

Wójta Gminy Świątki

z dnia 13 lutego 2017 roku

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 7 Wójta Gminy Świątki z dnia 1 lutego 2017 roku postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Świątki w 2017 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 11 ust. 2b pkt 2, art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 1817), zarządzam co następuje:

§1

1. Skreśla się §1 Zarządzenia Nr 7 Wójta Gminy Świątki z dnia 1 lutego 2017 roku postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Świątki w 2017 roku w dotychczasowym brzmieniu.
2. Wprowadza się §1 Zarządzenia Nr 7 Wójta Gminy Świątki z dnia 1 lutego 2017 roku postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Świątki w 2017 roku w nowym brzmieniu:

„§1

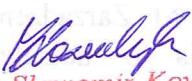
1. Wszczynam postępowanie w sprawie wyboru najkorzystniejszych ofert na wykonanie zadań, określonych w dziale 926, rozdziale 92605 § 2830 załącznika nr 2 do uchwały Nr XIX/172/2016 Rady Gminy Świątki z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Świątki na rok 2017, w zakresie:
 - 1) „**Rozwój i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy Świątki**” - kwota 37000,00 zł.
 - 2) „**Działania w zakresie turystyki i krajoznawstwa**” - kwota 1000,00 zł.
 - 3) „**Działania z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania**” - kwota 9000,00 zł
2. Powołuję Komisję Konkursową w składzie:
 - 1) Jarosław Milewski – Przewodniczący Komisji;
 - 2) Monika Ćwiek – członek;
 - 3) Dobrosława Sztajnborn – członek;
 - 4) Franciszek Płotnikowski – członek.
3. Komisja pracuje przynajmniej w składzie 3 osobowym z udziałem Przewodniczącego.
4. Regulamin Pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.”

§2

Pozostała treść Zarządzenia nie ulega zmianie.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Świątkach.

WÓJT

mgr Sławomir Kowalczyk

REGULAMIN PRACY

KOMISJI KONKURSOWEJ OPINIUJĄCEJ OFERTY

ZŁOŻONE W RAMACH OTWARTEGO KONKURSU OFERT

NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2017 ROKU

1) Ogólne zasady pracy Komisji konkursowej (zwanej dalej Komisją):

- 1) Prace Komisji są prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: [Dz.U. 2016 poz.239](#) ze zm.),
- 2) udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i jej członkom i uczestnikom nie przysługuje zwrot kosztów podróży,
- 3) Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania dotacji podmiotom biorącym udział w konkursie.
- 4) Członkowie Komisji podpisują oświadczenia, że nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2017, który może budzić uzasadnioną obawę co do ich bezstronności podczas oceniania ofert. Jednocześnie

2. Organizacja pracy Komisji:

- 1) pracą Komisji kieruje Przewodniczący,
- 2) komisja wybiera Sekretarza Komisji,
- 3) Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów,
- 4) Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków,
- 5) Komisja przystępując do rozpatrywania ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - a) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty,
 - b) wybiera sekretarza Komisji spośród jej członków,
 - c) otwiera koperty z ofertami,
 - d) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie,
 - e) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki formalne poprzez dokonanie indywidualnej oceny zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu o konkursie oraz proponuje wysokość dotacji,

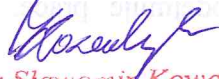
- f) ustala zbiorcze oceny merytoryczne Komisji poprzez zsumowanie ocen indywidualnych i wylicza średnie arytmetyczne dla poszczególnych ofert,
- g) opiniuje oferty przedkładając propozycję najkorzystniejszej do zatwierdzenia Wójta Gminy Świątki

3. Forma oświadczenia Komisji i zasady głosowania:

- 1) wydanie opinii, o której mowa w ust. 2 pkt. 5 lit. g Regulaminu poprzedza głosowanie jawne poprzez podniesienie ręki,
- 2) Komisja podejmuje decyzje większością głosów obecnych, w razie równej liczby oddanych głosów decyduje głos Przewodniczącego.

4. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji,
- 2) imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków Komisji,
- 3) liczbę zgłoszonych ofert,
- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
- 6) wyniki przeprowadzonego głosowania,
- 7) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,
- 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 9) podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

WÓJT

mgr Sławomir Kowalczyk