Z zakresu współpracy niefinansowej, gmina promowała organizacje

pozarządowe i inicjatywy przez nie podjęte poprzez udostępnianie informacji na stronie internetowej i Facebooku. Ponadto gmina wspierała organizację pozarządowe udostępniając im zasoby lokalowe jak świetlice wiejskie, salę konferencyjną na potrzeby realizacji projektów przez nie podjętych.

Podstawową formą współpracy finansowej jest zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert oraz w pozakonkursowym trybie udzielania dotacji (tzw. małe dotacje zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie). Otwarty konkurs ofert ogłoszony był w zakresie:

PRIORYTET 1-Działanie mające na celu wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców gminy.

Do oceny merytorycznej i formalnej ofert złożonych w I Otwartym Konkursie Ofert na realizację zadań własnych Gminy Świątki w 2019 r. z zakresu działalności na rzecz organizacji pozarządowych w tym samym roku kalendarzowym, Wójt Gminy Świątki powołał Zarządzeniem nr 8/2019 z dnia 13 lutego 2019 Komisję Konkursową, która zapoznała się z ofertami 14 lutego 2019. W wyniku rozstrzygnięcia w/w konkursu, Komisja Konkursowa wyłoniła trzy oferty, którym zostało udzielone wsparcie finansowe na realizację zadań publicznych z dwóch priorytetowych obszarów współpracy.

II Otwarty Konkurs Ofert na dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Świątki do projektów finansowanych ze środków zewnętrznych w 2018 roku. Wójt Gminy Świątki powołał Zarządzeniem nr 55/2018 z dnia 23 października 2018 Komisję Konkursową, która zapoznała się z ofertami 24 października 2018. Komisja Konkursowa wyłoniła jedną ofertę, której zostało udzielone wsparcie finansowe na dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowej działającej na terenie Gminy Świątki.

Gmina Świątki udzieliła w 2019 roku nieoprocentowanej pożyczki pieniężnej na pokrycie wkładu własnego dla Stowarzyszenia Ogniwo Skolity przy realizowaniu projektu „Garzewo - lokalna i mobilna strefa aktywności ruchowej".

Poniżej znajduje się tabela przedstawiająca wszystkie dotacje przyznane w 2019 roku na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Lp	Otwarty Konkurs Ofert	Oferent	Nazwa zadania	Kwota udzielonej dotacji	Kwota rozliczonej dotacji
1	I Otwarty Konkurs Ofert	Uczniowski Klub Sportowy JUNIOR Świątki sekcja piłka nożna	Stałe zajęcia treningowe dla dzieci w wieku 6-13 lat w dyscyplinie piłka nożna, udział dzieci w rozgrywkach i organizacja turniejów piłkarskich	16.000,00 zł	16.000,00 zł
2	I Otwarty Konkurs Ofert	Uczniowski Klub Sportowy JUNIOR Świątki sekcja boks	Organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z elementami boksu i kettlebells	10.000,00 zł	10.000,00 zł
3	I Otwarty Konkurs Ofert	Stowarzyszenie Inicjatyw Lokalnych w Gminie Świątki	Nauka pływania dla dzieci w Gminy Świątki	2.700,00 zł	2.700,00 zł
4	Nieoprocentowana pożyczka pieniężna	Stowarzyszenie Ogniwo Skolity	Gzrzewo-lokalna i moblina strefa aktywności ruchowej	49.060,00zł	49.060,00zł
	Razem			77.760,00zł	77.760,00zł

Łącznie na zadania publiczne zrealizowane w 2019 r. wpłynęło 3 ofert od 3 organizacji. Po zakończeniu procedur podpisanych zostało 3 umów w ramach Otwartego Konkursu Ofert oraz jedna umowa nieoprocoentowanej pożyczki na pokrycie wkładu własnego. W ramach tych umów suma środków finansowych przekazanych dla organizację pozarządowych na realizację zadań publicznych wyniosła w 201 roku 77.760,00zł zł, z czego kwota nieoprocentowanej pożyczki w wysokości 49.060,00 zł została zwrócona na konto należące do Gminy Świątki w dniu 11 grudnia 2019 roku.

Poniższy wykres odzwierciedla jak w przeciągu minionych lat wyglądała współpraca z organizacjami pozarządowymi bazująca na ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Realizacja zadań publicznych została oceniona pozytywnie pod kątem formalnym oraz merytorycznym. Projekty zrealizowane przez organizacje pozarządowe wykazały się terminowością oraz rzetelnością zaplanowanych przedsięwzięć. Wszystkie projekty były zgodne z celami Rocznego Programu Współpracy, którego priorytetem jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Świątki.

16. **Działania pomocowe.**

1) Dowóz wody do celów gospodarczych.

