

**Uchwała Nr XV/97/2004
Rady Gminy w Świątkach
z dnia 4 listopada 2004 roku**

w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego o wolontariacie na terenie Gminy Świątki na rok 2005.

Na podstawie art.5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 oraz z 2004r nr 64, poz.593 i Nr 116, poz.1203) **Rada Gminy** uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego o wolontariacie na terenie Gminy Świątki na rok 2005, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świątki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Pacho

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŚWIĄTKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2005 ROKU

Postanowienia ogólne

§ 1

1. celem Programu Współpracy realizowanego w 2005r jest mobilizacja oraz stworzenie warunków sprzyjających zwiększeniu aktywności społecznej mieszkańców Gminy Świątki.
2. Priorytetowym celem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest objęcie nią jak największej liczby mieszkańców w różnych dziedzinach ich aktywności.

§ 2

Program określa zakres oraz zasady współpracy Gminy Świątki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego o wolontariacie, wyznaczając jednocześnie główne zadania przewidziane do realizacji przez podmioty współpracy przy finansowym współudziale Gminy.

Organy i jednostki realizujące program współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 3

Za realizację i przebieg Programu Współpracy ze strony Gminy Świątki odpowiadają:

- 1/ Rada Gminy Świątki – w zakresie uchwalania rocznego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz utrzymywania z nimi

kontaktów – zaproszenie na posiedzenie Komisji stosownie do omawianych materiałów:

2/ Wójt Gminy Świątki – w zakresie dysponowania środkami wydzielonymi w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami ;

3/ Zespół doradczo – opiniujący powoływany przez Wójta Gminy – ze ścisłą współpracą z organizacjami jednostkami gminy i z organizacjami działającymi na terenie Gminy Świątki w zakresie spraw dotyczących opiniowania zadań wydzielonych do realizacji przez organizację pozarządową do projektu budżetu gminy, opiniowanie składanych ofert przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie;

4/ referaty i samodzielne stanowiska Urzędu Gminy w Świątkach – w zakresie bieżącej współpracy organizacjami pozarządowymi;

5/ inspektor ds. promocji i rozwoju gminy – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, opiniowania wniosków pochodzących od organizacji oraz doradztwa władzom gminy w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych.

Kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2005.

§ 4

1. Współpraca pomiędzy Gminą Świątki a organizacjami pozarządowymi realizowana będzie w szczególności poprzez:

- zlecenie realizacji zadań publicznych – powierzanie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie lub wspieranie realizacji zadania z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- Wzajemnie informowanie się o kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków czyli prowadzenie bieżącej wymiany informacji z zakresu współpracy między administracją a podmiotami,
- Tworzenie zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym w celu rozpoznawania problemów potrzeb społeczności lokalnej oraz wskazywania sposobów ich najskuteczniejszego zaspokajania,
- Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach związanych z działalnością statutową danej organizacji,
- Promocja działalności podmiotów uczestniczących realizacji programu,
- Uchwalanie przez Radę Gminy rocznego programu Współpracy na rok 2006.

2. Kierunki działań do realizacji w 2005 r.

- najpełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy, organizacja działalności w zakresie na rzecz rozpowszechniania i krzewienia kultury fizycznej poprzez organizację imprez sportowo – rekreacyjnych,
- organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży (ferie zimowe, wakacje, czas poza lekcyjny),
- działania integrujące społeczność gminną – organizacja pikników integracyjnych, imprez integracyjnych: festyny, dożynki itp.

Warunki ubiegania się o dotacje z budżetu Gminy Świątki:

§ 5

1. Podstawa do wykonania zadań zleconych organizacjom pozarządowym będą :

- a/ ustawa o działalności pożytku publicznego o wolontariacie,
 - b/ ustawa o finansach publicznych ,
 - c/ ustawa – Prawo Zamówień Publicznych,
- oraz przepisy wykonawcze wymienionych ustaw.

2. Zasady udzielania dotacji:

- z budżetu gminy mogą być udzielane dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych gminy,
- prawo ubiegania się o dotacje przysługuje podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku,
- wykaz zadań oraz wydzielone środki finansowe na ten cel określone zostaną w uchwale budżetowej na rok 2005.
- postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty.
- podmiot ubiegający się o przyznanie środków publicznych powinien przedstawić ofertę wykonania zadania gwarantując a wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- wzór oferty, wzór umowy i sprawozdania z wykonania zadania określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki, pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r (Dz.U. Nr 193, poz. 1891)
- podmiot ubiegający się o dotacje składa ofertę w sekretariacie Urzędu Gminy w Świątkach,
- publicznego otwarcia ofert dokonuje Wójt lub wyznaczona Komisja; przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotację,

- zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony,
 - podmioty, które otrzymały dotację zobowiązane są do realizacji zadania z należytą starannością z uwzględnieniem przepisów ustawy o zamówieniach publicznych,
 - publicznych trakcie wykonywania zadania zleconego jak i po jego realizacji Wójt Gminy lub wyznaczeni przez niego pracownicy zobowiązani są do dokonywania okresowej kontroli wykonywania zadania w zakresie zgodności z umową i celowości ponoszonych wydatków,
 - podmiot wykonujący zlecone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją,
 - sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu na który umowa została zawarta..
3. Podmiot może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego . jest ona rozpatrywana w oparciu o przepisy Ustawy w ramach posiadanych środków budżetowych.

§ 6

1. Promocja oraz wnioski dotyczące realizacji Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2005 r. podmioty współpracy mogą zgłaszać Wójtowi Gminy.
2. Projekt Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2006r. uwzględni cele, zadania, formy ich realizacji jak również tryby zlecania zadań tematycznych, zawarte w tematycznych programach współpracy na rok 2006 oraz opinie Zespołu doradczo inicjatywnego doświadczenie funkcjonowania Programu w 2005 r.
3. Wójt Gminy przedstawia radzie Gminy Świątki w terminie do dnia 31 marca 2006 roku sprawozdanie z realizacji Programu w roku 2005, uwzględniające wnioski zgłoszone przez uczestników współpracy.