Od wielu lat Polska, a w tym i nasza gmina coraz bardziej odczuwa skutki ocieplenia klimatu oraz zmniejszania się ilości wód podziemnych. Każdego roku odnotowywaliśmy przypadki, że w gospodarstwach domowych, w studniach przydomowych, brakowało wody nawet i do użytku gospodarczego. Mając na względzie umożliwienie takim gospodarstwom z korzystania z wody, do użytku gospodarczego, Wójt Gminy Świątki Zarządzeniem nr 46 z dnia 14 września 2015 roku określił zasady dowozu i odpłatności za korzystanie z samochodu OSP w Gminie Świątki w związku z dowozem wody do użytku gospodarczego mieszkańcom gminy. Stawka **odpłatności, za jednorazowy dowóz wody do użytku gospodarczego mieszkańcom Gminy Świątki przy pomocy samochodów OSP w Gminie Swiątki, w wysokości 20,00 zł + podatek Vat. Płatność nastąpi na podstawie wystawionej faktury Vat.** Opłata za dostarczoną wodę, w zależności od ilości wody, odbywa się na podstawie faktury Vat wystawionej przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych WODKAN Świątki Sp. z o.o. W 2018 roku wodę dowożono 14 razy. Dowieziono 42 m^3 wody.

2) Budowa indywidualnych ujęć wody.

W celu zapewnienia zaopatrzenia w wodę pitną dla istniejących budynków mieszkalnych na terenie Gminy Świątki, które nie mają możliwości podłączenia do sieci wodociągowej lub przyłączenie do takiej sieci byłoby ekonomicznie nieuzasadnione oraz dla budynków, które nie mają możliwości poboru wody z istniejącej, wyeksploatowanej studni wierconej, zlokalizowanej na danej nieruchomości, realizowano w dalszym ciągu podjęta w 2016 r. Uchwałę Nr XIV/119/2016 Rady gminy Świątki z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie przyjęcia Zasad udzielenia dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Świątki na budowę lub modernizację indywidualnych ujęć wody.

Dotacją objęte były wyłącznie studnie wiercone o wydajności nie przekraczającej 5 m^3/dobę i głębokości do 30 m.

W 2019 r. wpłynął 1 wniosek o dofinansowanie studni. Wniosek rozpatrzono pozytywnie, w wyniku czego podpisano 1 umowę. Łączna całkowita wartość inwestycji to 10.000,00 zł. Kwota dofinansowania to 5.000,00 zł. Inwestycja zlokalizowana w Różynce.

3) Stypendia socjalne.

Zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późniejszymi zmianami) art. 90b, 90c, 90m, 90n oraz uchwałą Nr VIII/56/2019 Rady Gminy w Świątkach z dnia 25 kwietnia 2019 r. *w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świątki* najbardziej potrzebującym uczniom wypłacono stypendium socjalne.

Realną wysokość stypendium szkolnego określa się w każdej sprawie indywidualnie po analizie i weryfikacji złożonego wniosku. W pierwszej kolejności stypendia przyznawane będą uczniom spełniającym równocześnie kryteria odpowiednio:

a) do 33% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
b) bezrobocie;
c) wielodzietność;
d) niepełnosprawność lub długotrwała choroba

w następnej kolejności rozpatrywane będą pozostałe wnioski w miarę posiadanych środków według zasady.

Stypendium szkole jest przyznawane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym organizowane przez szkołę wyjazdy do teatru, wycieczki szkolne, pokrycia kosztów pobierania nauki poza miejscem niezamieszania tj. kosztów zakwaterowania w internacie, może również dotyczyć zakupu podręczników, pomocy szkolnych i odzieży sportowej.

Stypendium wypacane jest w formie świadczenia pieniężnego na podstawie przedłożonych oryginałów faktur lub rachunków.

W 2019 roku przyznano 150 stypendiów dla dzieci i młodzieży uczącej się na łączną kwotę 112627,52 zł. Średnia kwota jednego stypendium wyniosła 750,85 zł. Stypendia trafiły do dzieci i młodzieży z najbardziej potrzebujących rodzin, w których dochód na jedną osobę nie przekracza 528,00 zł.

17. **Zakończenie:**

Szanowni Radni,

Drodzy Mieszkańcy!

Dziękuję Wam za poświęconą uwagę i zapoznanie się z Raportem. Jestem przekonany, że Raport pozwolił Wam na poznanie zakresu działania naszej gminy, na dokonanie oceny pracy zarówno władzy uchwałodawczej, jak i wykonawczej.

Chcielibyśmy zrobić dla dobra naszej gminy, dla poprawy komfortu życia naszych mieszkańców o wiele więcej. Dążymy do tego, żeby nasza Małą Ojczyzna była dla nas przyjazna, żeby żyło się u nas spokojnie, dostatnio i szczęśliwie.

Nauczyliśmy się z sukcesem pozyskiwać środki unijne, w oparciu o które zrobiliśmy już wiele zadań inwestycyjnych.

Nie spoczywamy na laurach, staramy się dalej podejmować skuteczne działania sprzyjające naszej gminie, naszym mieszkańcom.

Główna idea, która nas motywuje do coraz lepszej pracy, to Wy drodzy Mieszkańcy, to dobro naszej Małej Ojczyzny. Tylko z Wami możemy wspólnie osiągnąć ten cel.

Dziękuję za pomoc i liczę na Wasze zrozumienie i poparcie w dążeniu do realizacji naszych zadań.

Jeszcze raz dziękuję za zapoznanie się s treścią naszego Raportu i zapraszam, za rok, do lektury nowego Raportu.

Z poważaniem:

Wójt Gminy Świątki

Sławomir Kowalczyk